

济源职业技术学院场景化数智教学体系项目

竞争性磋商文件



采购人：济源职业技术学院

采购代理机构：河南国之泰工程管理有限公司

日期：二〇二六年九月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告.....	1
第二部分	供应商须知.....	5
第三部分	磋商办法.....	13
第四部分	评审标准.....	25
第五部分	磋商项目要求.....	31
第六部分	采购合同.....	35
第七部分	响应文件格式.....	41

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

济源职业技术学院场景化数智教学体系项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站获取磋商文件，并于 2026 年 09 月 22 日 08 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：济源采购-2026-164
- 2. 项目名称：济源职业技术学院场景化数智教学体系项目
- 3. 采购方式：竞争性磋商
- 4. 预算金额：2420000.00 元
- 最高限价：2420000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	JGZJ-采购-2026194001001	济源职业技术学院场景化数智教学体系项目	2420000	2420000

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

采购专业级场景化数智教学服务体系平台 1 套，安全运维工程师教学资源 1 套，渗透测试工程师教学资源 1 套，并完成以上资源的安装部署及运维；具体要求详见磋商文件。

- 6. 合同履行期限：30 日历天
- 7. 本项目是否接受联合体投标：否
- 8. 是否接受进口产品：否
- 9. 是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
- 3. 本项目的特定资格要求：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间：2026 年 09 月 11 日至 2026 年 09 月 21 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站

3. 方式：本项目只接受网上获取，不接受其他的获取方式。

凡有意参加本项目投标的供应商须通过全国公共资源交易平台(河南省·济源市)“交易主体登录”后获取磋商文件。如果是初次参加采购活动的，需先在全国公共资源交易平台(河南省·济源市)点击“交易主体登录”界面进行会员注册(详见网站首页一下载中心一交易主体新系统入库操作手册)。

4. 售价：0 元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2026 年 09 月 22 日 08 点 30 分（北京时间）

2. 地点：济源市电子招投标交易平台

五、响应文件开启

1. 时间：2026 年 09 月 22 日 08 点 30 分（北京时间）

2. 地点：济源市电子招投标交易平台

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·济源市）》、《河南国之泰工程管理有限公司网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用电子开评标, 响应文件的递交方式详见须知前附表。各供应商提前学习电子响应文件制作，因响应文件未及时上传导致响应失败的责任由供应商自行承担。

1.1 电子标操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→招标代理投标单位操作手册→交易乙方（投标单位）操作手册。

1.2 投标文件制作工具请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→电子标相关软件下载。

1.3 标政通及 CA 数字证书办理方式及价格详见：全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→公共服务→通知公告→济源市公共资源交易平台 CA 证书办理方式及费用公示；

标政通及 CA 数字证书技术支持请联系：4009980000

1.4 电子营业执照办理流程及操作手册请到全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站→下载中心→电子营业执照——电子投标支撑服务相关功能使用手册下载。

2. 本项目执行的政府采购政策：财库〔2020〕46 号文件、财库〔2022〕19 号文件、财库〔2014〕68 号文件、国办发〔2007〕51 号文件、财库〔2004〕185 号文件、财库〔2006〕90 号文件、豫政〔2015〕60 号文件、豫财购〔2016〕10 号文件、财库〔2017〕141 号文件、豫财购〔2019〕4 号文件及其他相关政府采购政策功能。

3. 本项目采用远程不见面交易的模式，采购活动当日，供应商无需到开标现场参加磋商会议，供应商应当在响应截止时间前，使用电子营业执照或 CA 数字证书或标证通登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照济源市公共资源交易中心首页-公共服务-下载专区-操作手册-《济源市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）》；

除电子响应文件外，响应时不再接受非必要的纸质文件、资料等。

4. 本项目如有变更，将发布于《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·济源市）》、《河南国之泰工程管理有限公司网》，不再另行通知，请潜在供应商注意随时关注。

5. 本项目采用“双盲”评审方式，供应商应按照磋商文件要求编制响应文件，商务标（投标正文模块）“明标”和技术标（技术标文件模块）“暗标”分开编制。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：济源职业技术学院

