

济源产城融合示范区教育体育局 2026
全国徒步大会（河南济源站）暨济源王
屋山徒步行活动运营服务项目

招 标 文 件



驰德咨询

CHIDE ENGINEERING CONSULTING

采购人：济源产城融合示范区教育体育局

采购代理机构：河南驰德工程咨询有限公司

二〇二六年八月



目 录

第一章 采购公告	1
第二章 供应商须知	6
供应商须知前附表	7
供应商须知	10
一、说明	10
二、单一来源采购文件	11
三、响应文件的编写	11
四、响应文件的递交	14
五、协商采购	14
六、授予合同	17
七、其他规定	17
第三章 政府采购合同格式	18
第四章 采购需求	25
采 购 需 求	26
第五章 响应文件格式	36
第一部分 正文部分	39
一、协商响应声明	40
二、报价部分	41
三、法定代表人身份证明	42
四、响应承诺函	44
五、供应商资格条件	45
（一）济源产城融合示范区政府采购供应商信用承诺函	45
（二）本项目的特定资格要求	47
（三）落实政府采购政策需满足的资格要求	48

中小企业声明函	48
六、服务方案	50
七、供应商认为需要提供的其它资料	51

第一章 采购公告

济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目

单一来源采购公告

一、采购项目名称：济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目

二、采购项目编号：济源采购-2026-145

入场交易编号：JGZJ-采购-2026175

三、项目预算金额：700000.00 元

四、是否专门面向中小企业：是

五、项目采购预留金额：700000.00 元；其中小微企业预留金额：700000.00 元

六、采购需求：

活动策划、线路勘查与认证、线路搭建、活动选手招募与管理、活动组织执行、安全保障、医疗救护、志愿者培训与管理、后勤接待、央视及主流媒体宣传推广、物料设计与制作、保险购买、闭幕晚宴策划执行等全流程服务。

七、拟定单一来源供应商名称及地址：

1. 供应商名称：尼奥（北京）公关策划有限公司

2. 供应商地址：北京市东城区龙潭路 3 号 702 室

八、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购, 供应商须为中小企业(监狱企业或者残疾人福利性单位视为小微企业), 须提供中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者监狱企业证明材料

3. 本项目的特定资格要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

九、获取单一来源文件：

1. 时间：2026 年 08 月 27 日至 2026 年 09 月 01 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·济源市）。

3. 方式：本项目只接受网上获取，不接受其他的获取方式。

凡有意参加本项目投标的供应商通过全国公共资源交易平台（河南省·济源市）“交易主体登录”后获取招标文件。如果是初次参加采购活动的，需先在全国公共资源交易平台（河南省·济源市）点击“交易主体登录”界面进行会员注册（详见网站首页→下载中心→交易主体新系统入库操作手册）。

4. 售价：0 元

十、响应文件提交的截止时间及地点：

1. 时间：2026 年 09 月 02 日 08 时 30 分（北京时间）

2. 地点：济源市电子招投标交易平台

3. 响应文件递交方式

3.1 电子投标文件的提交

本项目采用“远程不见面”交易模式，供应商可自行选择采用电子营业执照或 CA 数字证书或标证通方式参与采购活动，响应文件的提交方式详见采购文件供应商须知前附表。

3.2 相关软件下载及操作手册

3.2.1 电子标操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→招标代理投标单位操作手册→交易乙方（投标单位）操作手册。

3.2.2 投标文件制作工具请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→电子标相关软件下载。

3.2.3 CA 锁及标政通办理方式及价格详见：全国公共资源交易平台（河南省济源市）网站→公共服务→通知公告→济源市公共资源交易平台 CA 证书办理方式及费用公示。

3.2.4 电子营业执照办理流程及操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→下载《电子营业执照--电子投标支撑服务相关功能使用手册》。

3.3 技术支持联系方式如下：

3.3.1 标政通及 CA 数字证书技术支持请联系：4009980000；

3.3.2 电子营业执照技术支持联系：

电子营业执照下载和扫码认证请联系：17269580661；

印章制作和下载客服：17269580657；

标书加密、标书解密和签章：15921122887；

保函类金融服务技术支持 QQ 群：365436464；

4、变更

本项目如有变更，将在《全国公共资源交易平台（河南省•济源市）》、《河南驰德工程咨询有限公司网》相应栏目同时发布，不再另行通知，请供应商注意随时关注。

5、本项目执行的政府采购政策：

财库〔2020〕46号文件、财库〔2022〕19号、财库〔2019〕9号文件、财库〔2006〕90号文件、国办发〔2007〕51号文件、财库〔2014〕68号文件、财库〔2017〕141号、济管发统〔2020〕199号文件、豫政办〔2019〕13号文件、豫政〔2015〕60号文件、豫财购〔2016〕10号文件及其他相关政府采购政策功能。

6、采购文件获取时间说明

根据《关于进一步优化公共资源交易活动营商环境的通知》，采购文件的获取时间为采购公告发布之日起至投标文件提交截止时间前，供应商均可登陆全国公共资源交易平台（河南省•济源市）自行下载采购文件

