

济源职业技术学院智慧教学新生态综 合提升项目

竞 争 性 磋 商 文 件



中鹏工程咨询
ZHONGPENG ENGINEERING CONSULTING

采 购 人：济源职业技术学院

采购代理机构：中鹏工程咨询有限公司

二〇二六年七月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....	2
第二部分 供应商须知.....	6
供应商须知前附表.....	7
第一章 总 则.....	13
第二章 磋商文件构成.....	13
第三部分 磋商办法.....	15
第一章 磋商文件编制与发售.....	16
第二章 首次响应文件的编制与提交.....	17
第三章 磋商评审程序.....	20
第四章 磋商评审方法.....	24
第五章 成交结果公告与采购合同签订.....	25
第四部分 磋商项目要求.....	30
第五部分 评审标准.....	62
第六部分 采购合同.....	70
第七部分 响应文件格式.....	75

第一部分 竞争性磋商公告

济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升项目- 竞争性磋商公告

项目概况

济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（河南省·济源市）获取招标文件，并于 2026 年 08 月 12 日 08 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：济源采购-2026-114
- 2、项目名称：济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1470000 元

最高限价：1470000 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	JGZJ-采购- 2026136001001	济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升 项目	1470000	1470000

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

本项目主要建设服务内容包括智慧教学平台、专业教学资源库平台、数字教材平台三方面，详见“第四部分磋商项目要求”。

- 6、合同履行期限：三年
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无。
- 3、本项目的特定资格要求

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间：2026 年 07 月 30 日至 2026 年 08 月 11 日每天上午 00：00 至 12：00，下午 12：00 至 23：59（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）

3. 方式：本项目只接受网上报名，不接受其他的获取方式。

凡有意参加本项目投标的供应商通过全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）“交易主体登录”后获取采购文件。如果是初次参加采购活动的，需先在全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）点击“交易主体登录”界面进行会员注册（详见网站首页→下载中心→交易主体新系统入库操作手册）。

4. 售价：0 元。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2026 年 08 月 12 日 08 时 30 分（北京时间）；

2. 地点：济源市电子招投标交易平台

五、响应文件开启

1. 时间：2026 年 08 月 12 日 08 时 30 分（北京时间）；

2. 地点：济源市公共资源交易中心第一开标室

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用电子开评标, 投标文件的递交方式详见须知前附表。各供应商提前学习电子响应文件制作，因投标文件未及时上传导致响应失败的责任由供应商自行承担。

1.1 电子标操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）网站→下载中心→招标代理投标单位操作手册→交易乙方（投标单位）操作手册。

1.2 投标文件制作工具请到全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）网站→下载中心→电子标相关软件下载。

1.3 标政通及 CA 数字证书办理方式及价格详见：全国公共资源交易平台（河南省·济源市）

标政通及 CA 数字证书技术支持请联系：4009980000

1.4 电子营业执照办理流程及操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省. 济源市）网站→下载中心→下载《电子营业执照—电子投标支撑服务相关功能使用手册》。电子营业执照下载和扫码认证请联系：17269580661，印章制作和下载客服：17269580657，标书加密、标书解密和签章：15921122887，保函类金融服务技术支持 QQ 群:365436464。

2. 本项目执行的政府采购政策：财库〔2020〕46 号文件、财库〔2022〕19 号文件、财库〔2014〕68 号文件、财办库〔2023〕52 号文件及其他相关政府采购政策功能。

3. 本项目采用远程不见面交易的模式，采购活动当日，供应商无需到开标现场参加磋商会议，供应商应当在响应截止时间前，使用电子营业执照或 CA 数字证书或标证通登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照济源市公共资源交易中心首页-公共服务-下载专区-操作手册-《济源市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）》；

除电子响应文件外，响应时不再接受非必要的纸质文件、资料等。

4. 本项目如有变更，将发布于《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省.济源市）》，不再另行通知，请潜在供应商注意随时关注。

5. 本项目采用“双盲”评审方式，供应商应按照磋商文件要求编制响应文件，商务标（响应文件正文模块）“明标”和技术标（技术标文件模块）“暗标”分开编制。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：济源职业技术学院

地 址：济源市黄河大道东段

联 系 人：侯君君

联系方式：0391-6610033

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：中鹏工程咨询有限公司

地 址：济源市电子商务产业园三楼

联 系 人：孔晨

联系方式：0391-6680502

3. 项目联系方式

项目联系人：孔晨

联系方式：0391-6680502

发布人：中鹏工程咨询有限公司

发布时间：2026 年 07 月 29 日

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人名称：济源职业技术学院 地 址：济源市黄河大道东段 联 系 人：侯君君 联系方式：0391-6610033
2	采购代理机构	采购代理机构：中鹏工程咨询有限公司 地址：济源市电子商务产业园三楼 联系人：孔晨 联系电话：0391-6680502 邮箱：zpzx666@163.com
3	项目名称	济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升项目
4	资金来源	财政资金
5	采购预算	采购预算：1470000.00 元，高于采购预算的投标视为无效响应。 采购内容：本项目主要建设服务内容包括智慧教学平台、专业教学资源库平台、数字教材平台三方面（详见“第四部分 磋商项目要求”）
6	服务地点	采购人指定地点
7	合同履行期限 (服务期限)	三年
8	质量要求	符合国家及行业相关规范规定
9	供应商资格要求	一、申请人资格要求： 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求： 3.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动。 二、资格审查说明： 1. 根据济源产城融合示范区财政金融局《关于推行政府采购资格审查环节信用承诺制的通知》的规定，在采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书， 不再需要提供以下证明材料： （1）具有独立承担民事责任的能力；

	(2) 符合国家相关规定的财务状况报告; (3) 具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料; (4) 依法缴纳税收的证明材料和依法缴纳社会保障资金的证明材料; (5) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料; (6) 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的资料; 2. 供应商在响应时, 按照规定提供《供应商信用承诺书》, 无需再提交上述证明材料。承诺书内容详见响应文件格式《供应商信用承诺书》, 未按照规定提供承诺书的按无效响应处理。 3. 供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺, 视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为, 自愿接受政府采购监督管理部门的处罚。 4. 采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。 三、告知: 1. 信用查询: 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125 号)的规定, 采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站、中国政府采购网、国家企业信用信息公示系统等渠道查询供应商信用记录, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 将拒绝其参与本项目政府采购活动。 (1) 信用信息查询渠道及查询内容: “中国执行信息公开网(信用中国跳转网站)” 查询: 失信被执行人; “信用中国网” 查询: 重大税收违法失信主体; “中国政府采购网” 查询: 政府采购严重违法失信行为记录名单。 (2) 截止时点: 响应文件提交截止时间。 (3) 信用信息使用规则: 采购人、采购代理机构在开标后评审结束前查询响应供应商信用记录, 并将查询结果中存在信用问题的供应商名单告知评审专家, 将拒绝其参与本项目政府采
--	--

		购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。
10	磋商有效期	首次响应文件递交截止之日起 60 日历天
11	签章要求	1、响应文件应按第七部分“响应文件格式”要求，在供应商单位签章处均应盖单位电子签章。 2、第七部分“响应文件格式”中所有法定代表人或其委托代理人（签章）处均应盖法定代表人电子签章。
12	响应文件制作及递交	一、响应文件制作 1. 加密的电子响应文件 <u>壹</u> 份（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传）。 2. 除加密的电子响应文件外，磋商时不再接受非必要的纸质文件、资料等。 3. 供应商应按照本竞争性磋商文件中响应文件格式的要求制作响应文件。如有漏项或磋商小组、采购人认为其响应文件有明显缺陷的，造成的后果由供应商自己承担。 4. 电子响应文件应使用电子营业执照或 CA 数字证书或标证通方式认证并加密否则，被视为无效响应文件，其响应文件将被电子交易系统拒绝。 5. 电子响应文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担。 二、响应文件递交与开启 1. 加密的电子响应文件应在开启截止时间前通过（全国公共资源交易平台（河南省·济源市）电子交易平台加密上传，逾期无法上传或未在制定位置上传视为未在规定时间内提交响应文件。 2. 为防止网络拥堵等不可控因素影响响应文件的上传，请各供应商尽量提前一至两天上传响应文件，因响应文件未及时上传导致响应失败的责任由供应商自行承担。 3. 本项目采用远程不见面交易的模式，请供应商提前调试并学习不见面开标大厅操作系统，在响应文件开启截止时间前，登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加竞争性磋商活动并进行响应文件解密等。

		4. 因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。
13	是否退还响应文件	否
14	磋商小组的组建	磋商小组构成：由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3； 评标专家确定方式：从财政部门建立的专家库中随机抽取。
15	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的成交候选人数：1-3 名
16	评审标准	综合评分法（详见第五部分）
17	成交公告	在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·济源市）》网上发布，公告期限为 1 个工作日。
18	磋商承诺函	本项目须按照磋商文件要求提交磋商承诺函，内容详见响应文件格式《磋商承诺函》，不提供或者提供不全的视为无效投标；不能按照磋商承诺函履行的，视为放弃成交资格，并承担相关法律责任。
19	本项目采购内容所属行业	软件和信息技术服务业 划分依据：关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）
20	履约保证金	本项目不要求成交供应商提交履约保证金
21	付款方式	本项目采用分阶段支付方式。合同签订完 90 日内，采购人支付供应商 33%进度款项，第一年服务期满验收合格支付 33%进度款项，第二年服务期满验收合格支付 34%进度款项。
22	河南省政府采购合同融资政策告知函	各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作服务方案》（豫财购[2017] 10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。
23	其他要求	一、成交供应商，不得以任何理由和任何方式转包给第三方。 二、参与同一个标段(包)的供应商存在下列情形之一的，其投

		标(响应)文件无效: (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制; (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜; (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人; (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异; (5) 不同供应商的响应文件相互混装; (6) 不同供应商的电子投标(响应)文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的; (7) 不同供应商的投标(响应)文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传; (8) 不同供应商的投标(响应)文件由同一电子设备打印、复印; (9) 不同供应商的投标(响应)文件由同一人送达或者分发,或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的; (10) 不同供应商的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致; (11) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的; (12) 不同供应商投标(响应)文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手; (13) 其它涉嫌串通的情形。
24	“双盲”评审	本项目采用“双盲”评审方式,技术部分采用“暗标”评审,供应商应按照磋商文件要求编制响应文件,商务标(投标正文模块)“明标”和技术标(技术标文件模块)“暗标”分开编制。 技术标(暗标)文件制作要求如下: 详见“暗标编制指引”
25	解释	构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;如有不明确或不一致,构成合同文件组成内容的,以合同文件约定内容为准;除竞争性磋商文件中有特殊规定外,仅适用于磋商阶段的规定,按竞争性磋商公告、供应商须知、响应性文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表

		述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。
--	--	---

正文

第一章 总 则

1、适用范围

1.1 适用范围：本磋商文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务。

1.2 采购方式：竞争性磋商。

2、定义及解释

2.1 招标采购单位：系指本项目采购人及其委托的采购代理机构的统称。

2.2 采购人：济源职业技术学院。

2.3 采购代理机构：中鹏工程咨询有限公司。

2.4 供应商：根据政府采购合同，向采购人提供本次货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.5 日期：指公历日。

2.6 磋商文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写、打印或印刷的纸质文件。

3、保 证

供应商应保证在响应文件中所提交的资料和数据等内容是真实有效的，否则应当承担相应的法律责任。

4、磋商风险及费用

4.1 供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理，无论投标结果如何，采购人和采购代理机构对上述费用均不承担任何责任。

4.2 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，并通知所有参加采购活动的供应商。

4.3 采购代理机构参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协[2023]002号）规定收取本项目采购代理服务费19018元。

5、在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

5.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

5.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

5.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

5.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

5.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

第二章 磋商文件构成

6、编制磋商文件

- 7、磋商文件的发售
- 8、磋商文件的异议、澄清或修改
- 9、响应文件的编制
- 10、磋商有效期
- 11、首次响应文件的提交
- 12、磋商程序
 - 12.1开启首次响应文件
 - 12.2对首次响应文件进行审查
 - 12.3与供应商分别进行磋商
 - 12.4供应商重新提交响应文件
 - 12.5磋商评审
 - 12.6推荐成交候选供应商
 - 12.7确定成交结果并公告
 - 12.8签订采购合同
 - 12.9其他事项

第三部分 磋商办法

第一章 磋商文件编制与发售

1、总则

1.1 本磋商文件所称竞争性磋商采购方式，是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

1.2 本磋商办法是指供应商领取磋商文件并按磋商文件要求编制提交首次响应文件，磋商小组按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和磋商文件要求在明确采购需求后，对供应商重新提交的响应文件进行综合评审确定成交供应商的方法。

2、邀请供应商方式

通过采购人发布竞争性磋商公告的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与本项目采购活动。

3、磋商文件的编制

3.1 本次磋商文件是为规范本项目竞争性磋商活动，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的相关规定，并结合本采购项目的特点和采购人的实际需求经采购人同意而制定。

3.2 磋商文件的构成

磋商文件由下述部分组成：

- （1）竞争性磋商公告
- （2）供应商须知
- （3）磋商办法
- （4）磋商项目要求
- （5）评审标准
- （6）采购合同
- （7）响应文件格式

4、磋商文件的异议、澄清或修改

4.1 磋商文件的异议

4.1.1 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，应以书面形式在磋商文件规定首次响应文件递交截止时间2日之前向采购人或采购代理机构提出质疑。

4.1.2 采购人或采购代理机构对质疑作出的答复内容为磋商文件的组成部分。

4.1.3 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件提出疑问的，采购人、采购代理机构将视其为同意。

4.2 磋商文件的澄清或修改

4.2.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

4.2.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

第二章 首次响应文件的编制与提交

5、响应文件的编制

5.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购机构就有关磋商的所有往来函电均应使用简体中文。供应商提供的支持文件和印刷的文献可以用外国语言，但相应内容应当附有简体中文翻译内容，在解释时以简体中文翻译本为准。

5.2 除磋商文件另有规定外，在响应文件中以及所有供应商与采购人、采购代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都应当使用国家法定计量单位；如没有国家法定计量单位的，可以使用行业、习惯或通用的计量单位。

5.3 响应文件构成

5.3.1 供应商应按照磋商文件的要求编制响应文件，并说明所提供的货物或服务标准及价格。对所提供的货物或服务，应作简要介绍。

5.3.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

- 一、磋商声明
- 二、报价部分
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、磋商承诺函
- 六、资格证明文件部分
- 七、供应商享受政府采购政策的相关证明材料

八、综合部分

九、供应商认为有必要的其他材料

技术文件部分包含：技术标

5.3.3 供应商应将响应文件装订成册，并编制响应文件目录。

5.3.4 供应商应按照磋商响应承诺函的格式完整地填写磋商文件中的磋商响应承诺函，详见“第七部分 响应文件格式--承诺函格式”。

5.3.5 本次磋商允许供应商有**二次报价**，**最后一次报价**为最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.3.6 供应商应按磋商文件要求填写相应表格。

5.3.7 供应商按上述条款要求填写的投标报价仅限于本次投标。

5.3.8 磋商报价应完全包括磋商文件规定的服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。供应商的报价超过采购预算价的作为无效投标处理。