地址：济源市黄河大道东段

联系人：侯君君

联系方式：0391-6610033

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南国之泰工程管理有限公司

地址：济源市凯旋城东区 C2-222 室

联系人：曹萌萌、王蕾

联系方式：0391-6623030、15236783826

3. 项目联系方式

项目联系人：曹萌萌、王蕾

联系方式：0391-6623030、15236783826

发布人：河南国之泰工程管理有限公司

发布时间：2026 年 09 月 10 日

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内 容 规 定
1	名称：济源职业技术学院 地址：济源市黄河大道东段 联系人：侯君君 联系方式：0391-6610033
2	名称：河南国之泰工程管理有限公司 地址：济源市凯旋城东区 C2-222 室 联系人：曹萌萌、王蕾 联系方式：0391-6623030、15236783826
3	项目名称：济源职业技术学院场景化数智教学体系项目 项目内容：详见“第五部分 磋商项目要求” 交付期：30 日历天 服务要求：符合国家相关规定及行业标准，满足采购人要求。 服务期：自验收合格之日起 3 年
4	采购预算：2420000.00 元；最高限价：2420000.00 元；高于采购预算价或者最高限价的为无效响应。
5	资金来源：财政资金
6	采购方式：竞争性磋商
7	申请人资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3. 特定资格要求： 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；
8	磋商有效期：首次响应文件提交截止之日起 60 日历天。

9	1. 时间：2026 年 09 月 11 日至 2026 年 09 月 21 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外） 2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·济源市）网站 3. 方式：本项目只接受网上获取，不接受其他的获取方式。 凡有意参加响应的供应商须通过济源市公共资源交易网“交易主体登录”获取磋商文件。如果是初次参加采购活动的，需先在济源市公共资源交易网点击交易主体登录界面按要求说明进行注册。在注册时请仔细参考操作手册，根据要求对内容进行填报并上传。所填信息必须真实、完整、有效（具体操作详见《关于公共资源交易主体用户重新注册入库的通知》）。否则《会员注册审核》不予通过，由此造成的后果由潜在供应商自行承担。 4. 售价：0 元
10	1. 加密的电子响应文件（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传） 2. 本项目采用远程不见面交易的模式，采购活动当日，供应商无需到开标现场参加磋商会议，供应商应当在响应截止时间前，使用电子营业执照或 CA 数字证书或标证通登录到济源市电子招投标交易平台，点击【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照济源市公共资源交易中心首页-公共服务-下载专区-操作手册-《济源市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）》； 除电子响应文件外，响应时不再接受非必要的纸质文件、资料等，后期如采购人需要应由成交单位提供足够份数纸质版响应文件。 3. 供应商应按照本磋商文件中要求的响应文件格式的要求制作响应文件。如有漏项或磋商小组、采购人认为其响应文件有明显缺陷的，造成的后果由供应商自己承担。 4. 电子响应文件应使用同一种登录方式（电子营业执照、CA 数字证书、标证通）认证并加密，否则，被视为无效响应文件，其响应文件将被电子交易系统拒绝。

	5. 电子响应文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担。 6. 响应文件制作、加密、解密必须使用同一种登录方式（电子营业执照、CA 数字证书、标证通），不按规定操作造成的后果由供应商自己承担。 7. 请供应商提前调试并学习不见面开标大厅操作系统，开标前提前登陆进入开标大厅等待开标。 8. 签字或盖章要求： 1) 第七部分“响应文件格式商务标文件”中供应商签章处均应盖单位电子签章。 2) 第七部分“响应文件格式商务标文件”中所有法定代表人签章处均应盖法定代表人电子签章。 3) 第七部分“响应文件格式技术标文件”中不得有任何签章。
11	响应文件提交截止时间：2026 年 09 月 22 日 08:30 整（北京时间） 响应文件提交地点：济源市电子招投标交易平台
12	响应时间及地点：同响应文件提交截止时间及地点
13	磋商评定成交的标准：综合评分法（详见第四部分）
14	履约保证金：本项目不要求成交供应商提交履约保证金。
15	响应承诺函：本项目须按照竞争性磋商文件要求提交响应承诺函，内容详见响应文件格式《响应承诺函》，不提供或者提供不全的视为无效响应；不能按照响应承诺函履行的，视为放弃成交资格，并承担相关法律责任。
16	付款方式：合同签订后支付合同金额的 30%，同时供应商须向采购人提供等额的保函；剩余 70%在项目验收合格后一年内进行支付。
17	磋商小组的组建： 磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为 3 人。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。 评审专家确定方式：从财政部门建立的专家库中随机抽取。
18	结果公告：竞争性磋商结果将在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交