十一、发布公告的媒介及采购公告期限：

本次采购公告在《全国公共资源交易平台（河南省•济源市）》和《河南驰德工程咨询有限公司网》上发布，采购公告期限为三个工作日。

十二、联系方式：

1. 采购人信息

名称：济源产城融合示范区教育体育局

地址：济源市黄河路2号

联系人：冯斌

联系方式：0391-5592755

2. 政府采购监督管理处

名称：济源产城融合示范区财政局

地址：济源市黄河路 2 号

联系人：/

联系方式：0391-6639237

3. 采购代理机构信息

名称：河南驰德工程咨询有限公司

地址：济源市文昌路 88 号（文昌园内）

联系人：杨林林

联系方式：15670904545

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容
1	名称：济源产城融合示范区教育体育局 地址：济源市黄河路 2 号 联系人：冯斌 联系方式：0391-5592755
2	名称：河南驰德工程咨询有限公司 地址：济源市文昌路 88 号（文昌园内） 联系人：杨林林 联系方式：15670904545
3	采购项目预算价：700000.00 元 采购项目名称：济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目
4	供应商资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商须为中小企业（监狱企业或者残疾人福利性单位视为小微企业），须提供中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者监狱企业证明材料。 3. 特定资格要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动； 注：1、供应商在投标时，按照规定提供信用承诺函，无需再提交第 1 条证明材料； 2、采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
5	资金来源：财政资金
6	响应承诺函：本项目须按照采购文件要求提交响应承诺函，内容详见响应文件格式《响应承诺函》，不提供或者提供不全的视为无效响应；不能按照响应承诺函履行的，视为放弃成交资格，并承担相关法律责任。
7	协商有效期：从采购活动开始之日起<u>60</u>日历天。

8	响应报价： 1. 供应商应当根据单一来源采购文件要求和范围报价。报价货币为人民币，以元为单位，保留小数点后两位。 2. 供应商的报价应包含本次采购内容的所有费用。 3. 供应商的报价不得超过采购项目预算
9	响应文件递交截止时间： 2026 年 09 月 02 日 08:30（北京时间）
10	响应文件接收地点： 济源市电子招投标交易平台系统指定位置上传。
11	签字或盖章要求： 见响应文件的编制
12	电子响应文件制作及递交： 1. 加密的电子响应文件壹份（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传） 2. 本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照济源市公共资源交易中心首页-公共服务-下载专区-操作手册-《济源市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）》； 除电子响应文件外，投标时不再接受非必要的纸质文件、资料等；后期如采购人需要应由中标单位提供足够份数纸质版响应文件。 3. 投标人应按照本招标文件中要求的响应文件格式的要求制作响应文件。如有漏项或评标委员会、采购人认为其响应文件有明显缺陷的，造成的后果由投标人自己承担。 4. 电子响应文件应使用 CA 数字证书认证并加密，具体详见中心网站《响应文件制作工具操作手册》。否则，被视为无效响应文件，其响应文件将被电子交易系统拒绝。 5. 电子响应文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由投标人自行承担。 6. 响应文件制作、加密、解密必须使用同一把单位 CA，不按规定操作造成的后果由投标人自己承担。 7. 请投标人提前调试并学习不见面开标大厅操作系统，开标前提前登陆进入开标

	大厅等待开标。 8. 签字或盖章要求： （1）第五章响应文件格式中投标人盖章处均应盖单位电子签章。 （2）第五章响应文件格式中所有法定代表人或其委托代理人签章（字）处均应盖法定代表人电子签章。
13	协商时间及地点：同响应文件递交截止时间及地点
14	协商小组的组建： 协商小组构成：由评审专家 2 人和采购人代表 1 人构成 评审专家确定方式：在财政部门建立的专家库中随机抽取
15	成交结果公告：《全国公共资源交易平台（河南省•济源市）》、《河南省政府采购网》和《河南驰德工程咨询有限公司网》上发布
16	服务期及其他要求： 1. 服务期：所有筹备工作须于 2026 年 9 月 22 日前完成，活动期间全程驻场保障，活动后 15 日内提交完整复盘报告。 2. 服务地点：采购人指定地点。
17	付款方式：合同签订后，采购人向供应商支付合同金额的 30%预付款（同时供应商须向采购人提供预付款等额的保函），供应商提供服务至活动结束后且供应商提供发票后，经采购人审核确认后，30 日内采购人将剩余款项支付至合同约定的供应商账户。
18	河南省政府采购合同融资政策告知函 供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于单一来源采购文件第二章“供应商须知前附表”（简称供应商知前附表）中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见供应商须知前附表。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见供应商须知前附表。

2.3 “供应商”是指响应单一来源采购文件要求、参加单一来源协商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

3. 资金来源：见供应商须知前附表第 4 项

4. 供应商的资格要求：见供应商须知前附表第 5 项

5. 费用承担

无论协商过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加协商活动有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担供应商的上述费用。

代理服务费支付方式及时间：成交供应商在领取成交通知书时须向代理机构足额缴纳代理服务费。**收费标准：**参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协[2023]002 号）规定的采购收费标准收取本项目采购代理服务费：9520.00 元。

代理费支付方式：银行转账或现金缴纳。

银行转账信息：

户名：河南驰德工程咨询有限公司

账号：02018051300000220

开户行：济源农村商业银行股份有限公司华新分理处

6. 语言文字：除专用术语外，与本次采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

7. 计量单位：所有计量均采用公制计量单位。

二、单一来源采购文件

8. 单一来源采购文件的组成

单一来源采购文件由下列文件及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

第一章 采购公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 政府采购合同

第四章 采购需求

第五章 响应文件格式

9. 单一来源采购文件的澄清或者修改

9.1 未按规定签署的响应文件将导致不被接受。

9.2 提交响应文件截止之日前，采购人、代理机构可以对已发出的单一来源采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或者修改的内容作为单一来源采购文件的组成部分。

三、响应文件的编写

10. 报价语言

供应商提交的响应文件及供应商与采购代理机构、协商小组就有关协商的所有来往函电均使用中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时协商小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

11. 响应文件计量单位

除在采购文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

12 响应文件的组成

12.1 响应文件包括下列内容：

- 一、协商响应声明
- 二、报价部分
- 三、法定代表人身份证明
- 四、响应承诺函
- 五、供应商在资格条件
- 六、服务方案
- 七、供应商认为需要提供的其它资料