5.3.9 供应商对每种服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的投标。

5.3.10 供应商认为应对其投标服务的特点、优越性等有必要进行补充说明的内容。

5.3.11 供应商报价时，应结合项目实际情况和自身实力，综合考虑本项目的工作范围和要求，自主合理报价。供应商不得以任何理由在开标后对磋商报价予以修改，报价在磋商有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

5.3.12 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，可作废标处理。

供应商若响应文件中报价表内容与响应文件中明细表内容不一致的，应当以报价表为准。若响应文件的大写金额和小写金额不一致的，应当以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，应当以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，应当以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第五十一条第二款的规定经投标供应商确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。

5.3.13 为实现物有所值的采购目标，按照《国务院办公厅关于西安地铁“问题电缆”事件调查处理情况及其教训的通报》国办发〔2018〕56号的要求和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第六十条规定，兼顾采购成本、使

用成本、后期维护成本的有机统一和项目生命周期总支付成本最低，供应商的投标报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，经磋商小组判定，按无效投标处理。

5.3.14 磋商报价应以人民币为货币单位进行报价。

5.4 供应商在编制响应文件时，必须对磋商文件中的服务要求进行响应。

5.5 供应商提交的响应文件未按照磋商文件规定的要求制作和签署盖章的，该响应文件按无效响应处理。

6、响应文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照不响应磋商文件实质性要求处理：

- （一）未按照磋商文件要求提交磋商承诺函的；
- （二）未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- （三）不具备磋商文件中规定资格要求的；
- （四）供应商的报价超过最高限价的；
- （五）不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

7、磋商有效期

7.1 磋商有效期为首次响应文件提交截止时间后60日历天。

7.2 在特殊情况下，采购人可征求供应商同意延长磋商有效期，这种要求和答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购人的这种要求。同意延长磋商有效期的供应商不需要也不允许修改其响应文件。

8、响应文件的编制

8.1 电子响应文件应使用 CA 数字证书认证并加密，具体详见中心网站《投标文件制作工具操作手册》。否则，被视为无效响应文件，其响应文件将被电子交易系统拒绝。

8.2 电子响应文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担。

9、响应文件的提交

9.1 供应商须在供应商须知前附表中规定的投标截止日期前上传电子响应文件。请各供应商尽量提前一至两天上传文件，因文件未及时上传导致响应失败的责任由供应商自行承担。

9.2首次响应文件提交的截止时间及地点：见供应商须知前附表。

10、响应文件的修改与撤回

10.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改、或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。

10.2 补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

10.3 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

第三章 磋商评审程序

11、开标时间和地点

11.1 采购人在规定的首次响应文件递交截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点开标，所有供应商人员无需到现场参本次开标活动。需登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加本次开标活动。

11.2 供应商不足 3 家的，不得开标。

12、开标程序

本工程采用电子开标。到投标截止时间，对各供应商递交的电子响应文件进行解密唱标，解密完成后各供应商的电子响应文件的实质性内容将自动显示在网页中，供应商在投标截止时间前未上传电子响应文件或解密失败，投标无效。

开启首次响应文件程序

（1）由主持人宣布会议开始，宣读会场纪律；

（2）公布在响应截止时间前递交响应文件的供应商名称；

（3）介绍出席开标会议的有关人员；

（4）由供应商远程使用 CA 密钥对上传的电子文件进行解密，解密时间为开标截至时间后 30 分钟之内，因供应商（供应商）原因未能在规定时间内进行解密、解密失败或解密超时的将被拒绝；

（5）在监督人监督下，开启首次响应文件；

（6）记录人对开标会议过程进行记录，监督人在记录上签字确认；

（7）开标结束，进入磋商程序。

13、磋商小组的组成与要求

13.1 磋商小组是指参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府

采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关规定组建的专门负责本次磋商评定会工作的临时机构，由采购人代表和评审专家共 3 人组成，其中经济、技术专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

13.2 评审专家应当从财政部门建立的专家库中随机抽取。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定情形，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强，评审专家中包含 1 名法律专家。

13.3 磋商小组应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

13.4 磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格及服务等其他信息。

13.5 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

13.6 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

14、对首次响应文件进行审查

14.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

14.1.1 根据济源产城融合示范区财政金融局《关于推行政府采购资格审查环节信用承诺制的通知》的规定，在采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 符合国家相关规定的财务状况报告；
- (3) 依法缴纳税收的证明材料；
- (4) 依法缴纳社会保障资金的证明材料；
- (5) 具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (6) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；
- (7) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体政府采购严重违法失信行为记

录名单的证明材料；

供应商在响应时，按照规定提供相关承诺函，无需再提交上述证明材料。相关承诺函内容详见响应文件格式《供应商信用承诺书》，未提供视为未实质性响应采购文件的资格条件要求，按无效响应处理。

供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。

经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。

不适用信用承诺的情形(供应商有下列情形的不能提交信用承诺函)：

(1) 供应商被列入严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(2) 被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

(3) 曾作出采购虚假承诺；

(4) 其他法律、行政法规、行政规章或者各级政策文件规定的不适用信用承诺的情形。

14.1.2 磋商小组依据竞争性磋商文件的规定，对响应文件的有效性、完整性进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的要求做出实质性响应。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.2 磋商小组可以对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权

代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.4 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理的，磋商小组应当告知该供应商。

15、与供应商分别进行磋商

15.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

15.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

15.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

16、供应商重新提交响应文件

16.1 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

16.2 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

16.3 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。磋商小组在评标系统中发起报价，供应商登录济源市电子招投标交易平台，收到磋商小组发起二次报价时，在规定时间内（自磋商小组发起最后报价起30分钟内）进入电子招投标交易平台相应的报价模块（采购业务-报价参与）填写二次报价，签章并提交。未在规定时间内提交最后报价的视为退出磋商。如遇系统问题或其他不可抗力二次报价启用备选方案填报递交。

16.4 备案方案的递交方式：采用邮箱进行报价，采购人指定邮箱：
zpzx666@163.com。

16.5 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

16.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

16.7 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，依据财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号文）“……采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续……”的规定，服务类属性政府采购项目，符合竞争要求的供应商只有2家时，可以继续磋商。

第四章 磋商评审方法

17、评审方法

17.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

17.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

17.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

17.4 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

17.5 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

17.6 采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

18、推荐成交候选供应商

18.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二

十一条第三款规定的情形和财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号文）规定的情形的，可以推荐2家成交候选

供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第五章 成交结果公告与采购合同签订

19、确定成交结果并公告

19.1 采购代理机构应当在评审结束后 1 个工作日内将评审报告送采购人确认。

19.2 采购人应当在收到评审报告后 1 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

19.3 采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序前二的供应商为成交供应商。

19.4 采购代理机构应当在成交供应商确定后 1 个工作日内，在发布招标公告同一媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

19.5 成交供应商应在接到领取《成交通知书》的通知后当日内到政府采购代理机构领取《成交通知书》，逾期不领取的视为该供应商放弃成交项目，参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第 31 条规定处理，**并根据供应商提交磋商承诺函追究其相应责任。**

19.6 采购人及采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退还响应文件。

19.7 不如实提供信用记录的：

在成交结果公告后，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的中标或成交供应商将报财政部门批准后，取消其中标或成交资格，并应当承担相应的法律责任。采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

20、签订采购合同

20.1 采购人与成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 1 日内，按照磋商文件确定的技术和服务要求等事项签订政府采购合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并根据其提交磋商承诺函追究其相应责任。

20.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购的技术和服务要求等实质性内容的协议。

21、其他事项

21.1 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。

21.2 拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

21.3 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库{2015}124 号文）的要求，采用竞争性磋商采购方式的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家时，竞争性磋商采购活动可以继续。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三十四条的情形时，采购人或者采购代理机构应该终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

21.4 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起 1 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

21.5 质疑的提出及答复

21.5.1. 磋商文件的质疑及答复

21.5.1.1 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑的，应当以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出。采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

21.5.1.2 对采购文件提出的质疑，采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

21.5.2 采购过程、成交结果的质疑及答复

21.5.2.1 参与本项目采购活动相应采购程序环节的供应商，认为采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出针对该采购程序环节的质疑。

21.5.2.2 采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，对采购过程、成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

21.5.3 提出质疑的供应商符合《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第94号的相关规定(如对磋商文件提出质疑的，还须提供其在全国公共资源交易平台(河南省·济源市)下载磋商文件成功的网页截图)，方可提出质疑；否则，应承担对其不利的后果。

21.6 本项目磋商文件最终解释权归采购人所有。

22、政府采购政策功能

22.1 非专门面向中小企业的项目，为贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），鼓励中小企业参与（中小企业划型标准依据工信部联企业〔2011〕300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》）。对小型和微型企业产品和服务价格给予10%-20%的扣除（工程项目给予3%-5%的扣除），用扣除后的价格参与评审。专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

22.2 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，《河南省财政厅、河南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》豫财购〔2016〕10号规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动，监狱企业视同小型、微型企业。

22.3 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《河南省人民政府关于加快推进残疾人小康进程的实施意见》豫政〔2015〕60号的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位符合本通知规定的条件、提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真

实性负责的，视同小型、微型企业。

22.4 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、财政部、国家环保总局关于印发《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）和《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）、《河南省财政支持生态环境保护若干政策》（豫政办〔2019〕13号）等文件的要求，本项目采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据供应商提供的国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，优先采购节能产品，对部分节能效果、性能达到要求的产品，实行强制采购，以促进节约能源，保护环境，降低政府机构能源费用开支。

优先选择获得环境管理体系、能源管理体系认证的企业或公共机构；优先采购经统一绿色产品认证、绿色能源制造认证的产品；优先采购绿色包装的产品和物流服务以及循环利用产品；在技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能产品政府采购清单和环境标志产品政府采购清单内的产品。

鼓励中标（成交）的工程项目建筑商使用绿色环保建材。

22.5 根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当视为进口产品未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

22.6 根据《关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软

件产 品的通知》（国家版权局信息产业部 财政部国务院机关事务管理局文件 国权联〔2006〕 1 号）政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预 装正版操作系统软件的计算机产品。

22.7 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

第四部分 磋商项目要求

项目要求

一、建设内容

序号	模块	建设内容	数量	单位
1	智慧教学平台	(1) 全面考虑基础支撑平台、资源、系统功能与应用平台功能，做到统一设计、逐步细化、模块化实现，保证项目能够顺利实施，达到预期目标。 (2) 平台需集成以下功能模块：网络教学、师生教学互动、教师空间与学习空间、教学管理评估、示范教学资源包、直播、AI 助教、AI 实践、AI 学情分析、课程多元图谱、AI 教学应用、教学大数据等。 (3) 可对接学校统一身份认证系统的功能，实现用户信息统一管理。 (4) 可对接教务系统，实现数据互通。 (5) 可支持教室端、学生端、教师端三端协同使用。	1	套
2	专业教学资源库平台	(1) 资源库建构遵循“一体化设计、结构化课程、颗粒化资源”的逻辑，强化应用功能和共享机制设计。 (2) 可与学校智慧教学平台进行整合，统一用户管理。 (3) 能够对接国家资源库监测平台。 (4) 能够支持专业（群）资源库的共建共享。 (5) 可以实现资源建设与课程建设的打通。将资源的建设、存储、管理、教学应用、评价进行有机整合。 (6) 可支持学校校级、省级、国家级专业教学资源库建设。 (7) 具备资源管理、门户管理、站点管理等管理功能，具备灵活组课、自由选课、智能搜索、在线交互等教学功能，自主学习、讨论交流、即时反馈、考试评价等学习功能，个性定制、智能推荐、资源应用分析、教学行为分析等增值功能。	1	套
3	数字教材建设管理平台	(1) 数字教材展示。对校内数字教材的建设进度和出版成果进行展示，并且与现有的教学平台进行衔接，使数字教材能够便捷地应用于课堂教学。 (2) 数字教材编辑。提供功能强大的富媒体编辑器，可以实现图文、音视频、动画、题库、代码、3D、讨论、问卷、虚拟仿真等在同一场景内的协同编辑。教师可完成数字教材的内容编写与资源整合。 (3) 数字教材教学应用。能够与数字教材编辑系统及展示平台无缝对接，能保证数字教材通过多终端便捷地应用于教学之中。 (4) 数字教材后台管理。涵盖信息上传、分类管理、发布管理以及	1	套

		相关数据信息的导出等管理流程。		
--	--	-----------------	--	--

二、技术要求

序号	功能系统	模块名称	功能要求
1	智慧教学平台	系统对接服务	1. 须对接学校统一身份认证系统的功能，实现用户信息统一管理。 2. ▲须通过数据视图或接口等其中一种方式对接学校教务管理数据（学生、教师、课程、选课等数据），并进行定期维护和更新，实现教务数据的同步。
		系统技术要求	1. 须具备课程创建、内容共享、学习过程跟踪和控制、在线测试和作业发布、交流互动、成绩评测和学习成果反馈等教学流程，实现信息技术与教学过程的深度融合。 2. 成熟稳定的软件产品，具有国家软件著作权登记证书。 3. 角色管理：可建立学生、教师、管理员、超级管理员等角色，各级管理员也可以根据自身的需求创建角色和为角色指定权限。 4. 机构和用户管理：管理员可以批量增加、删除、修改组织机构树，可单个、批量增加、删除、修改、查找用户信息。 5. 支持基于浏览器的数学、化学公式在线编辑器。支持精确的学习进度监控信息，实现学生再次登录平台时能从上次学习的结束点继续学习课程。可记录、查询用户登录及操作信息。 6. 支持专门的 APP 移动学习平台，须具备 iOS、Android、鸿蒙系统。与智慧教学平台数据同步，进行在线课程的学习、通知、作业、考试、讨论、笔记、小组、成绩分析、学生管理，须具备 PPT 上课、同步课堂、课堂签到、抢答、问卷、讨论、选人、资料、直播等功能。 7. 须具备 PPT 投屏及课堂互动功能，PPT 投屏演示播放流畅，在投屏演示时随时可发起签到、投票、测验、抢答、选人、讨论、问卷等多种课堂活动，活动内容可大屏显示。PPT 文件来源多种渠道，可以通过电脑端把文件直接发送至移动端，提高资源展示的便捷性。 8. 系统专属的管理端，方便管理者随时查看教学运行情况、教学预警。 9. ▲须具备管理员在后台对全校教师和学生的课程导航进行自定义配置，配置内容包含导航模块的隐藏、上移、下移、编辑操作，同时也须具备将自定义导航新增