	易平台（河南省•济源市）》、《河南国之泰工程管理有限公司网》同时公告。
19	除《中华人民共和国政府采购法》规定的恶意串通、视同串通投标情形外，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其响应文件做无效响应处理： 1. 不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序 列号等硬件信息相同的； 2. 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传； 3. 不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印； 4. 不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同 一人或不同联系人的联系电话一致的； 5. 不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致； 6. 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的； 7. 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手； 8. 其它涉嫌串通的情形。
20	本项目采购内容所属行业：软件和信息技术服务业。 划分依据：关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）。
21	信用记录的查询：采购人及采购代理机构将通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道进行查询。 信用记录的查询使用：采购人及采购代理机构根据上述查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。
22	一、济源市公共资源交易中心投标文件暗标制作要求 （1）签章要求：不得对暗标部分进行电子签章。 （2）排版要求：全文采用 A4 大小，不允许插入空白页，页边距均为 2.5 厘米，不得出现页眉、页脚、页码，全文均为白底黑字(字体颜色需为标准黑色)，

字体为宋体四号字，不允许倾斜和下划线，行间距采用固定值 28 磅，段前段后间距为 0。

(3) 标题编号要求：标题序号最多设置 7 级，每一个暗标评审点的标题都要重新开始编号，编号格式为：

一级为“一、”、“二、”……，

二级为“（一）”、“（二）”……，

三级为“1.”、“2.”……，

四级为“（1）”、“（2）”……，

五级为“1)”、“2)”……，

六级为“a.”、“b.”……，

七级为“a)”、“b)”……。

(4) 图表要求：电脑绘制（不得手绘），白底黑字(字体颜色需为标准黑色)。宋体四号字，字体不允许倾斜和下划线；

(5) 内容不得出现能透露涉及投标人信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标人的任何信息的字符（图表）、徽标、业绩、荣誉或人员姓名以及其他相关可识别信息的特殊标记（空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容除外）等。

(6) 正文不得插入图片。

二、暗标编制特别注意事项

(1) 黑字必须为标准黑色字体，颜色为 RGB (0, 0, 0)。

标准黑色字体设置方式：

选中需要设置的文字，选中“A 字体颜色”，点击其他字体颜色颜色，

选择自定义颜色，红色：绿色：蓝色均设置 0:0:0，颜色即为标准黑色 RGB (0, 0, 0)。

(2) 标题编号制作方式：选择标题文字段，点击工具栏的标题，选择对应的标题级别。

(3) 暗标内容编制完成后，全选以后查看字体字号颜色设置，手动进行调整为宋体四号，确保全文的文字均为宋体四号。颜色参考第一条进行调整。

(4) 全选以后，右键选择段落，在弹出的页面间距部分选择：段前，段后 0

	行，行距选择固定值，填写 28 磅。 （5）切换到页面标签，点击页边距按钮。选择自定义页边距，在页面设置页面，将边距均填写 2.5cm，应用于整篇文档，之后确定即可。 （6）如果暗标制作过程需要复制其他文档，粘贴时使用右键，选择“选择性粘贴”，使用“无格式文本”。这样可以保持格式和已完成的内容一致。 （7）每个暗标评审点的文档都要重新开始标题编号。 （8）不允许出现能透露投标人信息的内容。不能出现涉及投标供应商信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标供应商的任何信息（暗标部分信息处理：单位名称必须隐去，一律采用本公司、我公司来表示；暗标中如有相关证明材料、企业制度等，必须遮盖投标单位的名称、标志及相关可识别信息）。 评标（评审）委员会在暗标评审中一致认定投标人存在透露投标人身份信息的明显标记的，应予以否决；不能认定透露投标人身份信息（字体、颜色、空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容）的，不应予以否决”。
--	---