政府采购供应商质量保证承诺函

12.2 响应文件的真实性

供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，以使其响应文件对单一来源采购文件做出实质性的响应；否则，将承担其响应被拒绝的风险。

13. 报价要求

13.1 供应商响应文件中应编制报价一览表。

13.2 报价中包含完成本项目的一切费用。

13.3 供应商的响应报价应结合现行标准和采购预算价自主进行报价。

13.4 响应报价应包括供应商成交后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用。

13.5 报价高于采购文件设定的政府采购预算价或者最高限价的按无效响应文件处理。

13.5 报价货币：除非另有规定，供应商提供的所有供货项目用人民币报价。

14. 协商有效期

14.1 协商有效期为从响应文件递交截止之日起 60 日历天。协商有效期不足的将被视为无效响应而予以拒绝；

14.2 出现特殊情况需要延长协商有效期的，采购代理机构以书面形式通知供应商延

长协商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应资料的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其协商失败。

15. 响应承诺函

15.1 供应商应按供应商须知前附表中规定递交响应承诺函，并作为响应文件的组成部分。不提供或者提供不全的视为无效响应处理。

15.2 供应商应作出以下承诺：

- (1) 承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定；
- (2) 承诺参与政府采购活动中所提供的全部资料真实有效，如有虚假资料情况，将主动放弃成交权利，并承担由此给采购人造成的法律责任及经济损失。如有违反，采购人有权随时单方面提出解除合同，且不需做任何经济补偿、赔偿；
- (3) 承诺如我方成交，保证严格按照采购文件、响应文件、附件等资料内容履行相关义务，保证成交产品符合贵单位的采购需求。

15.3 供应商有以下违法行为的，采购人有权取消其成交资格，并按法律法规及采购文件规定视情况对其进行相应处罚：如由财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等，并纳入统一的信用信息平台。

- (1) 在采购文件规定的响应有效期内未经采购人书面许可撤回响应文件的；
- (2) 成交或者成交后未在采购文件规定的时间内领取成交通知书或领取成交通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的；
- (3) 在参与响应过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的；
- (4) 违反法律法规及采购文件规定的其他情形。

16. 响应文件的签署及规定

16.1 供应商应准备加密的电子响应文件（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传）。

16.2 电子响应文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担。

16.3 响应文件格式中供应商单位盖章处均应盖单位电子公章。响应文件格式中所有法定代表人签字（或盖章）处均应盖法定代表人电子签章。否则将作为无效响应文件

处理。

16.4 纸质、电报、电传和传真形式的响应文件一律不接受。

四、响应文件的递交

17. 响应文件的递交与接收

17.1 响应文件递交截止时间：见供应商须知前附表

17.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表

17.3 供应商所递交的响应文件不予退还。

17.4 供应商应当在采购文件要求的递交响应文件截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

18. 响应文件的修改和撤回

18.1 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。

18.2 在响应文件有效期内，供应商不得撤回其报价，否则将根据供应商须知第 15 条的规定，对其进行相应处罚。

五、协商采购

19. 协商程序

19.1 协商程序：对响应文件的资格性、符合性审查；响应文件的澄清；协商；推荐成交供应商。

20. 响应文件的资格性、符合性审查

采购小组对响应文件进行资格性和符合性审查。响应文件有下列情况之一的将导致无效响应，供应商应进行补充或修改，使之符合单一来源采购文件要求：

- (1) 未按照单一来源采购文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 响应文件有效期不足的；
- (3) 不符合法律、法规、规范性文件和单一来源采购文件规定的。

20.1 资格性检查。依据供应商须知前附表中的要求按规定的格式应具备相应的资格证明文件，以证明其有资格进行报价和有能力履行合同。文件内只须提供供应商诚信承诺函，如作出虚假承诺的，按规定予以处罚。

20.2 符合性检查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

20.3 评审表

条款号	评审因素	评审标准
初步评审 标准	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	供应商信用承诺函
	特定资格条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动
		提供中小企业声明函
	不存在联合体	不存在联合体投报的情形
	响应承诺函	符合须知前附表第 6 项规定
	响应报价	报价不超过响应文件规定的预算金额或者最高限价
	协商有效期	符合须知前附表第 7 项规定
	响应文件的签署、盖章	符合须知前附表第 11 项规定
	服务期	符合须知前附表第 16 项规定
	服务内容	符合第四章“采购需求”的要求
	其他	不存在采购文件规定的其他无效响应情形

注：以上各项有一项不符合要求，将作无效响应处理。通过审查，供应商进入下一阶段的协商程序。

21. 响应文件的澄清

21.1 采购小组在对供应商提交的响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查时，可以以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或其委托代理人签字。

21.2 错误修正的原则：单价与总价有出入,以单价为准；大、小写有出入,以大写为准。按上述原则修正的响应文件，对供应商起约束作用。

21.3 供应商应按采购小组通知的时间、地点，指派专人进行澄清、说明或者补正。

22. 协商

22.1 在协商过程中，单一来源采购文件若有实质性变动，采购小组将以书面形式通知参加协商的供应商。

22.2 协商采购需求，采购小组可以组织多轮协商。在每一轮协商中，采购小组可以根据协商情况，要求供应商在规定的截止时间前提交补充资料。

22.3 商定价格，供应商可以多轮报价。对于能准确掌握同类项目同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可要求供应商报出不超过市场平均价的合理价格；不能准确掌握市场价格的，双方可按供应商价格清单及说明协商价格，并以供应商近期其他成交或成交项目合同作为价格协商参考依据。