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			到课程导航内的功能，添加自定义导航仅需添加导航名称、链接地址就可以完成配置。 10. ▲平台支持辅助教学、混合式教学、纯网络教学、直播课堂等多种网络教学模式。（须提供佐证材料，并保证其真实性） 11. 可支持教室端、学生端、教师端三端协同使用。 12. ▲为保证系统安全性，具备三级等保及以上的公安备案和年度年检测评报告。（提供佐证材料）
		课程建设	1. PC 门户配置功能:页面支持用户自定义模块布局，支持拖拽式调整同一模块内不同栏目的位置，支持用户自定义对页面背景、音乐、主题色及简体或繁体字的转换设置。每一个模块内的数据来源均支持人工配置;可以是外部数据接入，也可以直接从数据中心抽调。 2. 平台须具备制作富媒体课程，教师选择模板就可以自动生成课程网站，需整合各学科、专业的资源，教师建课时可引用其中的课程资源、题库等内容，根据需要进行重新组合使用； 3. 平台须给教师配置个人存储空间，进行教学资源存储，须具备已上传至个人资源存储空间的资源在课程建设过程中引用的功能，支持超大文件（2G 以上）使用客户端上传。 4. 具备将其他课程章节资源一键导入至当前课程章节的功能，同时须具备导出章节内容的功能。 5. 课程负责人可指派其他教师共建课程，也可指定助教辅助自己进行课程建设和教学管理； 6. 具备教师上传课程所需要的教材、参考书、参考文献、视频等资源的功能，平台支持图书、图片、视频等资源一键式搜索插入，须具备资源在线播放查阅，课程内容建设采用富媒体编辑器，包含视频、文档、图片、音频、公式等常用组件，须具备常用格式的视频、文档上传，并能自动转码，可直接在线播放或阅读； 7. 须具备课程教学流程管理，可在课程学习过程中任意位置添加随堂测验，可在单元学习完成后布置作业，可在章节学习完成后安排考试； 8. 须具备视频中任意时间点插入互动测验，须具备设置答错是否允许继续观看视频，须具备学生作答后查看答案，以及视频中插入图片、PPT、批注、导入字幕等功能； 9. 须具备视频的虚拟剪辑功能，通过拖动视频播放的起始点、终止点，就可将

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			视频剪辑成适当长度；须具备原有视频替换功能，替换学习视频后，不影响学生已产生的学习记录和成绩； 10. 支持可视化的公式编辑器，支持在线进行公式的录入与编辑，须具备在线录音功能，录完的声音可以直接在线播放，须具备将录制好的录音插入课程中功能； 11. 须具备在线备课，在课前、课中、课后等环节进行备课，插入教学活动，可以在课程中插入直播作为任务点，须具备课程管理，支持课程编辑的详细操作日志和学生退课日志，便于追溯问题、查找原因； 12. 支持使用课程包建课，课程包需整合本科、中高职、基础教育等各层次院校，各学科、专业的资源，教师可以在建课时引用课程包中的课程资源、课堂活动示例、题库等内容，同时可以根据教师自己课程的需要进行重新组合使用。
		教学管理	1. 教师端支持课程管理、班级管理、教师团队管理、助教管理、统计、题库、作业、考试、课程通知管理等。支持进度统计、成绩统计并须具备报表导出功能； 2. ▲须具备功能强大的辅助教学活动功能，包括但不限于发布作业、考试、讨论等，并可设置权重；可以进行备课教案的填写，在课前、课中、课后各环节进行备课并插入课堂活动；可以上传教案 PPT，并基于 PPT 的某一页内容添加课堂互动及资源进行展示； 3. 课表应用：须具备教务系统课表对接及手动添加功能，支持关联线上课程、编写教案、关联班级、设置上课周次、时间、节次及地点。上课地点支持线下填写与线上对接，线上地点可对接腾讯会议等工具。学生可通过课表学习及互动，课后自动生成教学日志；教师可发布课程通知，统计已读/未读人数及名单。 4. 学生和教师须具备发起讨论功能，教师可针对精彩的讨论或有重要意义的讨论进行加精或置顶操作，也可对非法讨论进行删除；
		学习过程监控与管理	1. 章节知识点学习推送控制：教师可以针对每个教学班的每个章节学习内容进行多种学习模式设置，至少包括“开放、定时开放、闯关模式开放、隐藏模式、复习模式”等。 2. 教师可以将课程章节内的视频、图书、作业等内容设置为任务点，要求学生必须完成，灵活控制学生的学习情况； 3. 学情分析：跟踪记录并统计每个学生的学习进度、学习资料浏览详情、作业和测试完成情况、视频观看详情、参加答疑讨论情况等多项学习考核指标； 4. 视频播放控制：课程的教学视频文件具有“防拖拽和防窗口切换”功能； 5. 支持学生进入课程、观看视频时进行人脸识别和抓拍。观看视频抓拍支持视频起

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			始、视频播放、视频暂停再播放、视频结束抓拍设置，也支持播放中的定时抓拍，如10分钟抓拍一次和随机抓拍。识别失败支持记录并继续学习和不允许学习的配置。
		教学资源管理	1. 须具备将课程资源共享给指定教师或指定教学班的功能，同时资源可在不同板块中反复调用，随时随地下载。教师可从本地、云盘、在线图书、教学资源库等添加资源到课程资料模块； 2. 须具备教师对自己所负责的课程资料进行管理的功能，建立文件的目录层级。同时可根据课程需要，赋予一人或多人一定的权限共同参与课程资源建设，须具备通过多种转发渠道对资料进行转发分享的功能； 3. ▲题库管理：须支持教师创建课程题库，实现试题增删改查。支持单选、多选、判断、简答、共用选项题等题型，可设置难度系数与标签。须具备模板导入与智能导入功能，可自动识别题型、题干、答案并支持原位编辑。 4. 须具备对试题进行排序、编辑、移动、锁定、题型及难易度修改的能力，可关联知识点与课程目标。支持文件夹分类管理，可设置共享范围与锁定功能，锁定题目归入“已锁定题目”，且不参与选题、组卷；须具备试题使用次数、学生答题正确率统计功能。 5. 作业管理：支持作业创建及作业管理功能，所创建的作业形成作业库，具备教师对已发布的作业进行分数和答案校正的功能； 6. 试卷管理：须具备从题库中随机生成试卷的功能，可对试卷中的试题进行添加、修改、删除、排序、预览等操作；可手动组卷或按照模板导入试卷，支持对创建好的试卷设置封存密码。须具备通过题型、难易度统计进行试卷结构分析的功能，具备按照题量和题目分数分布进行统计分析的功能；
		作业与考试	1. 作业 （1）智能导入作业时，可一键识别加入作业库，选题时可跨课程使用其他课程的题库，作业须具备文档、附件等多种形式，客观题平台能自动打分，线下作业成绩可导入到线上； ▲（2）作业须具备生生互评功能，可设置教师批阅得分、学生批阅得分、互评参与情况的占比，须具备设置主观题评分范围的能力，支持学生将答案拍照上传，同时支持对主观题答案与教师设定的标准答案进行相似度智能分析，并根据分析结果给出推荐得分，教师可设定作业答案和分数是否公开，可设置防止学生粘贴答案，可设置发布作业的时间、是否允许补交、是否允许重做、是否允许学生查看分数、学生重做时显示对错、题目乱序、督促设置、作答要求、评分设置等。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			(3) 对于同一套作业，可以设置题目乱序和选项乱序，对未提交作业的学生，可发放督促通知，可按人、按题目批阅，也可打回重做，可查看每道题的正确率和答题详情，须具备导出成绩和附件的功能，能设置任务完成情况作为是否能完成作业的条件； 2. 考试 (1) 须具备自定义设置发放对象、考试起止时间、考试限时等； (2) 须具备自动随机组卷功能，组多套试卷时，可设置试卷试题重复率为 0，或自定义重复率在 1%到 80%区间内的任意值。 (3) 须具备设置指定 IP 参加考试的功能，可设定随机验证码对学生的身份进行认证； (4) 须具备按人批阅或按题目批阅的功能，须具备试卷导出功能，至少支持 A3、A4、B4 等版式，须具备自定义设置导出试卷模板的功能，包括密封线位置、课程信息、学生信息、考试承诺书等多项内容； (5) 在线监考：须具备监考教师实时查看每位考生是否进入考试、进入时间、当前状态、IP 地址、人脸识别情况、切屏次数、抓拍照片识别异常次数、屏幕抓拍识别异常次数、是否被标记等功能，可随时查看每位考生的考试行为记录，包括考生进入考试人脸识别结果、考试切屏记录、考试抓拍记录、屏幕抓拍识别记录、监考教师操作记录等； (6) 须具备生成试卷分析报告的功能，报告中需至少包含试卷难度、区分度统计、成绩正态分布、成绩标准差、方差等分析数据项；
		教学互动	1. 通知 教师可以在课程中发布课程通知，并能及时统计到已读和未读人员名单。 2. 讨论 学生和教师可以在讨论区中发起讨论，教师可针对精彩的讨论或有重要意义的讨论做加精或置顶的操作，也可对非法讨论进行删除。 3. 笔记 学生在学习某一个章节时，可以针对此章节做笔记；笔记须具备富媒体撰写，具备笔记可见权限范围设置。
		统计监督	1. 具备对课程学生人数、作业次数、课堂活动数、课程章节数、视频、文档等资源数、课程资料数、题库题数、考试次数、讨论数进行统计，具备筛选展示整个课程的课堂活动开展情况、签到情况、课堂回顾的功能，可筛选不同日期课堂报告并导

序号	功能系统	模块名称	功能要求
		学	出； 2. 支持多维度的学情展示，包括但不限于章节任务点、章节学习次数、签到、课程积分、作业、章节测验、考试、教学预警等学习情况，并可导出； 3. 学生成绩：可查看每个班级综合成绩平均分、每个学生综合成绩、各分项成绩及权重占比，可查看每个学生各分项考核模块学习进度情况； 4. 教学预警：支持条件筛选，包括低于任务点平均完成度、低于章节测验平均完成度、低于考试平均分、低于综合成绩平均分，可执行提醒并查看督学记录；
		学习空间	支持独立的个人学习空间，教师端包含所教的课，学生端包含所学的课。 学习空间至少包含以下功能： 1. 收件箱 可以查收和回复收到的信函。 2. 云盘 具备个人资源存储云盘功能，可以将文件上传至云盘中，随时随地进行下载，并可以在课程建设时引用云盘的资源。 3. 小组 用户可以自己创建小组，设定小组名称、介绍、加入的权限。小组内可进行互动讨论，资源共享。
		教学大数据	1. 教学大数据分析平台—PC端可视化分析系统 （1）须展示学校综合数据：包括整体数据概况、活跃课程、今日动态、学生到课情况、资源建设情况、院系运行情况、访问量排行榜等； （2）须展示师生活跃：包括全校教师和学生活动数、活动数变化趋势、活动类型分布情况，各院系师生活动数排名对比，需支持以时间、角色、院系等维度筛选展示师生活动时间趋势以及详细活动数据； （3）课程数据：须展示新建课程数、活跃课程数、运行班次数、课程活跃度及各院系课程数量排行等可视化分析；具备数据查看与导出功能，可按院系统计课程建设总体数据（试卷、作业、题目、章节总数），支持多维度课程数据统计； （4）须支持在线督导功能：通过线上考查某一课程的教师教学和学生情况，支持查看该课程的基础信息、发布的班级任务、具体的学生学习情况等，掌握该课程的进行情况； （5）须展示教学运行数据，包含任务点/章节测验、作业/考试、课堂活动、互动讨论、教师教学数据。可按院系、课程两种维度，支持按不同时间维度查看教学数据、

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			资源建设数据、发签到等活动数据； （6）须具备学情分析功能 ①任务点分析：须可视化呈现任务点完成数变化，支持按院系、课程两种维度展示任务点完成数及排行； ②章节测验分析：须支持统计全校完成人次、平均分、及格率、优良率；须可视化展示完成数变化，按院系、课程呈现完成数、排行、成绩及分数区间分布； ③课堂活动分析：须可视化展示活动类型占比、参与数变化、院系活动参与数及排行，列出课堂活动参与人次 TOP100 课程； ④作业和作业分析：须统计全校完成人次、应完成人次、平均分、及格率、优良率，可视化展示完成人次变化、院系或课程完成人次、排行、分数分布及平均分； ⑤互动讨论分析：须展示讨论数变化趋势图，按院系、教学班用柱状图呈现发帖数、回帖数及排行； ⑥过程考核分析：须展示各分数区间学生分布，按院系、课程以柱状图呈现平均分及排行； （7）须有出勤分析功能：须包含全校平均到课率、学生应签到总数、完成签到人次、学生整体出勤情况、今日上课班级出勤率、各院系学生出勤率排行、院系学生签到异常监测等； （8）须有资源建设统计功能：展示上传资源总量、创建题目数、创建作业数、创建试卷数、资源上传趋势图、各类型资源上传量、各类型题目创建量等； （9）具备用户画像： ①全校画像：以教师、学生、课程三个维度，展示全校整体数据； ②院系画像：按照院系展示教师、学生、课程情况； ③教师画像：支持切换不同学期与累计数据，以标签、雷达图呈现整体概况，课堂互动排行等数据，可查看个体画像，包含所教课程、基础数据、教学分析、教学轨迹； ④学生画像：须支持切换学期与累计数据显示，展示整体情况、上线趋势、签到率等数据，可查看个体画像，学生个人画像需包含标签及雷达图、成绩趋势、所学课程、基础数据、学习分析、学生轨迹。系统支持根据学生学习信息，开启 AI 评价功能。 ▲为保证学校及教师掌握学生整体学习情况，便于教师实施个性化教学，须具备学生画像分析系统软件著作权证书。（提供证明材料） ⑤课程画像：需支持学期与累计数据切换，可进入课程列表，需展示整体概况、课堂活动、课程建设等数据，可按课程质量排名和 PV 值展示列表，可查看单门课程画像 （10）需有教学报告展示