第一章 总 则

1、适用范围

1.1 适用范围 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的服务及货物。

1.2 采购方式 本次采购采取竞争性磋商方式。

2、定义及解释

2.1 服务：系指供应商按磋商文件规定而为济源职业技术学院场景化数智教学体系项目及与之相关的所有服务。

2.2 货物：系指供应商按磋商文件规定而为济源职业技术学院场景化数智教学体系项目提供的货物、工具、及其他有关技术资料 and 材料。

2.3 采购人：济源职业技术学院。

2.4 供应商：是指响应磋商、参加磋商竞争的法人、其他组织或个人。

2.5 采购代理机构：河南国之泰工程管理有限公司。

2.6 日期：指公历日。

2.7 磋商文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写、打印或印刷的纸质文件。

3、保 证

供应商应保证在响应文件中所提交的资料和数据是真实的，否则应当承担相应的法律责任。

4、磋商费用

4.1 无论磋商的过程和结果如何，供应商应当自行承担所有与参加磋商有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担上述费用。

4.2 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商。已经发售磋商文件的，应当及时退还所收取的磋商文件费用。

4.3 代理服务费支付方式、时间及收费标准

支付方式：现金或转账；

支付时间及金额：成交供应商在领取成交通知书时须向代理机构足额缴纳代理服务费；

收费标准：参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协【2023】002号）等文件的精神，向采购代理机构交纳代理服务费 28593 元。

4.4 银行账户信息

开户银行：中国建设银行股份有限公司济源济渎路支行

银行基本账户名称：河南国之泰工程管理有限公司

基本账户号码：41050177283600000321

第二章 磋商文件构成

- 5、编制磋商文件
- 6、磋商文件的发售
- 7、磋商文件的异议、澄清或修改
- 8、响应文件的编制
- 9、磋商有效期
- 10、首次响应文件的提交
- 11、磋商程序
 - 11.1开启首次响应文件
 - 11.2对首次响应文件进行审查
 - 11.3与供应商分别进行磋商
 - 11.4供应商重新提交响应文件
 - 11.5磋商评审
 - 11.6推荐成交候选供应商
 - 11.7确定成交结果并公告
 - 11.8签订采购合同
 - 11.9其他事项

第三部分 磋商办法

第三章 磋商文件编制与发售

1、总则

1.1 本磋商文件所称竞争性磋商采购方式，是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

1.2 本磋商办法是指供应商领取磋商文件并按磋商文件要求编制提交首次响应文件，磋商小组按《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和磋商文件要求在明确采购需求后，对供应商重新提交的响应文件进行综合评审确定成交供应商的方法。

2、邀请供应商方式

通过采购人发布竞争性磋商公告的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与本项目采购活动。

3、磋商文件的编制

3.1 本次磋商文件是为规范本项目竞争性磋商活动，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的相关规定，并结合本采购项目的特点和采购人的实际需求经采购人同意而制定。

3.2 磋商文件的构成

磋商文件由下述部分组成：

- （1）竞争性磋商公告
- （2）供应商须知
- （3）磋商办法
- （4）评审标准
- （5）磋商项目要求
- （6）合同主要条款
- （7）响应文件格式

4、磋商文件的异议、澄清或修改

4.1 磋商文件的异议

4.1.1 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的,应以书面形式在磋商文件规定首次响应文件递交截止时间2日之前向采购人或采购代理机构提出质疑。

4.1.2 采购人或采购代理机构对质疑作出的答复内容为磋商文件的组成部分。

4.1.3 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件提出疑问的,采购人、采购代理机构将视其为同意。

4.2 磋商文件的澄清或修改

4.2.1 提交首次响应文件截止之日前,采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

4.2.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前,在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告,不再另行通知,各潜在供应商应注意随时关注《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台(河南省·济源市)》、《河南国之泰工程管理有限公司网》,不足5日的,采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

第四章 首次响应文件的编制与提交

5、响应文件的编制

5.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购机构就有关磋商的所有往来函电均应使用简体中文。

5.2 除磋商文件另有规定外,响应文件所使用的计量单位,均需采用国家法定计量单位。

5.3 响应文件构成

5.3.1 供应商应按照磋商文件的要求编制响应文件,并说明所提供的货物或服务标准及价格。对所提供的货物或服务,应作简要介绍。

5.3.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分:

商务标文件

- (1) 磋商承诺函
- (2) 磋商报价一览表
- (3) 法定代表人身份证明
- (4) 授权委托书及被授权人身份证明
- (5) 报价明细表及技术规格偏离表
- (6) 资格审查材料
- (7) 政府采购政策的相关证明材料
- (8) 响应承诺函
- (9) 政府采购供应商质量保证承诺函
- (10) 廉政责任承诺书
- (11) 其他材料