22.4 供应商的最终报价高于同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可视情况接受或不接受。供应商响应文件实质性响应单一来源采购文件要求的，且未超过采购预算，则应确认成交，但采购小组应出具相关书面材料说明接受该报价的理由，并报财政部门备案；采购小组不接受的，采购小组应出具相关书面材料说明的理由，采购终止。

22.5 采购终止后，重新开展采购活动。

23. 成交

采购小组与供应商进行价格协商，在保证采购项目质量的基础上，商定合理的成交价格。

24. 协商终止

24.1 协商时，出现下列情况之一，本次协商终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）报价超过采购项目预算的。

24.2 采购小组应将协商终止理由通知供应商。

25. 保密要求

采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

六、授予合同

26. 成交信息的公布

协商结束后，成交结果信息将在财政部门指定的媒体上公布。指定的媒体名称见供应商须知前附表。

27. 询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将及时作出答复。

28. 成交通知

28.1 成交供应商确定后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

28.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

29. 签订合同

29.1 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

29.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起1日内与采购人签订政府采购合同。

29.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。

29.4 采购人应当自在政府采购合同签订当天内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外，并按照规定备案。

七、其他规定

30. 采购代理服务费用

成交供应商应按供应商须知规定交纳采购代理服务费。

31. 其他规定

单一来源采购文件的其他规定见供应商须知前附表。

第三章 政府采购合同格式

合同编号：_____

甲方（采购人）：_____

住所地：_____

乙方（中标人）：_____

住所地：_____

乙方于____年__月__日参加了____（采购人或者代理机构）组织的“____（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为____（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及磋商文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：_____（¥_____）

此价格为固定总价（固定单价），不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的____（根据采购需求填写）____（包括但不限于设计、定制开发、正版软件、检验（测试）、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款），除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 服务交付

1. 服务期限:

2. 服务地点:

.....

第四条 交付验收

1. 甲方应当根据采购文件确定的验收标准及方案,明确验收时间、方式、程序和内容等事项,组成验收小组,在收到乙方项目验收申请之日起5个工作日内,对采购项目进行实质性验收。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理,并列出清单,作为甲方验收依据,清单应随提交的服务成果交给甲方。

2. 乙方在指定地点提交服务成果后,甲乙双方应依据磋商文件、响应文件等文件材料的要求共同验收,并且出具书面验收报告,验收报告应当依法依规及时在河南省政府采购网公开发布。

.....

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方,并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方,在所有权转移之前,标的物损毁、灭失的风险归乙方,乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的,视为乙方违约,乙方须向甲方支付20%的违约金;如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的,乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 款项支付

1. 服务成果交付甲方,经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。

2. 允许并鼓励乙方提供电子发票,甲方自收到发票之日起2个工作日内支付资金,并不得附加未经约定的其他条件。

3. 付款方式:

.....

第七条 履约保证金

1. 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

2. 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金，提交形式：_____，金额：人民币（大写）_____（¥_____）元（履约保证金不得超过政府采购合同金额的10%）。

3. 在采购标的交付验收合格无质量问题后，甲方在5个工作日内退还。

.....

第八条 售后服务及承诺

1. 服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起_____年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方因此产生的损失。

2. 乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

3. 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。

4. 服务范围：负责磋商文件所涉及到的所有服务。

.....

第九条 知识产权

1. 乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方_____（磋商文件约定的期限内）使用。

.....

第十条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。
2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十一条 乙方责任

1. 保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。
2. 保证所提供服务的售后服务，严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。
3. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十二条 违约责任

1. 乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
2. 乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
3. 乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额0.5%的违约金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

4. 甲方逾期退还履约保证金的违约责任：甲方延迟退还供应商缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。逾期利息按照合同订立时1年期贷款市场报价利率标准执行。

5. 甲方逾期支付资金的违约责任：_____。

6. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：_____。

7. 因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十三条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得监管部门同意后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十四条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10%支付违约金。

.....

第十五条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，向甲方所在地法院提起诉讼。

.....

第十六条 服务期限

本合同服务期限为__年；服务期限自__年__月__日起至__年__月__日止。本合同期限届满，如需续签，根据有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十七条 合同生效及其他

1. 除磋商文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3. 本合同一式__份，甲方__份，乙方__份。

.....

第十八条 下列文件为本合同不可分割部分

1. 政府采购磋商文件（包括澄清、修改）；

2. 乙方响应文件；

3. 中标（成交）通知书；

4. 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

电 话：

签订时间： 年 月 日

签订时间 年 月 日

（本合同仅供参考，以采购人最终认定的统一格式为准）

第四章 采购需求

采 购 需 求

一、项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实《体育强国建设纲要》及全民健身国家战略，加快建设体育强市，扎实推进济源体旅文商深度融合和体育产业高质量发展，济源产城融合示范区教育体育局计划于 2026 年 9 月举办“2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行”活动。

本次活动已获得中国登山协会复函同意举办，是纳入中国登山协会年度活动体系的国家级全民健身徒步活动。活动的成功举办将有力提升济源城市知名度，推动王屋山等文旅资源的宣传推介，为国庆节期间济源旅游引流造势做好铺垫。

2. 项目名称

济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目

3. 活动定位

全国性全民健身徒步活动，非竞赛类赛事活动，不计名次，不设竞赛奖项。活动突出全民参与、全民健身、体旅融合特色。

4. 活动时间

2026 年 9 月 25 日（星期五）至 9 月 28 日（星期一），共计 4 天（含报到及离会日）。其中徒步活动主体时间为 3 天（9 月 26 日—28 日）。