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			①日常报告：平台须支持每日、每周、每月会自动生成运行报告，以课程、教师、学生、资源、活动数五个维度统计运行情况； ②学期报告：平台须支持每学期自动生成学期报告，可根据院系、教师、学生、课程、资源、活动数、签到中的维度统计运行情况； （11）须具备教学预警功能：设置筛选项对课程/教师/学生/班级进行筛选，展示满足筛选条件的课程门数/教师人数/学生人数/班级人数及院系分布情况、课程/教师/学生的基本信息，支持导出相关数据，并支持一键发送预警通知； 2. 教学大数据监控平台—大数据展示屏 （1）展示今日动态：实时呈现教师资源上传量、学生签到率等多项数据，涵盖师生活动类型分布、活跃院系与课程及实时动态； （2）展示全校整体概况 ①课程维度：展示本学期累计活跃课程数、近 7 日运行课程院系排行与访问量； ②教师维度：呈现本学期累计上线教师数、发布任务及活动数量、访问时长等； ③学生维度：显示本学期累计上线学生数、参与任务及活动数量、访问时长等； （3）须有签到监测功能：展示今日全校签到率等数据； （4）须展示课堂活动：展示近 30 日课堂活动数据，涵盖各类型活动发布与完成情况，支持跳转画像查看详情； （5）须展示活跃师生情况：呈现近 7 日师生活动、活跃情况及排行、师生活跃趋势等； （6）须展示资源建设：统计平台题库、资源总量及分布，展示院系与教师资源建设排行； （7）需展示智慧课程建设情况：全校智慧课程建设情况、AI 应用使用情况、智能体会话情况、热门问答等； 3. 教学大数据监控平台—AI 数据分析功能 （1）AI 数据问答功能：通过 AI 智能体自定义查询，获取指定时间范围、学校院系范围的数据统计结果；可查询范围基本覆盖学校的课程运行、师生活动、考勤签到等日常教学场景。AI 生成结果支持表格的展示效果，支持对教学运行数据进行描述和分析。 （2）AI 数据报告功能：通过 AI 智能体开展主题分析并智能生成分析报告。支持用户自定义报告分析主题，由 AI 智能构建报告大纲；大纲经用户调整确认后，生成专业分析报告。分析报告内容支持文本、统计图、数据表形式展示，报告结果可导出为 pdf。生成的数据报告支持保存为模板，可重复使用。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			(3) AI 数据报表功能：须支持用户通过智能体对话或自建数据表模板的方式生成报表。数据模板支持自定义时间范围、院系范围和导出数据内容，支持用户调整数据名称并设置排序字段。导出的报表支持保存为模板，可重复使用。
		教学备课资源库	教学备课资源库提供教师备课、制作课件、制作网络课程等工作中随时需要查阅、引用的海量资源。 ▲1. 教学备课资源库与智慧教学平台深度融合，教师在课程建设、备课、授课全流程中，可通过平台内置搜索功能，可整合对接的校内外资源。支持将电子书、学术视频、PPT、音视频等资源无缝插入课程内容，实现资源与教学场景的高效衔接，全面提升教学效率与资源利用价值。响应文件里提供供应商或其厂家学术搜索系统软件著作权证书。 ▲2. 备课资源库配备电子书，并支持在线阅读，支持校本图书馆资源体系，实现校内数字资源的互联互通。丰富教学资源储备，推动校内知识资源的共建共享。响应文件中需提供供应商电子图书数据库系统软件著作权证书及评测报告。 ▲3. 备课资源库包含学术视频资源，所有内容均获著作权人合法授权，杜绝版权风险。其中学术视频涵盖名校名师讲座、专业课程讲解等优质内容，支持在线高清播放；为教师备课、学生学习提供权威、安全的知识素材。 4. 示范教学包：具备示范教学包资源，可通过平台直接调用示范教学包，用于教师的课程建设。示范教学包包括章节内容、课件、资料、题库、作业、试题等资源内容。每门课程教学视频和试题资源不低于 20 个。提供的示范包课程为省级精品课程或课程引用总量不低于 1000 次。 ▲5. 提供期刊供老师建课使用，并保证期刊拥有正规版权且期刊运行平台具备敏感词过滤功能，从而保证老师合理引用。响应文件里提供供应商期刊资源数据库系统软件著作权证书、并提供期刊访问地址和登录权限。
		知识图谱系统	1. 支持搭建以课程结构为核心的知识体系，并通过集中化的管理界面实现信息的融合与维护。 2. 支持基于教学目的和核心知识点构建目标网络，确保对该网络结构进行全面的监管。 3. 支持构建以问题解决和知识点掌握为核心的问题解决框架，并对其进行详尽的架构管理。 4. 支持基于课程思政的标签化知识点，自动生成具有象征意义的课程思政图谱。 5. 微课学习内容可以通过多种方式与资源建立联系，包括直接手动录入、从现有章

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			节中抽取，或与章节中的知识点实现同步。 6. ▲系统支持多种途径导入微课资料，包括本地上传、云盘同步、网络链接嵌入、在线资源关联以及从课程资料中选择等，以适应不同用户的需求。 7. ▲支持以列表形式呈现与知识点相关联的多种资源类型，涵盖知识词条、学术期刊、图书、学术论著等； 8. 构建方式：支持手动添加、批量导入、课程大纲 / 教材智能识别、AI 辅助生成、课程章节一键转换等多种方式，支持知识点多维度信息录入。 9. 支持课程章节一键转化生成知识图谱，并同时进行资源关联。 10. 关系配置：支持知识点前置、后置及关联关系自定义，可添加描述信息，支持跨课程知识点关联与跳转，父级节点高亮追溯。 11. 标签与分类：支持自定义知识点标签、扩展标签（重点/难点/考点等），支持事实性/概念性等认知分类属性，支持多级标签关联。 12. ▲展示模式：支持 2D/3D 切换，以学习地图、知识图谱、知识列表等形式展示图谱，支持用户自由绘制图谱。提供多种模板（不少于 6 种），支持自定义颜色、图标及布局。 13. 提供自定义图谱、知识森林、课程思政、岗位能力图谱、目标图谱等多类图谱展示。 14. 支持知识点与资源（视频 / 文档 / 试题）关联，支持在视频中标记知识点，自动生成知识点关联树与词云，支持微课与知识点绑定。 15. 学习适配：支持按知识点规划学习路径，展示学习进度与掌握率，智能推荐拓展资源，支持多维度筛选与检索知识点。 16. 统计分析：支持知识点建设率、资源关联量、完成率/掌握率统计，支持班级学情对比、学生/班级画像生成，数据支持导出。
		A I 功能	1. 平台需具备：AI 教案；AI 生成 PPT；智能编写、AI 校正、AI 写作辅助工具、章节文档 AI 解析、章节视频 AI 解析、AI 智能出题、AI 口语测评题、听力题 AI 语音生成、AI 程序题、公式识别、作业智能查重、OCR 识别、主观题智能批阅、AI 评估试卷质量、AI 实践、AI 绘画、文献阅读、视频理解、实时翻译、资料助手、AI 学情分析、任务流智能体等模块功能。 2. ▲AI 教案：支持 3 种创作方式：自定义教案内容、模板库选择、手动上传模板/自定义模板。手动上传模板的创作方式，支持以下两种形式。用户上传创作好的完整 word 文档教案，系统解析该文档的原有格式，AI 学习该教案的创作风格和内容，并

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			仿照创作新的教案最后，输入一份格式不变的新的完整 word 教案文档。 3. ▲AI 实践:对于语言类课程教学场景，支持英语、日语西班牙语等多种语言的对话、跟读练习。学生和 AI 进行语音对话，AI 可对学生的发音准确度、流利度、表达内容质量等方面进行分析。针对答题练习场景，支持教师设置核心问题及对应考核维度、知识点，AI 可依据任务类型、核心问题、考核维度与知识点自动生成多样化试题。对未激活的维度及知识点，系统将逐步引导学生补充作答以完成维度激活，最终结合学生完整作答过程生成学习质量评估报告;针对思辩类锻炼，支持设定某一主题的辩论任务，自定义话题、观点、评分标准与对话轮次，学生既可自主选择立场，也可由教师指定。 4. AI 生成 PPT: (1) 须具备输入 PPT 的标题或文本内容，AI 生成大纲，对生成的大纲可以根据需求进行编辑和修改，调整后 AI 生成 PPT。 (2) 须具备根据授课进度，选择对应章节，AI 解析章节中的关键知识点，生成符合教学进度的 PPT 课件。 (3) 须具备以 markdown 格式输入大纲，AI 根据大纲丰富和填充文本内容，最终生成完整 PPT 课件。 (4) 须具备上传文档，AI 提取文档中的关键信息，生成一个贴合文档材料内容及要求的 PPT。 (5) PPT 大纲须具备设定受众、场景、语气等，通过扩写、润色等方式对输入文本进行处理，生成 PPT 大纲。生成大纲后选择 PPT 模板生成 PPT，生成的 PPT 须具备在线编辑、上传课程、下载导出等功能。 5. 智能编写:须具备自定义文章类型、目录结构、写作风格、文章主题、面向对象、文章字数等功能，由 AI 生成文章。生成的文章须具备在线编辑、复制、加入课程章节等功能。 6. AI 校正:须具备对文字进行自动校对的功能，包括对错字、漏字、缺字、多字、语法错误、语义错误等进行自动校对标注。 7. AI 写作辅助工具:须具备选择部分段落进行润色改写、扩写、简写、续写、中英翻译等功能，直接替换或插入原文。 8. 章节文档 AI 解析:针对章节、资料中的文档，须具备由 AI 进行解析的功能，生成文档摘要、脑图及词云。 9. 章节视频 AI 解析:针对章节中的视频，须具备由 AI 进行解析的功能，生成视频摘要、视频分段总结、提取知识点、生成思维导图。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			10. AI 智能出题： (1) 须具备通过知识点、输入文本、上传附件文档和视频、选定章节等多种方式，补充出题要求说明，由 AI 自动生成相应试题。 (2) 须具备选择多种题型，如选择题、填空题、判断题、简答题等，以满足不同类型考题需求。 (3) 须具备设置出题要求，如适用学段、难易度、题目方向等。 (4) 须具备在线编辑调整 AI 生成的试题的功能，也可将试题引用至课程题库。 11. AI 口语测评题：须具备输入需要学生跟读的文本的功能，学生通过系统录制跟读的音频，系统对录音进行语音分析，评估其完整度、准确度和流利度，并给出针对性的评分和反馈意见。须具备选择包括汉语、英语及日语、韩语、俄语等多种小语种，设置评分宽度等功能。 12. 听力题 AI 语音生成： (1) 文本输入：须具备输入对话或文本内容的功能，例如听力材料、对话内容等。 (2) 音频生成：须具备由 AI 系统根据输入的文本内容自动生成对应的语音内容的功能，可选择男性或女性不同音色的声音。 (3) 定制设置：教师可以根据需要设置生成音频的语速、音量等参数，以确保符合教学要求和学生需求。 (4) 多段落设置：须具备添加多个段落的功能，段落间可设置时间间隔。 13. AI 程序题：须具备 AI 自动对学生提交的代码进行评分和反馈。AI 须根据预先设定的评分标准和规则，对学生提交的代码进行自动评分，包括代码质量、逻辑正确性、语法规范等方面，AI 须分析代码的复杂度，指出可能存在的改进空间，帮助学生提高代码的效率和可读性，程序题须具备代码运行环境，且学生提交代码支持在线运行。 14. 公式识别：题库智能导入试题时，须具备识别 word 文档中的 LaTeX 公式源码，并须具备对识别后的公式进行再次编辑的功能。公式编辑器增加图片识别功能，须具备上传公式图片识别为 LaTeX 源码。 15. 作业智能查重 (1) 使用先进检测算法，须具备全文比对，进行班级内、课程内检测，并生成详实的检测报告。 (2) 须具备对文本、图片、PDF 和 Word 文档格式的单个文档进行查重，同时也须具备多个文档的合并查重操作，适用于简答题和论述题等多种题型。 16. OCR 识别：须具备在写作题作答时直接上传已写好作文的图片。系统能够准确识

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			别各种字体、大小和语言的文字，并提取图片中的文字内容，将其转化为可编辑的文本格式。 17. 主观题智能批阅：使用先进的 AI 技术，能够批阅学生的简答题、计算题、论述题、英语作文、程序题、小论文等。对于计算题，须具备对学生手写拍照的多张图片进行智能批阅的功能，给出推荐得分和评语。教师对 AI 批阅结果不满意时，可以重新生成 AI 批阅结果。对于英语作文，须具备 CET 四级、CET 六级等多种年级标准，须具备逐句点评，指出学生作文中的拼写、语法错误。 18. 学生举一反三自测：须具备在学生自测及错题练习时，AI 智能推送相关同类题，帮助学生加深对知识的理解。 19. AI 评估试卷质量：须具备从题型题量、难易度、知识点覆盖以及题目质量等多个关键维度对试卷质量进行深入、细致评估的功能，给予相应建议。须具备一键换题操作，快速获取更优质、更合适的题目，提高试卷编撰效率和质量。 20. AIGC 检测：须具备针对作业、文档等内容进行人工智能生成内容（AIGC）的综合检测及评估，并生成详细的检测报告。 21. AI 绘画：须具备根据教师输入的需求及所选图片风格，自动生成图片，促进艺术教育与创新。 22. 文献阅读：通过大模型快速阅读和理解文字内容，自动生成词云、摘要、脑图、试题。同时须针对章节、资料中的文档，由 AI 进行解析，生成文档摘要、脑图及词云。 23. 视频理解：借助 AI 视频分析解读功能，实现机器问答、视频内容词云、脑图、试题、字幕生成等功能，视频中涉及的知识点将被自动识别并形成知识点片段和知识点词云。同时须针对章节中的视频，由 AI 进行解析，生成视频摘要、视频分段总结、提取知识点、生成思维导图。 24. 实时翻译：通过大模型实时翻译，实现学术文献中英文对照阅读。 25. 资料助手：须具备针对资源检索的常见问题，支持开放课程、音视频资料、试题、论文、期刊、图书、互联网资源等资料。 26. AI 学情分析：须具备根据平台学生整体学习数据及专项数据，或者上传 excel 文档，教师可自定义分析维度，AI 自动进行学生学情分析并进行建议提醒。 (1) 须具备多班对比分析：对多个班级的数据进行深度分析，洞察每个班级的独特学情。 (2) 须具备内置常见问题：智能解答，即刻响应。精准识别并预测用户常见问题，支持即时、精准的智能回复。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			(3) 须具备图表产出：引入多种统计图表，包括饼图、散点图、面积图、箱线图，支持丰富的数据可视化选项，帮助教师把握数据背后的趋势与洞见。 27. 支持针对课程学生学习展开数据统计分析：智能体支持根据学生的课程学情数据展开问答分析，分析范围包括班级整体的视频作业、考试完成情况，课堂活动参与情况、知识掌握情况以及学生成绩分析；支持针对单份作业/考试中题目作答情况展开分情况分析；支持针对班级单人展开画像分析评价；针对学习表现较差的学生，支持教师使用一键提醒功能；支持教师将分析相关问题保存为常见问题，以便随时查看；支持教师对关注的数据设置定时推送，以便自动接收关注数据。 28. ▲任务流智能体：须具备通过任务流低代码搭建专属智能体，通过直观的拖拽操作，包括代码、条件选择器、知识库等功能节点，动态选项、问答等交互节点，意图识别、大模型生成等大模型节点，轻松配置任务流，实现教学流程的个性化定制，让教学策略更加贴合个人教学风格和学生需求。 29. 快捷指令：须具备内置教学指令，可快速发起指令活动。 30. ▲为保证 AI 功能应用的稳定性、便捷性，具有 AI 智能管理系统软件著作权证书。（提供复印件）
		A I 助教	1. 须具备通用大语言模型对接功能：根据学校需求进行通用大语言模型或多个通用大模型对接，包括 kimi、豆包、文心一言、deepseek 等热门大模型的对接； 2. 须具备课程专属智能体训练：可建设课程问答库，涵盖常见问题、重点难点问题与拓展性问题，为教师与学生进行及时问题回复，同时，问答库应具备智能检索与语义理解，提升答疑效率与精准度； （1）知识库建设 ①须具备在线课程训练：可一键同步在线课程，对已有资源进行智能化训练，须具备增量同步在线课程，保持与课程内容一致； ②须具备资源上传训练：课程单元内容建设，可编辑视频、文档、图片、音频、图书、附件、网页、动画等，视频上传与播放须具备 rmvb、mp4、flv、vob、f4v 等高清和网络格式，须具备查看资源上传与训练进程； ③须具备学术文献一键对接训练：可对接文献库，一次性导入不超过 30 本课程相关书籍进行训练； （2）问答库建设 ①须具备自定义添加、编辑、删除问答分类、业务问答规则和业务问答中问题标签，并根据标签进行问答提示，业务问答规则中，答案须具备文本、图片、视频、自定义

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			分类、图文混排、链接等多种内容； ②须具备教师手动上传文档至问答库，上传后系统可对上传的文档进行解析，解析后可智能回答文档相关问题，业务问答须具备关联微应用，解析后可围绕课程内容进行人机问答； ③须具备根据用户输入问题进行匹配提示；须具备问答无匹配时，支持语义相似度最高的热门问题，须具备未知问题回复语自定义设置； （3）AI 助教问答与资源推荐 ①须具备多轮对话，可基于上一个问题的回答继续进行后续问答，提问时须具备通过语音输入问题； ③须具备用户针对回答是否满意的选择，满意和不满意的问题均会记录至后台，管理员可将其二次修改后加入问答库，问答时须具备智能推荐与问题关联的相关微应用，根据用户输入问题推荐相关文献、图书、期刊等，须具备通过在线查看原文、文献传递等途径获取，须具备针对用户网络课程学习进度和掌握情况个性化推荐学习资源； （4）须具备数据统计：须具备统计历史会话，可按照时间范围、使用渠道等维度进行筛选，并可查看、导出会话具体内容；须具备统计访客信息；
		任务引擎	一、课程任务引擎管理 1. 须具备新建任务，新建任务时可自定义任务名称、任务封面、任务介绍、任务标签。新建后默认跳转到当前任务的管理页面，进行任务设计操作。 2. 须具备根据任务名称查询对应的任务。 3. 须具备删除任务，删除任务后，列表不可见。 4. 须具备在已删除任务查看已删除的任务数据，须具备恢复已删除的任务资源。 5. 任务生成后，在任务列表上新增一条任务数据。 6. 须具备任务的管理功能，包括修改任务信息、学生管理和查看任务统计。 7. 任务信息页面须具备编辑基础信息和任务设计内容，须具备保存、预览、设置、发布任务，查看任务门户。 8. 须具备编辑任务基本信息，包括任务名称、任务封面、任务介绍、任务标签。 9. 须具备完成任务设计的能力，能进行任务点添加和管理、任务点完成条件和任务达标标准的设置。 10. 须具备切换不同展示效果的任务设计（列表模式、卡片模式）。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			11. 须具备在任务下进行分组维护，须具备编辑分组信息，包括分组名称和分组描述。 12. 须具备删除创建好的分组，删除后分组下的任务点同步删除，第一个分组不具备删除功能 13. 须具备在任务下添加具体的资源类型，其中包含视频、文档、笔记、课程内容（课程、章节、知识点）、作业、测验、自测、直播、课堂、问卷、审批、自定义。 14. 须具备维护自定义类型，进行新增、编辑、删除自定义类型。 15. 须具备对任务下添加的任务点进行编辑基本信息，查看、编辑、管理和删除任务点操作。 16. 须具备对作业、测验类型的任务点进行学生成绩批阅的功能 17. 须具备对自定义类型的任务点进行发放签到和成绩录入的功能 18. 须具备设置每个任务点的完成条件的能力，不同类型的任务资源，其完成条件不完全相同 19. 须具备任务信息页面的查看门户页功能，须具备跳转该任务的门户页，并进行门户查看 20. 须具备任务信息页面的设置功能，须具备对任务进行共建、报名设置、证书设置、其他设置等操作。 21. 须具备切换开关实现是否开启任务报名、任务报名是否填写信息、任务报名是否审批等操作。 22. 须具备切换开关实现任务达标是否发放证书操作，须具备编辑证书模板，查看发放证书。 23. 须具备查看学生端的预览效果。 24. 须具备保存任务的基本信息（任务设计模块实时保存）。 25. 须具备任务发布，教师可以选择当前课程下的班级进行发布，已发布的班级下的学生个人空间可以看见该条任务，未发布的班级学生个人空间任务不可见。 26. 任务统计页面，须具备查看任务的学生和任务点概况。 27. 任务统计页面，须具备查看当前任务的所有学生的学习情况。 28. 须具备根据达标状态、学生姓名/账号的方式筛选符合条件的学生列表。 29. 学生列表侧的详情，须具备查看选中学生所有任务点的完成情况。 30. 须具备导出单个学生的任务点内容，须具备全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			31. 须具备设置督学条件并对满足条件的学生发起督学的功能，须具备对单个学生督学和对多个学生批量督学的功能。 32. 须具备导出学生概况，须具备全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式导出需要的学生列表。 33. 任务统计页面，须具备查看当前任务下所有任务点的完成情况的功能。 34. 须具备根据任务点完成情况、学生姓名/账号筛选符合条件的学生列表的功能。 35. 须具备导出单个任务点下学生的完成内容的功能，且须具备全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式。 36. 须具备设置督学条件对满足条件的学生发起督学的功能，须具备针对单个任务点、多个任务点对未完成任务点的数据进行督学发放的功能。 须具备导出任务点概况的功能，须具备全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式导出需要的任务点列表。 二、学生任务学习 1. 须具备学生在学习空间查看任务列表，查看自己所要学习的任务、任务的基本信息、达标情况和解锁情况的功能。 2. 任务证书发放后，须具备查看证书、下载证书的功能。 3. 须具备切换不同类型的学习路径（列表模式、框架模式、图谱模式、3D 模式等），以便学生进行个性化学习。 4. 须具备任务点学习的功能，学习后返回任务详情，须具备学生查看自己任务点的最新完成情况、待完成分组以及任务点的解锁情况的功能。
2	专业教学资源库平台	总体要求	1. 可与学校智慧教学平台进行整合，统一用户管理。 2. 能够对接国家资源库监测平台。 3. 能够支持专业（群）资源库的共建共享。 4. 专业教学资源库平台与智慧教学平台无缝对接，将资源的建设、存储、管理、教学应用、评价进行有机整合，最终达到教学资源库和智慧教学平台双向互通。 5. 可支持学校校级、省级、国家级专业教学资源库建设。
		教学资源	一、资源库站点管理 （1）超级管理员和资源库管理员可以新建资源库专业站点，设置或修改站点名称、负责人和封面图，可以删除或查询站点。在同一页面实现对站点的“增删改查”。专业负责人可以在资源库站点管理页面看到所负责的专业站点。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
		库	(2) 创建多站点：每个专业教学资源库可拥有独立一个站点，每个站点即一个专业教学资源库，系统管理员登录后台后，可创建多站点，并指定某一专业负责人（教师用户），作为该站点的负责人。专业教学资源库每个站点都是完整的一套网站，在后台管理中，系统管理员可对每个站点样式、导航等信息进行设置管理。 (3) 站点导航与栏目：每个站点一套独立导航和栏目管理。专业教学资源库导航栏支持包括导航在内的至少 5 级栏目建设。 (4) 在资源库管理中可以对教学专业资源库进行专业层次、专业目录设置；对齐教育部政策，支持主持和参建单位进行具体类型上的划分；支持设置所属专业和服务专业；可以进行人才培养方案、专业建设标准、介绍视频（至少支持 m4v、mp4 格式的视频）和资源库介绍（支持附件上传）的上传和编辑。 (5) 专业智能体：支持智能在线问答，解答资源库相关的各种问题。 二、专业管理 在专业管理功能中可以对站点中的专业进行管理，支持单独专业站点的形式和添加其他专业进行组群的专业群形式。可以实现在专业群站点对添加进来的组群专业站点的资源管理和数据统计。支持编辑修改专业名称、添加专业群/专业的负责人、设置专业所属大类和专业类、上传专业卡片封面等操作。 三、门户管理 平台门户管理和站点门户管理：支持充分展示我校教学特色的门户网站，实现新闻公告动态显示、精品资源推荐、热门资源排行、一站式检索以及学校的教学资源与课程展示。具有校园代表性的大图片展示区。门户管理功能支持门户配置，在门户配置中，可实现对门户管理后台的操作，智慧门户编辑、门户登录设置、模块数据统计等。可直接在门户后台对各模块的内容进行设置，也可编辑网页对门户整体布局进行设计。 (1) 具备信息发布和页面自定义、访问统计分析、统一检索等功能。 (2) 具备精品资源的展示以及后台推荐控制功能。 (3) 具备多种资源排行展示，如课程资料排行等。 (4) 可以对本校资源进行搜索。 (5) 需要根据学校具体要求，定制、设计门户网站 (6) 支持在首页展示人才培养方案、知识图谱、岗位能力模型、虚拟教研、特色培训等国家级资源库要求的必要内容及学校的特色模块。课程、学生人数、所属机构、知识点数、知识点资源数等数据在门户实时更新。 (7) 支持返回资源库下的全部的人才培养方案，专业建设标准。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			(8) 门户编辑支持可视化，可拖拽式的智慧门户搭建，减少门户制作的操作成本。 (9) 门户管理后台支持设置门户管理员及其他管理角色，支持按角色分配不同的管理权限。 (10) 资源库后台，支持自行修改、删除门户。 四、数据管理 支持查看当前资源库的基础数据。可以自由配置是否门户中显示。包括总访问量、素材总数、课程总数、用户总数、资源存储量、试题总量、视频总时长、企业人数、教师人数、学生人数、社会人数、视频总时长、标准化课程总数、资源活跃率、资源引用率等。 五、资源管理 (1) 在资源管理功能中，支持对当前专业资源库的课程、素材、题库进行增加、删除、修改、审核通过等管理。 (2) 课程管理中：支持筛选项进行查询不同单位，不同状态，以及是否有知识图谱的课程。选择对应课程分类后，可以通过创建、链接添加、课程库导入等方式进行添加课程。支持编辑课程是否标记为课程模板，支持校内其他教师直接进行引用课程创建；支持删除，即将课程进行移除出本资源库；上架/下架是否允许校内其他教师直接引用被标记为课程模板的课程；查看引用，指可以查询被标记为示范教学的课程引用出去的数据，支持资源库引用示范教学课程去二次建课。 (3) 课程下模块资源（课件、章节、资料）可以自动同步到资源库，同步后资源的提交人的设置规则变更。 (4) 素材管理：支持筛选项进行查询对应条件的素材，支持对素材进行删除、信息和分类修改、素材下架、素材审核。素材可以从本单位课程添加、单独上传、跨单位添加，给素材打不同的标签内容，如知识点、技能点。 (5) 题库管理：可以根据不同分类创建相应的题库，支持题库多条件筛选；添加方式可以通过单独创建、智能导入、模板导入、课程导入；题库支持批量删除、批量审核、批量移动和导出。 六、知识图谱管理 根据《职业教育专业资源库建设指南》要求，平台需具有知识图谱功能。 (1) ▲在专业资源库的知识图谱功能中，支持构建基于知识图谱的可视化课程体系框架，明确课程必须掌握的知识点、技能点及对应的职业岗位等。可实现专业课程知识图谱的添加与管理。支持智能导入，上传课程大纲、教材等，系统智能识别构建生

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			成知识图谱。 (2) 支持添加课程基本信息，并指派课程负责人进行知识图谱的建设。支持手动添加和各种形式的批量导入知识点。支持本地导入 xmind 格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱。 (3) 支持知识图谱形成网状结构，选择对应知识点即可查看知识点的相关资源。 (4) 支持教师对课程章节内容，包括——视频、音频、文档、图书、章节测验等进行知识点标记，作为知识点教学任务进行设置，方便学生按知识点进行任务学习。支持批量对课程资料标记知识点。 (5) ▲支持支持系统智能识别视频内容，在视频时间点上自动打知识点标签，教师可以编辑修改；视频播放时学生可以定位到时间点观看对应知识点的视频讲解。 (6) 支持在创建或编辑题目时标记每道题对应的知识点标签，并支持按知识点筛选管理题目，支持批量编辑题目关联知识点。 (7) 支持知识图谱在资源库和课程的门户进行展示。 (8) ▲知识图谱统计功能：支持教师查看每个知识点的分析统计，查看知识点平均完成率、平均掌握率、完成率分布和掌握率分布等。支持查看班级下每个学生或某个学生的某个或全部知识点平均完成情况、平均掌握情况、课程资料阅读情况等。支持学生查看本人的知识点统计分析，包括每个知识点的完成情况、掌握情况、课程资料阅读情况等。 七、数据统计 (1) 基本数据统计：管理员可以查看专业资源库的基本数据统计，包括资源总数、各类型资源分别的个数、课程总数、存储总量、微课总数、视频总时长、试题总数等基本数据，支持查看各个类型的资源上传更新的情况及终端访问、媒体类型、存储占比、原创资源占比、活跃资源占比、适用对象统计等。 (2) 资源使用统计：管理员可查看资源库的素材总数，资源浏览量，资源下载量，资源收藏量，资源评论数、资源使用详情等。 (3) 资源引用统计：管理员可以查看资源库的资源引用情况，素材总数、引用量、引用次数、组课率等。 (4) 访问量统计：管理员可以查看资源库的访问量统计数据，包括资源的浏览次数（PV）、访问 IP 数、点击量、累计使用时长、交流互动次数等。 (5) 用户统计：管理员可以查看资源库的用户使用详情统计，包括用户分布、活跃度，详细信息如收藏资源数、引用资源数、浏览资源数、下载资源数、评论资源数等内容。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			(6) 课程排行统计：课程排行可以统计出本站点下访问数、教授学生数、发布作业数、讨论总数、回帖总数、资料总数、任务点数、题目总数排行前 10 的课程。 (7) 课程详细情况统计：支持详细查看每门课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、PBL 数量、发帖总数、回帖总数、讨论总数、音视频总时长、专题阅读总时长，方便老师对整个课程有一个宏观的了解。 (8) 教学统计：教学统计支持查看站点下各教师的教学档案，包括教师教学课程和建设课程的基本数据统计，例如：课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、发留言帖总数、回留言帖总数、讨论总数等。 (9) 学习统计：为了更好的了解学生的学习情况，以学生为中心，统计学生的学习情况，包括：学习任务点完成数、作业完成数、考试完成数、章节测验完成数、观看视频数、观看视频时长、发帖总数、回帖总数、讨论总数、考试平均分。 (10) 日志统计：支持图表查看资源库用户、访问量、资源更新的日常情况变化。支持查看用户行为分析及操作模块情况统计并支持查看资源库操作日志。 八、共建单位信息管理 支持添加资源库的共建院校和参建单位，通过 excel 模板导入的方式，实现联盟共建管理及跨单位资源建设、引用。 九、用户管理 支持对当前专业资源库的注册用户进行管理。包括四种角色：教师用户、学生用户、企业用户、社会用户等。可实现添加各类用户并对用户信息进行查看、筛选和删除操作。 (1) 支持转化用户，将已毕业的学生批量转化为社会或企业用户。 (2) 支持添加共建单位用户，支持批量添加或导入。支持导入社会用户及企业用户。 十、权限管理 权限管理功能包括资源审核设置和资源使用设置两部分，可以实现对资源审核和使用权限的管理。 (1) 资源审核设置功能支持对任务型和非任务型上传者上传的课程、素材进行审核开关设置，默认都是“手动审核”。支持变更为“自动审核”。 (2) 资源使用设置功能支持对教师用户、学生用户、企业用户、社会用户和游客用户的使用权限进行配置。包括是否允许素材浏览、素材下载、素材收藏、添加至课程资料、添加至课程章节、素材分享、素材评论、示范教学包浏览、示范教学包引用等。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			十一、资源建设 (1) 由站点负责人指派栏目负责人，由栏目负责人指派建设任务到教师个人，建设资源库某一特定栏目。 教师可对负责的栏目下上传的资源进行管理，可以编辑资源的信息或删除资源。教师可对负责的栏目下上传的课程进行管理。 A. 素材上传：教师可将其资源文件上传至指定栏目中，上传支持多种来源，可选择本地文件上传，资源库内置资源检索上传，平台支持云盘功能，同时支持多种上传方式和批量上传功能；程序自动判断文件类型、大小、资源名称等相关信息，便于后期检索、应用和查找。上传成功后提交等待审核即可，审核通过可以二次编辑资源编目或删除。 B. 课程上传：教师可以将自己的课程上传到课程管理模块，上传成功后提交审核等待审核即可，审核通过的课程教师可以选择二次编辑课程编目或者删除课程。 C. 题库上传：教师可以将自己的课程下的题库上传到试题管理模块，上传成功后提交审核等待审核即可，审核通过的题目教师可以选择二次编辑编目或者删除试题。 D. 删除的资源在资源回收站可进行还原或者彻底删除。 (2) 专业负责人管理端上传：支持专业负责人从管理端直接上传资源。 A. 课程上传：专业负责人有从管理端上传本校及共建单位下课程的权限，支持搜索课程，批量上传课程。且无需审核。 B. 资源上传：专业负责人可以从管理端上传素材到特定栏目。也可以从课程中添加素材，支持选择课程，将课程内的资源颗粒化上传到课程素材库中。支持选择是否同步已删除过的课程资源。 C. 系统管理员可对已上传的资源进行查看，并对不合适的资源进行删除。为了防止多删、误删等情况，系统设置资源回收站，可对错删的资源找回。 D. 题库上传：管理员可以在资源库单独上传或创建非课程题库。 (3) 资源上传类型： 资源建设须具备通用性，平台需支持多种类型和格式的资源上传，包括文本、图片、动画、视频、音频、PPT、电子表格等，能够根据文件扩展名自动分类存储。支持资源批量上传、下载、删除、修改；支持超大附件上传及断点续传等，并能够对上传的资源进行智能压缩和智能分发。 支持的上传格式如下： 文 本 类：“doc” “docx” “pdf” “txt” “pptx”； 电子表格类：“xls” “xlsx”；