5. 活动地点

河南省济源市王屋山风景区、黄河三峡。

6. 活动规模

总规模 1200 人。其中：

外地选手：600 人（来自全国各省、自治区、直辖市徒步爱好者）

本地选手：600 人（济源本地徒步爱好者）

7. 预算金额

项目总预算金额为 700000.00 元。资金来源为 2026 年返还市县级体彩公益金。

8. 服务期限

所有筹备工作须于 2026 年 9 月 22 日前完成，活动期间全程驻场保障，活动后 15 日内提交完整复盘报告。

二、组织架构与责任分工

1. 主办单位

中国登山协会

济源产城融合示范区管理委员会

2. 承办单位

济源产城融合示范区教育体育局

3. 协办单位（待定）

由成交供应商协助采购人协调对接

4. 运营单位

尼奥（北京）公关策划有限公司

5. 职责分工

序号	单位	主要职责
1	中国登山协会	活动主办、认证、授权、技术指导、派员监督
2	济源示范区管委会	活动主办、统筹领导、政策支持、资源协调
3	示范区教育体育局	活动承办、经费保障、总体协调、后勤保障、嘉宾接待
4	成交供应商	活动整体运营执行，包括策划、组织、宣传、保障等全流程服务 备注：成交供应商作为非本地企业，在宣传、安全、后勤保障及志愿者组织等工作中，应主动与济源示范区教育体育局、文化广电和旅游局、公安局、卫健委等政府部门建立联席工作机制，定期沟通协调，采购人有义务协助供应商对接上述部门。供应商须安排专人驻场对接。

6. 开幕式

本次活动开幕式拟与 2026 中国山马越野系列赛（河南济源站）开幕式合并举行。

三、服务范围与内容

供应商须负责本次活动的全周期运营服务，包括但不限于以下 15 大类服务内容：

1. 活动策划与方案设计

（1）总体策划：制定活动总体策划方案，包括活动主题定位、品牌视觉设计、活动流程编排、日程安排、活动规程制定等，确保活动符合中国登山协会相关标准和要求。

（2）线路勘查与优化：组织专业技术人员对采购人提供的初步线路进行实地勘查、测量、评估，根据实际情况优化调整线路方案，确保线路安全性、科学性和体验感，并绘制详细的线路图（含海拔爬升图、补给点分布图等）。

（3）线路活动后转化：在勘察及优化线路时，应兼顾活动后转化利用，充分考虑将三条线路打造为可长期使用的经典户外徒步路线的可能性，为济源留下可持续的体育旅游资源，并形成相关建议方案提交采购人。

2. 认证与报批服务

（1）活动认证：协助采购人对接中国登山协会，完成活动的报批与认证工作，确保活动正式纳入中国登山协会年度活动体系，获得中国登山协会的批复文件。

（2）行政许可：协助采购人完成大型群众性活动安全许可、活动现场搭建安全许可等行政审批手续的办理。

3. 线路及场地建设

（1）线路标识系统：按照中国登山协会徒步大会技术标准和行业规范，在全部三条徒步线路上设置完整的标识系统，包括但不限于：方向指示牌、公里数标识牌、危险警示牌、岔路口引导牌、起终点标识、打卡点标识等。标识应清晰、牢固、符合国家标准。

（2）补给点建设：在全部线路沿线配套设置补给站点共约 8 处（D1 线 3 处、D2 线 2 处、D3 线 3 处），提供饮水、食品、能量补给等服务，搭建帐篷、配置桌椅、电源、照明等设施。

（3）医疗点建设：在全部线路沿线设置医疗站点共约 8 处（D1 线 3 处、D2 线 2 处、D3 线 3 处），配置医疗急救设备（如 AED 等）、药品、担架等，安排医护人员值班。

(4) 收容点建设：在全部线路沿线设置收容站点共约 9 处（含起终点，D1 线 3 处、D2 线 3 处、D3 线 3 处），配置收容车辆和工作人员，用于体力不支或身体不适选手的收容转运。

4. 活动选手招募与管理

(1) 选手招募：制定并执行活动选手招募方案，通过线上线下多种渠道面向全国招募 600 名外地选手和 600 名本地选手，确保在活动开始前完成全部 1200 名选手的招募工作。

(2) 报名系统：建立并维护在线报名系统，实现选手信息采集、资格审核、报名费收取（如有）、保险购买等功能。

(3) 选手服务：制定选手服务手册（含活动须知、线路说明、住宿交通指南、安全提示等），提供活动前咨询、活动中引导、活动后服务等全流程选手关怀。

(4) 活动包发放：设计制作并发放全部选手的活动手册、纪念品等。

(5) 报名费机制：外地选手报名费主要用于覆盖食宿和落地接待成本；本地选手因不涉及食宿，给予报名费减免优惠。同时推出“单日/多天”灵活报名模式，以降低本地群众参与门槛，提升全民健身参与度。

5. 活动组织与执行

(1) 活动规程制定：制定详细的活动规程和操作手册，包括出发方式、关门时间、打卡流程、成绩记录等。

(2) 现场调度指挥：建立现场调度指挥系统，配备对讲机，确保活动期间各点位信息畅通、指挥高效。

(3) 活动流程控制：严格按照日程安排控制活动流程，确保出发仪式、各路段行进、关门时间、闭幕抽奖等环节有序进行。

6. 接待与后勤保障

(1) 嘉宾接待：负责中国登山协会派出的技术官员、安全监督、裁判员等人员的接送、住宿、餐饮及劳务费用安排。具体人数根据中国登山协会实际派员情况确定（预计不少于 5 人）。

(2) 技术官员及工作人员保障：负责活动所需全部裁判员、工作人员的劳务报酬、

交通、食宿等费用。具体人员数量以活动实际需求为准，预计不少于 30 人。

（3）选手接待协调：协助活动选手解决住宿、交通等问题，提供济源住宿指南、交通接驳信息等服务。

（4）交通保障：因预算内未安排活动选手接驳车辆费用，经双方协商，预算内原列支的 6 万元补给站费用转由供应商统筹用于选手接驳车辆的协调安排；补给站的运营供应，由采购方根据实际参与人数通过社会赞助等方式优化配置。