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			演示文稿类：“ppt” “pptx”； 图 片 类：“jpg” “jpeg” “gif” “png” “bmp” “jpeg” “dwg” “wmf” “ico” “psd” “pic” “tif”； 音 频 类：“mp3” “wav” “wma” “midi” “wave” “flac”； 视频类：rmvb;3gp;mpg;mov;wmv;avi;mkv;mp4;flv;vob;f4v 动 画 类：“fla” “swf”； 压缩文件：“zip” “rar” “gz”； 链 接：“url”； 网 页 课 件：“html”； 虚拟仿真类：不限； 富 媒 体：不限； 其 他：* （4）题库建设：平台需支持题库类资源建设，能够实现多种题型的编辑及试题的批量导入，支持试题中的图片及公式编辑。 A. 题库支持创建试题，不仅支持常见的题型，还支持口语题、听力题和程序题的设置。 B. 题库批量导入功能支持快速导入和模板导入两种模式，其中快速导入可快速录入选择题（单选和多选）、填空题、判断题、简答题。 C. 支持从课程导入，考试系统导入 按模板导入题目需要下载相应的模板，支持 word 格式试题智能导入，导入支持图片和公式，题库导入时，填空题可批量设置是否答案互斥。 （5）▲知识图谱建设：资源库上传资源后，可以进行资源关联知识点（技能点），通过编辑资源属性进行关联，支持一个资源关联多个知识点（技能点）。支持按知识点上传资源，并查看知识点关联资源数量，方便教师按知识点管理资源。支持按模板批量导入题目时导入题目知识点。 （6）支持资源重复上传校验、对重复上传的资源内容进行提醒、避免资源库中存在重复资源。 （7）资源库支持从的课程管理中导入，类型为“虚拟仿真”的资源。 十二、分类管理 在分类管理功能中，支持对课程分类、素材分类、素材媒体分类进行管理。可实现对各分类的自定义设计，在上传素材和课程时可选择到对应的分类栏目，在门户中也可

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			配置对应栏目的链接。实现前后台贯通，一体化设计，便于理解和操作。 （1）课程分类管理主要是针对结构化课程进行分类管理。新建分类后可以课程栏目的建设任务，支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。 （2）素材分类管理主要针对颗粒化的素材进行分类管理。新建分类后可以进行素材栏目的建设任务。支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。 素材媒体分类管理可以配置当前专业的媒体可选素材类型，根据自己专业特点进行自由配置开启、禁用。禁用后则不在上传资源界面的素材类型中显示。 十三、资源审核 （1）基于国家教学资源库建设标准，为提高资源建设质量，严格制定审核机制。支持移动端和 PC 端多终端审核。使得管理者随时随地都可以审核资源。移动端的资源审核任务以即时通知的形式发送给相关栏目负责人。审核通过的资源才可在资源库中正常使用。 （2）需提供智能审核功能，对资源库的各类资源进行智能纠错、敏感内容判断等方面的智能审核。为管理员提供初步的审核依据。 十四、资源编目 平台需支持为上传的资源填写编目信息，并且根据资源的类型、上传来源、名称等系统默认提取编目信息，节省用户为资源编目的时间，便于后期检索和精准查找资源，提高应用成效； 管理后台支持对资源编目进行自定义设置，可设置各编目启用或禁用，必填或非必填。编目内容包含但不限于：所属课程、关键字、适用对象、资源语言、应用类型、资源来源、资源简介、封面图片、应用许可、允许下载、是否原创、知识点等。 栏目启用/禁用、必填/非必填基础上，支持高级设置： （1）所属栏目是否可多选：默认可多选，可设置单选 （2）所属栏目是否必选至最后一级：默认任意层级可选，可设置必选至最后一级。 十五、智能体管理 ▲支持在站点后台，直接与智能体进行对话测试，也支持针对智能体进行基础设置。 十六、资源应用 能够满足为学校师生在专业教学、实习实训、技能培训、生产现场和日常生活等场景中提供资源支持等需求，满足不同群体用户的多样化学习需要。 （1）资源展示：独立页面，带信息、评分、评论等。进入单个资源详情中，可见到资源的展示界面，展示界面包括资源上传者、所属单位、关键词、资源内容简介、评

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			分等介绍。支持多角度、多维度的数据统计查询，对资源的下载次数及阅读次数进行统计。帮助用户准确判断资源的可用性。视频文件，上传可自动截第一帧画面作为缩略图。 （2）通过构建资源库资源和知识点（技能点）之间的关联，实现专业（群）-专业-课程下的知识图谱构建，知识图谱上可以清晰的看见每个知识点（技能点）之间的前后置关系，以及关联关系。支持进行按照不同的标签和关键字进行检索，定位到对应的知识点（技能点），选择对应的知识点（技能点）即可跳转到知识卡片，显示所有关联的资源，选择对应资源即可进行浏览。同时对应资源详情页显示关联的每一个知识点（技能点）帮助用户在浏览资源时更好的对资源所属的知识点（技能点）认知，提高掌握度。 （3）资源下载：授权下载。被授权具有资源下载权限的用户可直接下载资源库中的资源。 （4）资源在线浏览：授权浏览。被授权具有资源在线阅读权限的用户可在资源列表中，直接对感兴趣的资源进行在线阅读，增加资源的可利用性与价值。用户选择在线阅读，即可直接进入资源阅读页面，无需下载可优先查看资源详情。 （5）资源检索：全局检索和一站式检索。支持全局搜索功能，所有进入站点的用户可在子库基础下，按标题、关键字、上传者信息等标签搜索。该搜索范围为所在站点的资源数据库。登录用户可在自己所在个人中心中对资源进行一站式检索，用户进入高级检索界面，精确查找资源。 （6）资源评分：平台登录用户可对资源进行星级评分和主观评价，为其他用户提供建设性意见。同时，管理人员可针对资源的不同评分判断资源的价值，更加准确地管理资源。 （7）资源评论：登录用户可对资源进行评价，提供自己的意见或建议，帮助其他用户判断资源价值的同时为学校提供可建设性资源管理意见。 （8）资源收藏：登录用户可将自己在教学资源库中发现的比较好的资源收藏到个人空间中方便自己随用随取。用户可自主收藏优质资源，用户个性化个人空间的设置，充分发挥资源共享功能。 （9）资源添加到课程：教师用户可将教学资源库中的资源添加至自己的网络课程的共享资料中，也可以将资源直接推送到课程某个章节中，用于课程教学使用。 课程建设教师可通过系统推荐或者自行检索将教学资源库中的资源引用到网络课程章节中，并可以设置成为任务点，丰富课程资源； 智慧教学平台中的课程资源，也可推送至教学资源库中进行共享，最终达到教学

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			资源库和网络教学平台双向互通。
		教学资源资源库内置资源	一、课程模板 ▲需整合本科、中高职、基础教育等各层次院校，各学科、专业的示范教学课程资源，教师可以在教学资源库建设中随时引用示范教学课程中的课程资源、课堂活动示例、题库等内容，同时可以根据教师自己课程的需要进行重新组合使用。 二、备课资源库 1. ▲备课资源库中需要具有电子图书和学术视频，教师可以直接添加备课资源库中的资源到教学资源库中。备课资源库也可以与智慧教学平台无缝对接，教师在使用智慧教学平台进行课程建设、备课、授课过程中随时可以搜索、引用、无缝插入备课资源库中的资源，全面辅助教师教学和学生学习。 2. 电子书和学术视频要求必须取得著作权人的授权，没有版权异议。 3. 资源建设:教师在教学资源库建设时可以从平台内置资源中添加电子图书和学术视频，并可以直接进行在线阅读。 三、公共共享资源 教师可以在教学资源库建设中搜索添加平台中的公共共享资源，包括教学视频、PPT、动画等文件类型。
3	数字教材建设管理平台发布平台	数字教材建设平台	一、数字教材展示平台 1. 平台应展示系统内每本数字化教材的所有信息，包括教材本身和教师成员信息等。教材门户应支持查看已发布教材的版权信息和内容简介，提供教材章节目录、配套课件、题库等资源的在线预览功能，支持配套数字资源的在线浏览。 2. 支持在线查看建设中教材的进展情况，并可预览已完成章节的内容。 3. 门户需展示已发布和建设中数字教材的数量统计、编写团队数量等总体数据。 二、数字教材编辑系统 1. ▲平台需支持用户自主创建数字教材，支持通过本项目智慧教学平台的智慧课程一键生产数字化教材。 2. 单个用户账号可通过教材编辑工具创建多本教材，系统需展示该账号下的全部教材列表，并支持删除操作。 3. 平台应提供教材出版在线申请功能，并配备相应的数据管理后台。 4. 支持教材编写团队管理功能，总编辑进行成员添加、权限分配和移除等操作。 5. 平台需提供数字教材编辑工具，创建教材时自动生成默认目录，支持通过模板导入或自定义方式设置目录标题。 6. 支持教材文档结构的创建与管理，包括标题、子标题等层级设置。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			7. 支持将教材章节目录导出为 PDF 或 Word 格式文档。 8. ▲支持设置目录标签页的复用模板，便于其他章节直接沿用。 9. 教材章节内容支持自定义设置和命名多个标签页。 10. 支持对教学素材进行分类管理并设置目录，可配置可见权限。 11. 素材库支持文件夹的新建、刷新、删除、移动、下载等管理操作。 12. 支持大容量文件资源上传至素材库，并在教材编写过程中进行引用。 13. 素材库资源支持以缩略图模式和列表模式展示。 14. 支持通过关键词或资源名称进行素材检索，可按文件类型进行分类筛选。 15. 支持教材章节管理功能，包括新建章节、设置章节内容模板等。 16. 提供基本文本格式编辑功能。 17. 支持多种列表形式，包括符号列表、数字列表、多级列表等。 定位教材中的关键知识点。 18. 支持对教材中的文本、视频、图片、文档都进行政治、暴恐、色情等违禁敏感内容审查，还可以对教材文本的拼写、错别字、组合搭配、语法、领导人名等问题进行正确性检查，做到对内容的安全预警和智能纠错。 19. 支持上传视频、音频、图片及文档素材，支持附件在线全屏查看和下载。视频支持拖放操作、倍速播放，本地上传后自动转码并支持在线播放。 20. 支持在视频时间轴任意位置插入图片、互动测验、PPT 等内容，支持字幕导入和片头片尾设置。支持对已上传视频进行虚拟剪辑处理。 21. 音频功能支持多种格式，支持本地上传。 22. 支持在线录音功能，录制音频可直接在线播放。 23. 图片功能支持多种格式，支持本地上传和链接导入。 24. 图片插入支持多图同行展示，移动图片位置时自动调整每行图片尺寸。 25. 支持从 Word 和 PDF 文档直接复制内容到富媒体编辑器，并保持原文格式。 26. 支持表格的创建和管理，包括行列的添加删除、单元格的合并拆分等操作。 27. 支持章节编辑步骤的撤销与恢复功能。 28. 支持将已上传的文档、视频、音频等资源移动到其他章节。 29. 支持按上传人筛选教材资料，支持按上传时间排序。 30. 可编辑复杂的数学、物理、化学公式。 31. 支持代码块的编程语言选择，并对代码进行语法高亮显示，区分不同类型代码。 32. 题库建设支持模板导入和智能导入方式，支持 Word 和 Excel 格式，可识别题目结构包括答案解析、难易度、知识点等信息，提供可下载的标准格式范例。

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			33. 支持试题库的创建和管理，包括试题的添加、修改、删除、查询、浏览等功能。 34. 支持程序题题型，录入测试用例后可查看运行结果。 35. 支持在编辑过程中实时查看平板、移动设备、电脑等不同终端的排版效果，确保与学生端显示一致。 36. 面向教材编辑者提供数据统计功能，包括版本更新时间、更新日志等信息，提供章节资源统计和题库资源统计。 37. ▲支持 AI 多语种智能辅助写作功能。 38. 支持协助教师在编写教材的过程中完成文献翻译、阅读和管理。 39. 支持依托 AI 技术对视频进行解析。 三、数字教材教学应用系统 1. 数字教材应具备多终端适配能力，支持在平板、移动设备和电脑端运行，适用于辅助教学、翻转课堂、在线教学和直播授课等多种教学场景。 2. 平台需提供多门已正式出版的数字教材资源，供教师选用。 3. 支持机构统一采购与学生个人购买两种教材获取方式。 4. ▲通过教师身份认证的用户可访问教材门户中的已出版内容，并基于教材创建课程。 5. ▲提供自主学习和班级学习两种模式。学生获得教材后，可选择自主学习或加入教师基于教材创建的课程班级进行同步学习，不限制教材使用人数。 6. ▲数字教材的运行和教学应用需通过统一移动应用实现，形成完整的教学闭环。课前，教师可推送章节视频、拓展阅读等资料供学生预习；课中，教师可通过移动端将课件、章节内容投屏至教室大屏，远程控制大屏并组织课堂互动；课后，教师可布置作业库中的任务，及时检测学习效果。 7. 教材对课表，支持对接教务系统或手动添加课程安排，关联在线课程与班级，编辑授课信息开展教学。 8. 支持单个或批量导入学生信息，通过二维码邀请学生加入，支持班级调整。 9. 支持教师向指定班级或学生发送通知，统计阅读状态，设置短信、电话等多种提醒方式。 10. 提供教师操作日志，记录姓名、账号、操作 IP、操作内容等信息，支持按时间和用户筛选查询。支持查看学生选课、退课记录。 11. 教师可检索并插入各种类型（图书、期刊、论文、视音频动画资料）资源，支持在线使用。支持替换视频文件且保留原有学习数据。 12. 支持根据关键词自动生成知识点结构树，一键添加至课程章节，并智能推送相关图

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			书和数字资源。 13. 支持混合媒体一体化编排的数字教材阅读。 14. 支持教师按班级设置章节学习模式，包括直接开放、顺序闯关、复习等模式。 15. 支持向指定班级或学生布置作业，设置重做次数、提醒督促等参数。 16. 作业需支持学生互评功能，可设置权重和范围。 17. 支持随机或手动组卷，可从题库或现有测验中生成试卷，支持试题增删改查和预览，支持试卷封存保护。 18. 支持学生拍照上传答案，系统可智能分析主观题答案与标准答案的相似度，提供评分建议辅助批阅。支持主观题在此次作业中进行重复率的检查。 19. 支持在线批阅，可按学生或按题目两种模式进行评分评语，支持在图片类答案上添加批注。 20. 提供文本标注工具，支持学生对重点内容进行颜色可选的高亮标记。 21. 笔记功能支持学习过程中添加笔记，自动记录时间位置，支持图文、附件、链接、表格等格式，支持视频打点笔记和笔记排版，支持删除、搜索和再编辑，可设置公开或私有。移动端支持创建含语音、图片、文字的混合笔记。 22. 支持将数字教材与各类在线学习平台或工具相结合，支持各类教学活动的开展，如作业、考试等，与其他教学资源、学习工具、智能学习技术深度融合，形成课程教学整体解决方案。 四、数字教材后台管理系统 1. 教材上下架管理：管理员具备教材上架与下架的操作权限。 2. 教材发布管理：支持单本或批量发布教材，发布后的教材方可对用户可见。 3. 教材信息维护：管理后台支持教材封面图片上传，以及教材 ID、名称、主编、出版社、ISBN 号等版权信息和内容简介的编辑维护。 4. 教材收费设置：支持根据教材属性设置免费或付费模式，付费教材的购买记录可在后台生成统计数据。 5. 教材内容监管：支持管理员在线查看每本教材的资源类型统计与详情，预览章节结构及配套课件、题库列表，查阅全部章节内容。 6. 教材使用统计：支持管理员查看和导出教材引用数据，包括出版教材数量、教材被引用次数、开设班级数量、学习人数等指标。 7. 角色权限管理：支持读者、学生、教师、作者、管理员等多角色设置，不同角色具备不同权限和操作空间，管理者角色可进行角色信息修改。 8. 用户账号管理：系统管理员可管理系统用户账号，支持按所在院系、用户角色、工

序号	功能系统	模块名称	功能要求
			号、姓名等多维度查询用户列表。 9. 单位成员管理：系统管理员可根据需要将用户移出或重新添加至本单位。 10. 多角色切换：支持用户同时拥有多个角色身份，并可根据需要自由切换，包括但不限于读者、教师、作者等身份。 11. 系统操作日志：记录用户姓名、账号、操作时间、操作 IP、操作描述等日志信息，支持按时间和用户维度进行筛选查询。
其他要求： 1、免费开放接口，免费与学校第三方系统进行数据对接。 2、以上功能模块包含的所有电子书、课程、视频等资源，需具备正规版权，在中标后可随时抽查版权协议。（响应文件中提供相关承诺函）。 3、本项目各系统之间应实现 UI 相同、使用数据同步、建设内容同步，实现双高智慧教学新生态一体化建设。 4、以上技术要求加▲项提供相关佐证材料。			

三、其他要求

（1）本次采购预算为：1470000 元，建设内容涵盖智慧教学平台、专业教学资源库平台、数字教材平台，用以覆盖三年的服务费用；包括人工费、材料费、机械费、管理费、利润、税金、质保、等以及合同包含的所有风险、责任及政策性文件规定等所有费用。磋商响应报价高于采购预算的响应文件，按无效响应处理。

（2）**合同履行期限（服务期限）：**三年

（3）**质量要求：**符合国家及行业相关规范规定

（4）**验收要求：**供应商需完全履行本项目建设内容、技术参数要求、商务要求。供应商需按照学校验收流程及相关要求提供所需材料，完全配合学校验收要求。服务期内按需配合学校完成平台第三方测评、教育主管部门数字化项目检查等工作。

第五部分 评审标准

评审办法前附表

一、初步评审（资格性、符合性审查）

序号		评审因素	评审标准	审查结果 (合格/不合格)
1	资格 评审 标准	《中华人民共和国政府 采购法》第二十二条规定	按要求提供供应商信用承诺书	
		特定资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动（提供国家企业信用信息公示系统查询证明材料或提供承诺函）	
2	符合 评审 标准	响应文件的制作、签字 或盖章	根据磋商文件要求及响应文件格式制作、签字或盖章	
		磋商报价	只能有一个有效报价，不得超过预算价	
		合同履行期限 （服务期限）	符合第二部分“供应商须知前附表”第7项规定	
		质量要求	符合第二部分“供应商须知前附表”第8项规定	
		磋商有效期	符合第二部分“供应商须知前附表”第10项规定	
		磋商承诺函	符合第二部分“供应商须知前附表”第18项规定	
		其他	符合法律、法规及磋商文件规定的其他条件	
审查结果（合格/不合格）：				

以上各项初步评审因素有任何一项不符合要求的，将作为无效投标处理。

二、详细评审

评审项目	评审因素	评审标准
技术部分 (暗标) (35分)	项目实施 方案 (10分)	供应商提供详细的项目实施方案，至少包括对项目的整体分析，理解程度、工作安排与进度计划、配备人员、工作职责、管理措施、本项目的特点、难点分析，并且针对问题拟采取的措施： 1. 方案内容全面完整，对项目理解精准，进度安排科学合理，人员配置和管理措施适配项目需求，重难点分析到位且应对措施切实可行的得 10 分； 2. 方案内容比较全面完整，对项目有基本清晰的理解，进度安排、人员配置和管理措施基本满足项目要求，有对应重难点分析和应对方案的得 8 分； 3. 方案内容基本完整，核心框架齐全，能够满足项目实施基本要求的得 6 分； 4. 方案内容残缺，关键环节缺失，无法支撑项目落地实施的得 2 分； 5. 未提供项目实施方案的不得分。
	培训方案 (5分)	根据培训方案详细程度、培训计划周密度、培训内容全面性、课程安排合理的程度进行评分。 1. 内容详细完整、并具有特色亮点的方案得 5 分； 2. 内容较详尽、完整，能够达到人员培训效果的方案得 3 分； 3. 内容完整，方案不足以达到培训效果的得 1 分； 4 未提供不得分。
	交付方案 (5分)	磋商小组根据供应商制定的交付方案（包括但不限于：安装调试方案，工作人员配备方案，确保按时交付、正常验收方案）等内容的详细措施及具体实施方案进行综合评价： 1. 方案内容清晰完整，针对性较强，可操作性强，整体思路科学合理，得 5 分； 2. 方案内容清晰完整，整体方案贴合本项目需求，具有一定针对性，得 3 分； 3. 内容基本全面，针对性一般，可操作性一般，整体思路较合理，得 1 分； 4. 无此项内容不得分。

	售后服务方案 (5分)	供应商提供针对本项目详尽的售后服务方案（包括服务期限内外的服务措施、服务计划、响应时间等），根据供应商所提供的售后服务方案的科学性、合理性、完整性等方面进行评分： 1. 售后服务方案内容完善，覆盖所有要求模块。响应时效快，方案针对性强，服务措施科学可行，整体方案完全贴合本项目实际需求的得 5 分； 2. 售后服务方案内容完善，覆盖所有要求模块，响应时效快，整体方案满足本项目实际需求但针对性不强的得 3 分； 3. 售后服务方案覆盖所有要求模块，内容较完善，响应时效一般，有基本可行的应急方案和服务措施，整体满足项目需求的得 1 分； 4. 未提供售后服务方案或方案完全不符合项目要求的不得分。
	应急方案 (5分)	针对服务过程中可能出现的突发情况和应对方案，有完善预测机制、预案和控制措施： 1. 供应商对每项内容论述详细，具有很强的可操作性，完全贴合采购需求的得 5 分； 2. 对每项内容论述详细，具有可操作性，贴合采购需求的得 3 分； 3. 虽阐述但未贴合采购需求进行论述，或内容未包括具体细节的得 1 分； 4. 未提供相关内容的不得分。
	质量保证方案 (5分)	1. 质保方案完全优于磋商文件要求，服务体系健全的得 5 分； 2. 方案完全满足质保要求，方案完整规范的得 3 分； 3. 方案仅满足基本质保条件；服务内容不完善的得 1 分； 4. 未提供相关内容的不得分。
商务部分 (明标) (65分)	磋商报价 (15分)	1. 磋商小组根据《中华人民共和国政府采购法》相关规定，对有效响应、符合价格折扣条件的供应商，按照价格调整因素及比例进行报价调整，以调整后的价格作为供应商的评审价： 评审价=供应商最后磋商报价×（1-Σ 价格折扣幅度） 注：供应商投报服务出自残疾人福利性单位或小型或

		微型企业(监狱企业视同小型微型企业)的，给予最后报价12%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 2.供应商的最后响应报价经修正后，计算出评审价，磋商小组将按下列方法计算合格供应商的报价部分得分。 磋商基准价=满足磋商文件要求且响应报价最低的响应报价，其价格分为满分。 供应商的价格分公式计算： D=（磋商基准价/各合格供应商最后磋商报价（即经修正后的报价））×15%×100 （项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价；供应商不得恶意低于成本价成交，磋商小组认为供应商报价低于成本价的情况，可以要求供应商提供书面加盖公章的合理的响应报价说明解释，否则作为恶意竞争予以废标。）
	技术参数 (45分)	响应文件中技术参数完全符合或优于磋商文件中技术要求的得 45 分。技术参数中加▲项每有一项不满足的扣 2 分；未加▲项每有一项不满足的扣 1 分，技术参数扣完为止，不作无效投标处理。 注：项目要求中“带▲技术参数”未按要求提供证明材料或者不提供视为负偏离，证明材料在投标文件中附复印件加盖供应商公章。）
	业绩 (5分)	供应商自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），承担过与本项目建设内容相关类似业绩的，每提供一份有效业绩合同的得 2.5 分，最多得 5 分。 （须提供合同扫描件，否则不得分）

注：供应商在响应文件中提供的评审依据的材料必须真实有效，凡发现有提供虚假材料的供应商，取消其磋商资格，并承担相应的法律责任。

评审办法

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2. 评审标准

2.1 资格性检查和符合性检查标准：见评审办法前附表。

2.2 评分标准

2.2.1 分值构成：见评审办法前附表。

2.2.2 磋商基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评审标准：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1 资格性检查和符合性检查

3.1.1 资格性检查。磋商小组将依据竞争性磋商文件所述的资格标准对供应商进行资格审查，以确定其是否具备磋商资格。如果供应商不具备资格、不满足竞争性磋商文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全或不符合磋商条件的要求，将被取消磋商资格。在磋商过程中，磋商小组有权要求供应商按竞争性磋商文件的规定提供相关资格证明材料以供审查。供应商应在磋商小组规定的时限内提供。供应商拒不提供的，或者不能在规定时限内提供的，视为其不具备该资格条件。

3.1.2 符合性检查。磋商小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定其是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出了响应。

3.1.3 对资格性检查和符合性检查不合格的供应商，将现场告知其理由，且不再进入磋商程序。

3.1.4 在评审过程中，磋商小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通。

具体表现形式如下：

- (1) 不同供应商的响应文件异常一致的。
- (2) 不同供应商的响应文件由同一单位或个人编制的。
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人的。

- (4) 不同供应商的响应文件相互混装的。
- (5) 不同供应商授权同一人作为供应商代表的。
- (6) 有证据证明供应商与采购人、集中采购机构或其他供应商串通的其他情形的。
- (7) 磋商小组认定的其他串通情形。

3.2 磋商

3.2.1 磋商小组与通过资格性检查和符合性检查的合格供应商按照《政府采购竞争性

磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214 号第十九条、二十条、二十一条规定和

《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库

〔2015〕124 号文）规定进行磋商，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的

供应商在规定时间内提交最后报价。

3.2.2 在磋商过程中，磋商小组认为供应商的响应报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

3.3 详细评审

3.3.1 磋商小组按本章详细评审规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估

得分。

3.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.3 供应商得分=商务标（明标）得分+技术标（暗标）得分。

3.4 响应文件的澄清、修正

3.4.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.4.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.4.3 磋商小组将对响应文件进行校核、修正，原则如下：

（1）响应文件中报价一览表（报价明细表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价明细表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；若供应商拒绝接受上述修正，其响应将被拒绝。

3.5 评审结果

3.5.1 磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.5.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第六部分 采购合同

济源职业技术学院(项目名称)采购合同

(此模板仅供借鉴，涉及到具体项目要一事一议)

合同编号：

甲方：济源职业技术学院

乙方：_____公司

甲乙双方根据招标编号_____“济源职业技术学院_(项目名称)”招标文件、乙方投标文件及中标通知书，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定，就乙方向甲方提供中标设备及安装调试事宜，本着平等自愿的原则，经双方协商达成一致，签订本合同，以明确双方的权利和义务，确保双方共同执行。

一、设备清单

序号	设备名称	参数（型号）	单位	数量	单价	备注
合计						

二、设备的交付、安装调试

- (一) 交货时间：合同签订后_____个日历日内交货并调试完成；
- (二) 交货地点：济源职业技术学院；
- (三) 甲方应在设备到达指定地点前两日内，提供符合安装条件的场地；
- (四) 乙方负责设备、软件安装调试，并承担设备、软件安装调试的所有附件和材料（含室内的各类管线）；且应留足甲方首次单独调试和验收所用材料；
- (五) 乙方应向甲方一次性提交设备的使用说明书、合格证书及相关材料；
- (六) 乙方应免费对甲方至少三名人员进行培训，使甲方三名人员均能够熟练掌握该批设备和软件的操作使用、故障诊断与排查、系统维护等相关技术，并能够判断