7. 宣传推广

（1）整体宣传方案：制定完整的宣传推广方案，涵盖活动前预热、活动中报道、活动后回顾全周期，充分利用传统媒体和新媒体渠道，配合济源城市形象宣传。

（2）主流媒体宣传：确保活动在以下媒体类型中获得宣传报道：

中央电视台体育频道（CCTV-5）或央视新闻等相关报道

中国体育报、河南日报等主流报纸

人民网、新华网、央广网等主流网络媒体

（3）新媒体传播：充分利用抖音、快手、微信视频号、微博、小红书等新媒体平台进行活动传播，包括但不限于：官方账号内容运营、KOL 合作推广、话题营销、直播等。

（4）本地媒体宣传：供应商应重点落实国家级及省级媒体（特别是央视体育频道、中国体育报等）的宣传报道。济源本地媒体的联动宣传，由采购方与供应商共同研究制定具体方案并落实。

（5）宣传物料制作：设计制作活动宣传片（不少于 30 秒）、宣传海报等各类宣传物料。

8. 人员保障

（1）志愿者招募与培训：负责招募不少于 60 名志愿者，并进行系统培训（含通用知识培训、岗位技能培训、应急处理培训等），确保志愿者熟悉各自岗位职责和服务流程。

（2）安保人员配置：协调公安部门，制定安保方案，配置充足的安保力量（含活动沿线安保、主会场安保、交通疏导等），确保活动安全有序。

9. 物资物料保障

（1）选手物资：设计制作 1200 份参活动包（含活动手册、纪念品等）及 1200 份活动纪念品。

（2）工作人员物资：为工作人员、志愿者、技术官员配置工作服装、证件。

（3）场地物资：起终点及跑道沿线所需的全部搭建材料、标识标牌、帐篷、桌椅、电源设备、照明设备、音响设备、对讲机、旗杆旗帜等。

（4）应急物资：备用物资储备，包括但不限于：雨衣、保温毯、应急药品、食品饮料水备用等。

（5）补给站经费调整：“本项目预算内原列支补给站费用 6 万元，经双方协商，该 6 万元费用转由供应商统筹用于选手接驳车辆的协调安排；补给站的运营供应，由采购方根据实际参与人数通过社会赞助等方式优化配置。

10. 安全保障

（1）天气应对预案：制定高温、暴雨、大风等极端天气应对预案，建立天气监测预警机制，必要时启动熔断机制。

（2）跑道值守机制：实行“分段负责制”，确保每 1 公里跑道至少有 1 名志愿者或工作人员值守，实现徒步路线全覆盖，保障选手在任何路段能第一时间获得帮助。

（3）人员资质：所有裁判及核心技术人员须持有中国登山协会颁发的裁判员证书或户外指导员证书（本项目为非竞赛类，裁判员主要担任引导和服务角色），并在上岗前核验资质。

（4）保险双重保障：除为参加活动选手购买人身意外伤害险外，供应商须购买组织责任险，形成双重保障机制。

11. 保险购买

为以下人员购买足额的人身意外伤害保险：

活动选手：1200 名，保险额度不低于 50 万元/人

工作人员及志愿者：不少于 130 人，保险额度不低于 30 万元/人

技术官员：不少于 5 人，保险额度不低于 30 万元/人

志愿者保险：为不少于 60 名志愿者购买人身意外伤害保险，保额不低于 30 万元/

人，单独投保，不计入活动选手保险人数。同时，供应商须为志愿者配置工作证，工作服务事宜由双方后续沟通落实。

保险期限须覆盖活动全部时间（含报到日及离会日）。

12. 应急管理

（1）应急预案编制：编制全面的应急预案，包括但不限于：突发疾病/意外伤害应急、群体性事件应急、自然灾害应急、交通事故应急、食品安全事件应急等，明确应急组织架构、处置流程、信息上报机制。

（2）熔断机制：建立安全熔断机制，明确活动终止的条件、决策程序和执行流程，确保在出现重大安全风险时能够及时叫停活动。

（3）应急物资储备：储备必要的应急物资和设备，包括但不限于：急救药品、担架、应急照明、备用电源、应急通讯设备等。

（4）恶劣天气灵活应对机制：考虑到活动为非竞赛类徒步，若活动中途遭遇降雨等一般性恶劣天气，在确保安全的前提下，可灵活调整为旅游观光形式，更换安全路线继续活动，避免“一刀切”熔断影响参与者体验。具体执行方案由供应商与采购人现场会商决定。

13. 闭幕晚宴暨抽奖活动

（1）晚宴策划与执行：策划并执行闭幕晚宴（预计参与人数 300 人），含场地布置、餐饮安排、流程设计、节目表演（可选）等。

（2）抽奖活动组织：在闭幕晚宴上组织抽奖活动。奖项设置如下：

奖项等级	数量	奖品内容
一等奖	1 名	户外运动装备
二等奖	2 名	户外背包
三等奖	3 名	户外服装套装
四等奖	4 名	户外帐篷

抽奖奖品由供应商负责采购、保管、运输和现场发放。

14. 活动总结与资料归档

（1）总结报告编制：活动结束后 15 个工作日内，向采购人提交完整的活动总结报

告，内容包括但不限于：活动概况、组织执行情况、选手数据分析、媒体报道汇编、财务结算报告等。

（2）影像资料汇编：整理活动全部照片（不少于 500 张高清精修照片）、视频素材（不少于共 20 分钟精华剪辑视频），提交采购人用于后续宣传和档案留存。

15. 其他服务

（1）赞助商服务：如活动引入商业赞助，供应商应配合采购人落实赞助商权益，包括但不限于：赞助商品品牌现场展示、媒体露出回报、嘉宾邀请等。

（2）沟通协调：供应商须安排专人全程对接采购人及相关政府部门，定期汇报工作进展，及时响应采购人提出的合理需求。

（3）配合审计：供应商须配合采购人及相关审计机构对项目经费使用情况进行审计，提供完整、真实的财务资料和佐证材料。

四、线路详细规划

线路总体说明

结合场地条件、徒步体验与安全保障需求，本次活动规划三日徒步行程，分别位于王屋山景区黄河三峡。三条线路各具特色，兼顾山地体验与景观观赏。

1. 第一日（D1）线路——小浪底片区线

具体路线：

陶山村（起点）→元宝山观景台→三峡之巅观景台→黄河三峡玄天厅→玉皇殿→观音洞→金源洞→木棕→东庄→西石门→龙凤峡观景台→陶山村（终点）

路线特点：本条线路位于小浪底库区黄河三峡景区，以黄河沿岸山水风光为特色，途经三峡之巅、龙凤峡等多个标志性观景点，可饱览黄河壮丽景色。起终点均设在陶山村，为闭合环线。

2. 第二日（D2）线路——王屋山环线

具体路线：

王屋山道境广场天下第一洞天牌坊（起点）→愚公移山广场→桃花山→迎恩宫→太行山国家森林步道→三官坪→无极宫→小有洞天山舍客栈→太行山国家森林步道→王屋山→王屋山道境广场天下第一洞天牌坊（终点）

路线特点：本条线路为闭合环线，以王屋山道境广场为起终点，串联太行山国家森林步道精华段，途经桃花山、迎恩宫、三官坪等人文自然景观，全程 10 公里，难度适中，适合更广泛的徒步人群。

3. 第三日（D3）线路——王屋山穿越线

具体路线：

王母洞（起点）→九阳钟庙→太行国家森林步道→天坛极顶→灵官殿→财神殿→二仙庙→天坛神路→千年银杏树→愚公移山广场→王屋山道境广场天下第一洞天牌坊（终点）

路线特点：本条线路为王屋山核心景区穿越线，途经王屋山主峰天坛极顶（海拔 1715 米），串联太行国家森林步道、天坛神路等著名景观节点，自然风光壮美，人文底蕴深厚。累计下降大于爬升，后半程以下坡为主，具有一定挑战性。

五、商务要求

1. 报价说明

供应商报价应包含但不限于：选手人身意外伤害保险、组织责任险、志愿者保险等全部费用。因预算内未安排活动选手接驳车辆费用，经双方协商，预算内原列支的 6 万元补给站费用转由供应商统筹用于选手接驳车辆的协调安排；补给站的运营供应，由采购方根据实际参与人数通过社会赞助等方式优化配置。上述安排已包含在本项目总报价中，供应商不得在成交后另行追加相关费用。

2. 服务期限

所有筹备工作须于 2026 年 9 月 22 日前完成，活动期间全程驻场保障，活动后 15 日内提交完整复盘报告。

3. 服务地点

采购人指定地点。

4. 付款方式

合同签订后，采购人向供应商支付合同金额的 30%预付款（同时供应商须向采购人提供预付款等额的保函），供应商提供服务至活动结束后且供应商提供发票后，经采购人审核确认后，30 日内采购人将剩余款项支付至合同约定的供应商账户。

5. 验收要求

供应商须配合采购人根据国家体育活动管理相关规定及采购文件要求，完成以下验收工作：

进度验收：供应商须在活动举办前 15 天向采购人提交详细的筹办进度报告，采购人可视情况进行中期检查。

现场验收：活动正式开始前 1 天，采购人组织对线路布置、设施设备、物资到位等情况进行全面验收，验收不合格的须在活动开始前整改完毕。

效果验收：活动结束后，供应商提交活动总结报告、媒体报道汇编、影像资料、财务结算等全套验收材料，经采购人审核通过后视为验收合格。

6. 人员要求

（1）项目负责人：供应商须指定不少于一人的项目负责人全权全程负责本项目的统筹管理，包括服务的策划、执行和后续工作。项目负责人须具备 3 年以上大型户外活动运营经验，且全程驻场济源直至活动结束。

（2）资格要求：供应商派驻本项目的关键岗位人员（项目负责人、技术主管、安全主管等）须提供个人简历，经验收合格后方可上岗。

7. 知识产权要求

采购人享有权利：活动最终形成的全部策划方案、设计方案、视觉识别系统、宣传内容（含影像资料）、总结报告等知识产权归采购人所有，采购人有权在后续活动中无偿使用。

供应商保证：供应商须保证所提供的服务或其任何一部分不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权或其他知识产权。一旦出现侵权、索赔或诉讼，供应商应承担全部责任。

第三方素材使用：供应商在宣传物料中使用第三方素材（含字体、图片、音乐、视频等），须确保已获得合法授权。

第五章 响应文件格式

济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南
济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目

响 应 文 件

供应商：_____（签章）

法定代表人：_____（签章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、协商响应声明
- 二、报价部分
- 三、法定代表人身份证明
- 四、响应承诺函
- 五、供应商在资格条件
- 六、服务方案
- 七、供应商认为需要提供的其它资料
- 政府采购供应商质量保证承诺函

第一部分 正文部分

一、协商响应声明

致济源产城融合示范区教育体育局：

经研究，我决定参加采购项目为：济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目采购活动并提交响应文件。