和解决设备的一般故障；

（七）乙方在安装调试设备时，应严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定，如出现安全事故由乙方负全责；

（八）乙方应遵守国家或地方政府及甲方有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线等财务不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾消纳等工作；

（九）乙方在施工中未经甲方同意，不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线。

三、设备验收

（一）乙方提供的设备、软件与附件必须为最新生产的原装正品，各项指标符合国家检测标准和出厂标准，合同中未列明的，以满足设备正常使用和乙方投标文件承诺为准。

（二）乙方提供的产品不符合规定或质量不合格，由乙方负责更换，并承担换货发生的一切费用。

（三）甲方对设备规格型号及软件有异议的应在全部货物安装后十个工作日内以书面形式向乙方提出。

（四）乙方应保证所提供的设备和软件不侵犯第三方专利权、商标权、著作权、版权或其他合法权益，若侵犯了第三方上述权利，并导致第三方追究甲方责任，甲方受到的一切损失，应由乙方承担。

（五）乙方履约完成并提交验收申请后七个工作日内，甲方按国家相关标准和招投标相关文件自行组织有关专业人员进行验收。验收合格后由甲方签署验收证明文件。如产生异议，可在项目验收（完毕）后三个工作日内由第三方重新进行验收，费用由申请方承担。

（六）验收内容为仪器设备和软件的数量、质量、运行情况和人员培训情况。

四、合同总金额及付款方式

（一）合同总金额：人民币_____元整， ¥ _____ .00 元。

（二）合同价为济源职业技术学院的交货价，含设备的供货、安装、调试、环境建设、培训、售后服务、垃圾外运等一切费用。该价在合同履行期间固定不变。

（三）甲乙双方采用人民币转账方式结算。乙方开具以济源职业技术学院为客户名称的发票。

（四）验收合格后，甲方付合同总额的 100%；质保期为自验收合格之日起
年期，乙方提供相应质量保函。

五、质量保证、保修条款及售后服务

（一）严格按照招标文件要求和投标文件承诺，质保时间凡系统出现故障，0.5
小时内响应，1 小时内到达现场，12 小时内解决问题，24 小时如不能及时解决问
题，乙方为甲方提供备机服务，直到原设备修复。

质保期外，免费上门服务。凡系统出现故障，1 小时内响应，6 小时内到达现场
并解决问题。对于硬件方面的故障，派专业工程师现场维修，如需更换零配件，只收
取零配件费用；对于软件方面的故障，现场处理，终身免费维护。

（二）乙方应向甲方免费提供 7×24 小时电话服务，内容包括：对于乙方所有
产品的技术问题的解答；对于乙方所有产品的市场信息的咨询；对于乙方所有产品的
升级与修补的咨询；对于乙方公司客户服务流程及商务流程的咨询。

乙方售后服务电话： 联系人 ；地址： ；

六、权利及义务

（一）甲方在验收时对不符合招标文件要求和投标文件承诺的产品有权拒绝接
收，并追究违约责任；

（二）甲方有义务在合同规定期限内协助履行付款；

（三）甲方有义务对乙方的技术及商业秘密予以保密；

（四）乙方有权利按照合同要求及时支付相应合同款项；

（五）乙方有义务按照招标文件要求和投标文件承诺提供良好服务。

七、违约责任：

（一）甲乙双方均应遵守本合同，如有违约，将赔偿因违约给对方造成的经济损
失，并向对方支付合同总额 20%的违约金；

（二）若因乙方原因导致逾期交货，从逾期之日起每个工作日按本合同总价 2%
的数额向甲方支付违约金；逾期二十个工作日以上的，甲方有权解除合同，乙方除向
甲方支付本合同总价 20%的违约金外，由此造成甲方的经济损失由乙方承担；

（三）甲方如果无正当理由拒绝收货，按甲方违约处理；

（四）乙方若不按合同履行服务承诺，每出现一次违约情况，应向甲方支付赔偿
金人民币 500 元（伍佰元）。三次以上违约，乙方将承担甲方为维修服务所产生的所有
费用，并取消乙方今后五年参与甲方设备招投标的资格；

(五) 甲方严格遵循本合同中各软件使用许可使用本软件, 不可对软件产品进行解密或将产品交给他人解密;

(六) 乙方不得私自分包、转包项目, 如有违反, 由乙方承担全部责任

(七) 因不可抗力造成违约, 甲乙双方再另行协商解决。

八、争议及解决办法

双方本着友好合作的态度, 对合同履行过程中发生的违约行为及时进行协商解决, 但仪器设备及软件的技术参数不得低于招标文件要求和投标文件承诺, 如不能协商解决则应向甲方住所地人民法院诉讼, 相关费用 由过错方支付。

九、合同生效及其它:

(一) 乙方提供的产品的技术规格符合企业标准及招标技术要求; 如有偏差以招标文件、投标文件、合同三文件技术指标最高高于正偏差为准;

(二) 合同所有附件均为合同的有效组成部分, 与合同具有同等的法律效力;

(三) 本合同经双方代表签字后生效。本合同共_____ 页, 一式___ 份, 每一份具有同等的法律效力;

(四) 本合同未尽事宜, 甲乙双方可签订补充协议, 与本合同具有同 等法律效力。

甲方: 济源职业技术学院

乙方:

地址: 济源市黄河大道东段

地址:

甲方代表(签字):

乙方代表(签字):

(甲方公章)

(乙方公章)

开户行:

账号:

合同签订地: 河南省济源产城融合示范区

合同签订日期: 年 月 日

第七部分 响应文件格式

济源职业技术学院智慧教学新生态综合提升项目

首次响应文件

项目编号：济源采购-2026-114

（入场交易编号：JGZJ-采购-2026136001001 ）

供应商单位全称：_____（签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年____月____日

目 录

- 一、磋商声明
- 二、报价部分
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、磋商承诺函
- 六、资格证明文件部分
- 七、供应商享受政府采购政策的相关证明材料
- 八、综合部分
- 九、供应商认为有必要的其他材料

一、磋商声明

致：_____(采购人)

_____(供应商名称)现委托_____(姓名)为我方代理人，参加贵方组织的_____（项目名称）项目编号：_____的投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

为便于贵方公正、择优地确定中标供应商及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明并宣布同意如下：

- 1、投标总报价（首次报价）为人民币（大写）：_____元（¥_____）。
- 2、我方承诺已经具备磋商文件中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。我方愿意向贵方提供任何与本招标项目投标有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切承诺的证明材料，并保证其真实、合法、有效。
- 3、我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及与项目有关的资料及附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；对磋商小组根据磋商文件相关规定判定我方为非实质性响应投标无任何异议，我方完全理解并接受招标采购单位不解释未中标原因。
- 4、投标有效期为60日历天，投标有效期是指从提交响应文件的截止之日起算。
- 5、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，视为放弃投标。如中标，视为放弃中标，自愿承担被财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动，承担相应法律责任等。
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标。
- 7、如果我方代表未按时参加开标的，视同放弃开标监督权利，认可开标结果。
- 8、如我方成为成交供应商，愿按竞争性磋商文件规定向采购代理机构交纳招标代理服务费。
- 9、我方在本项目招投标活动中如有违反政府采购法及其相关规定、磋商文件相关规定的，自愿放弃主张的权利并承担一切不利后果和法律责任。
- 10、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。
- 11、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

供应商单位全称：_____（签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年 _____月 _____日

二、报价部分
(一) 首次磋商报价表

项目名称: _____

项目编号: _____

货币单位: 人民币(元)

供应商名称	
磋商报价	小写: 大写:
服务内容	完全满足磋商文件要求
合同履行期限 (服务期限)	
质量要求	
价格折扣	符合或视为小微企业价格折扣 是□ 否□ 符合残疾人福利性单位价格折扣 是□ 否□
备注	

供应商单位全称: _____ (签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

_____年 _____月 _____日

(二) 报价明细表

项目名称：_____

项目编号：_____

单位：人民币（元）

序号	名称	数量	单位	单价	总价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
合计	大写：	小写：				

注：供应商根据实际情况自行调整表格。

供应商单位全称：_____（签章）

法定代表人：_____（签章）

日期： 年 月 日

（三）项目要求偏离表

序号	名称	磋商文件 技术规范、要求	响应文件 对应规范、要求	偏离情 况	备注

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

注明：供应商须对磋商文件“第四部分 磋商项目要求”中的服务要求进行响应，填写本表，如存在偏离的必须如实填写，提供虚假材料的按无效响应处理，并承担相关法律责任；供应商根据实际情况自行调整表格。

三、法定代表人身份证明

姓名：_____（法定代表人姓名） 职务：_____。

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

单位名称：_____（签章）

地址：_____

日期：_____

附法定代表人身份证正反面复印件

四、法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于_____（注册地址）的_____（供应商名称）在下面签章的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法委托代理人，以我单位的名义参加（项目名称）（项目编号：_____）的采购活动。委托代理人在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。

本授权书于_____年_____月_____日生效，特此声明。

附委托代理人身份证正反面复印件

单位名称：_____（签章）

法定代表人：_____（电子签章）

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人身份证号码：_____

_____年_____月_____日

五、磋商承诺函

_____(采购人名称)_____:

我方_____(供应商名称)_____在参加 _____(项目名称)采购项目, 项目编号_____, 根据法律法规及招标(采购)文件相关规定, 以磋商承诺函的方式向贵方提供如下承诺:

(1) 承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定;

(2) 承诺在诚信库入库及参与政府采购活动中所提供的全部资料真实有效, 如有虚假资料情况, 将主动放弃中标权利, 并承担由此给采购人造成的法律责任及经济损失。如有违反, 采购人有权随时单方面提出解除合同, 且不需做任何经济补偿、赔偿;

(3) 承诺如我方中标, 保证严格按照磋商文件、响应文件、附件等资料内容履行相关义务, 保证中标产品符合贵单位的采购需求, 否则, 将承担相应法律责任并无条件接受退货且不需要任何经济补偿、赔偿。

我方有以下违法行为的, 采购人有权取消我方中标资格, 且我方自愿接受采购人按法律法规及磋商文件规定给予的相应处罚: 如由财政部门列入不良行为记录名单, 禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等, 并纳入统一的信用信息平台。

(1) 在磋商文件规定的投标有效期内未经采购人书面许可撤回响应文件的;

(2) 中标后未在磋商文件规定的时间内领取中标通知书或领取中标通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的;

(3) 在诚信库入库、参与投标过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的;

(4) 违反法律法规及磋商文件规定的其他情形。

供应商单位全称: _____(签章)

法定代表人: _____(电子签章)

_____年____月____日

六、资格证明文件部分

(1) 供应商信用承诺书

济源产城融合示范区政府采购

供应商信用承诺书

致：（采购人或采购代理机构）

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序，营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设，树立企业诚信守法形象，本企业（项目名称）项目政府采购活动郑重承诺如下：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本人承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾作出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”，自愿接受政府采购监督部门处罚。

供应商单位全称（签章）：_____

法定代表人或授权代表（电子签章）：_____

日期：_____年____月____日

注:1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应采购文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动证明材料（提供国家企业信用信息公示系统查询证明材料或提供承诺函）。

七、供应商享受政府采购政策的相关证明材料

附件 1:

中小企业声明函（若是）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（签章）

_____年____月____日

说明：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：1、供应商须对声明的真实性负责，如供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

3、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）相关规定。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函（若是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（签章）

_____年____月____日

注：

1、供应商须对声明的真实性负责，如供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

2、不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

八、综合部分

（供应商根据评分方法自行编制，须有标题，以供阅读）

九、供应商认为有必要的其他材料

附件 1:

反商业贿赂承诺书

我公司承诺:

在 _____ (项目名称) _____ (项目编号: _____) 采购活动中,
我方保证做到:

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请;不为其报销各种消费凭证,不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为,我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商: _____ (签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

____年____月____日

附件 2:

不存在联合体投标声明书

致： （采购人）：

我公司郑重声明:我公司以非联合体形式参加本项目采购活动，如我公司为中标供应商，由我公司独立完成本项目。如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商： _____（签章）

法定代表人： _____（电子签章）

_____年____月____日

特别提醒：以下部分为技术部分，须单独上传至技术标文件模块。

暗标编制指引

一、暗标制作指引

(1) 签章：不对暗标部分进行电子签章。

(2) 排版：全文采用 A4 大小，不插入空白页，页边距均为 2.5 厘米，不出现页眉、页脚、页码，全文均为白底黑字(字体颜色：标准黑色)，字体为宋体四号字，不许加粗、倾斜和下划线，行间距采用固定值 28 磅，段前段后间距为 0。

(3) 标题编号：标题序号最多设置 7 级，每一个暗标部分（文档）的标题都重新开始编号，编号格式为：

一级为“一、”、“二、”……，

二级为“（一）”、“（二）”……，

三级为“1.”、“2.”……，

四级为“（1）”、“（2）”……，

五级为“1)”、“2)”……，

六级为“a.”、“b.”……，

七级为“a)”、“b)”……。

(4) 图表：采用电脑绘制（不手绘），白底黑字(字体颜色：标准黑色)。宋体四号字，字体不加粗、倾斜和下划线。

(5) 内容不出现能透露涉及投标人信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标人的任何信息的字符（图表）、徽标、业绩、荣誉或人员姓名以及其他相关可识别信息的特殊标记（空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容除外）等。

(6) 正文不插入图片。

二、注意事项

(1) 黑字为标准黑色字体，颜色为 RGB（0,0,0）。

标准黑色字体设置方式：

选中需要设置的文字，选中“字体颜色”，点击更多颜色，

选择自定义颜色，红色：绿色：蓝色均设置 0:0:0，颜色即为标准黑色 RGB

(0, 0, 0)。

(2) 标题编号制作方式：选择标题文字段，点击工具栏的标题，选择对应的标题级别。

(3) 暗标内容编制完成后，全选以后查看字体字号颜色设置，手动进行调整为宋体四号，确保全文的文字均为宋体四号。颜色参考第一条进行调整。

(4) 全选以后，右键选择段落，在弹出的页面间距部分选择：段前，段后 0 行，行距选择固定值，填写 28 磅。

(5) 切换到页面标签，点击页边距按钮。选择自定义页边距，在页面设置页面，将边距均填写 2.5cm，应用于整篇文档，之后确定即可。

(6) 如果暗标制作过程需要复制其他文档，粘贴时使用右键，选择“选择性粘贴”，使用“无格式文本”。这样可以保持格式和已完成的内容一致。

(7) 每个暗标评审点的文档都要重新开始标题编号。

(8) 不出现能透露投标人信息的内容。不出现涉及投标供应商信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标供应商的任何信息（暗标部分信息处理：隐去单位名称，一律采用本公司、我公司来表示；暗标中如有相关证明材料、企业制度等，须遮盖投标单位的名称、标志及相关可识别信息）。

注：评标系统技术标（暗标）清标结果仅供评审小组辅助评审参考，在暗标评审中一致认定投标人存在透露投标人身份信息的明显标记的（如涉及投标供应商信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标供应商的任何信息），应予以否决投标；其他不能认定透露投标人身份信息（字体、颜色、空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容）的，不应予以否决。