为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 按采购文件规定的各项要求，我单位经研究采购文件后，愿以人民币_____元（大写：___）的首次报价，按采购文件的要求提供本次采购范围内的全部货物及服务。
2. 我方同意在本项目采购文件中规定的递交响应文件截止时间起60日历天内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
3. 如果我们的响应文件被接受，我们将履行采购文件中规定的每一项要求，并按我们响应文件中的承诺按期、按质、按量提供货物及服务。
4. 我方愿按采购文件“供应商须知”第 5 条款规定向采购代理机构足额交纳项目代理服务费。
5. 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
6. 我们同意按采购文件规定遵守贵单位有关采购的各项规定。
7. 我方保证响应文件中的所有资料均为真实、有效的，如有虚假，我方承诺响应文件无效并愿承担一切责任。

地 址：

邮政编码：

电 话：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

供应商名称：_____（签章）

法定代表人：_____（签章）

日期：2026 年 月 日

二、报价部分

首次报价一览表

项目名称：济源产城融合示范区教育体育局 2026 全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目

单位：人民币（元）

供应商名称	
响应报价	小写：
	大写：
服务期	
服务内容	完全满足采购文件的要求
协商有效期	_____ 日历天
备注	

供应商名称（签章）： _____

法定代表人（签章）： _____

日期：2026 年 月 日

三、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反两面复印件

供应商名称（签章）：_____

日期：2026 年 月 日

法定代表人授权书

(适用于有委托人的，若无委托人，此项可删除)

本授权委托书声明：我_____（姓名）系 _____（单位名称）的法定代表人，现授权委托 _____（姓名）为我单位授权代理人，以本单位的名义参加_项目
名称_____（采购项目编号：_____）的采购活动。授权代理人在整个采
购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代理人无转委托权。特此委托。

法人身份证复印件 (正反面两面粘贴处)	授权人身份证复印件 (正反面两面粘贴处)
----------------------------	-----------------------------

供应商名称（签章）： _____

法定代表人（签章）： _____

日期：2026 年 月 日

四、响应承诺函

致：_____

根据法律法规及采购文件相关规定，我方_____（单位名称）在参加_____（项目名称）采购项目编号为_____的采购活动中，以承诺函的方式向贵方提供如下承诺：

（1）承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定；

（2）承诺在参与政府采购活动中所提供的全部资料真实有效，如有虚假资料情况，将主动放弃成交权利，并承担由此给采购人造成的法律责任及经济损失。如有违反，采购人有权随时单方面提出解除合同，且不需做任何经济补偿、赔偿；

（3）承诺如我方成交，保证严格按照采购文件、响应文件、附件等资料内容履行相关义务，保证成交产品符合贵单位的采购需求。

我方有以下违法行为的，采购人有权取消我方成交资格，且我方自愿接受采购人按法律法规及采购文件规定给予的相应处罚：如由财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等，并纳入统一的信用信息平台。

（1）在采购文件规定的响应有效期内未经采购人书面许可撤回响应文件的；

（2）成交后未在采购文件规定的时间内领取成交通知书或领取成交通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的；

（3）在参与响应过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的；

（4）违反法律法规及采购文件规定的其他情形。

供应商名称（签章）：_____

法定代表人或委托代理人（签章）：_____

日期：2026 年 月 日

五、供应商资格条件

（一）济源产城融合示范区政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：_____

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序，营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设，树立企业诚信守法形象，本企业（项目名称）政府采购活动郑重承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本人承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾作出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行

为,自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”,自愿接受政府采购监督管理部门处罚。

供应商(签章): _____

法定代表人、负责人、本人、或授权代表(签字或签章): _____

日期: 2026 年 月 日

备注:

1. 投标人(供应商)须在响应文件中按此模板提供承诺函,未提供视为未实质性响应招标采购文件要求,按无效投标处理。

2. 投标人(供应商)的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效,如由授权代表签字或盖章的,应提供“法定代表人授权书”。

（二）本项目的特定资格要求

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

供应商可提供国家企业信用信息公示系统查询证明材料或自行进行承诺（承诺书格式自拟）

（三）落实政府采购政策需满足的资格要求

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司_____参加济源产城融合示范区教育体育局2026年全国徒步大会（河南济源站）暨济源王屋山徒步行活动运营服务项目采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 供应商应对《中小企业声明函》的真实性负责，如果存在虚假，将依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以罚款、列入不良行为记录名单、在一至三年内禁止参加政府采购活动等非常严厉的处罚。

3. 不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

4. 所属行业为租赁和商务服务业。

附件 1:

非联合体声明

（采购人名称）:

我公司郑重声明：我公司以非联合体形式参加本项目采购活动，如我公司为成交供应商，由我公司独立完成本项目。如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商名称：_____（签章）

法定代表人：_____（签章）

日期：2026 年 月 日

六、服务方案

供应商结合本项目特点，制定服务方案。

七、供应商认为需要提供的其它资料

政府采购供应商质量保证承诺函

致：采购人名称

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护规范、有序的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格按照招标采购文件及投标响应文件的相关要求及响应提供货物或服务，并根据质量保证的响应期限内提供如下承诺：

1、若在质量保证的响应期限内由于采购人的原因造成的货物质量问题，采购人只承担更换货物的直接材料费用；

2、若在质量保证的响应期限内非采购人的原因造成的货物或服务出现质量问题，我单位（本人）承担货物更换、维修或整改的全部费用，直至采购人满意为止；

3、货物经三次维修或更换，或服务经三次整改，仍不能满足采购人需求的，采购人有权解除采购合同，除已付款项全额返还外，另外按已付款的 30%向采购人支付违约金。

本承诺函系采购合同的组成部分，与采购合同约定不一致的，优先适用本承诺函。

供应商（电子章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表

（签字或电子印章）

日期： 年 月 日

注：1. 投标人（供应商）须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效响应处理。

2. 投标人（供应商）的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。