技术标文件

技术部分

5.3.3 供应商应按照磋商承诺函的格式完整地填写磋商文件中的磋商承诺函，详见“第七部分 响应文件格式--承诺函格式”。

5.3.4 供应商的报价应包括供应商完成本项目的所有工作及后续服务的全部费用。

5.3.5 供应商的报价不超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价。

5.3.6 本次磋商允许供应商有二次报价，最后一次报价为最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.3.7 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。供应商应在项目进入磋商议程时持续关注并登录济源市电子招投标交易平台，收到磋商小组发起提交二次报价时，在规定时间内（自磋商小组发起时起 30 分钟内）进入济源市电子招投标交易平台相应的报价模块（采购业务-报价参与）填写二次报价并提交（在磋商过程中保持电话畅通，未在规定的时间内进行二次报价的视为无效响应）。

5.4 磋商报价应以人民币为货币单位进行报价。

5.5 供应商在编制响应文件时，必须对磋商文件中的服务要求进行响应。

5.6 供应商提交的响应文件未按照磋商文件规定的要求制作和签署盖章的，该响应文件按无效响应处理。

6、响应文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照不响应磋商文件实质性要求处理：

- （一）未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- （二）不具备磋商文件中规定资格要求的；
- （三）不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

7、磋商有效期

7.1 磋商有效期为首次响应文件提交截止之日起60日历天。

7.2 在特殊情况下，采购人（采购代理机构）可征求供应商同意延长磋商有效期，这种要求和答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购人（采购代理机构）的这种要求。同意延长磋商有效期的供应商不需要也不允许修改其响应文件。

8、响应文件的密封和标记

电子版响应文件应使用加密形式并按照规定签署和盖章。

9、响应文件的提交

9.1 响应文件提交截止时间：见供应商须知前附表

9.2 响应文件提交地点：见供应商须知前附表

10、响应时间及地点

10.1 响应时间：见供应商须知前附表

10.2 响应地点：见供应商须知前附表

11、响应文件的修改与撤回

11.1 在规定的响应截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

11.2 供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。供应商对加密的响应文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；供应商对加密的响应文件进行修改的，应在响应截止时间前完成上传。

11.3 在响应截止期与原磋商有效期或根据供应商须知第 7.2 条延长的磋商有效期终止日之前，供应商不能撤销响应文件；否则，取消其成交资格。

第五章 磋商评审程序

12、开启首次响应文件程序

- （1）宣读磋商纪律；

- (2) 宣布首次响应文件递交情况；
- (3) 介绍供应商、采购人代表、监督人等有关领导；
- (4) 介绍本次磋商采购工作概况；
- (5) 供应商对响应文件进行解密；
- (6) 供应商代表、监督人等有关人员签字确认。

13、磋商小组的组成与要求

13.1 磋商小组是指参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关规定组建的专门负责本次磋商评定会工作的临时机构，由采购人代表 1 名及评审专家 2 人共 3 人组成。

13.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项规定情形，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强，评审专家中包含 1 名法律专家。

13.3 磋商小组应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

13.4 磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格及服务等其他信息。

13.5 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

13.6 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

14、对首次响应文件进行审查

14.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

14.1.1 磋商小组按照竞争性磋商文件要求的资格标准及响应单位提供的资质资格证明文件，对所有响应单位进行资格审查，审查其是否有能力和条件有效地履行合同义务。如响应单位未达到竞争性磋商文件规定的能力和条件，其报价将被拒绝，不进入评审。

14.1.2 磋商小组依据竞争性磋商文件的规定，对响应文件的有效性、完整性进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的要求做出实质性响应。磋商小组在对响应

文件的有效性、完整性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.1.3 评审时，若磋商响应文件中开标一览表(报价表)内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；最后磋商报价表的大写金额和小写金额不一致的，应当以大写金额为准；若首次磋商报价总价金额与按单价汇总金额不一致的，应当以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，应当以中文文本为准。若供应商拒绝接受以上确定原则的，按无效响应处理。

14.2 磋商小组可以对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.4 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理的，磋商小组应当告知该供应商。

14.5 信用记录的查询及使用：

14.5.1 信用记录的查询：采购人及采购代理机构将通过“信用中国”、中国政府采购网等渠道进行查询。

14.5.2 信用记录的查询使用：采购人及采购代理机构根据上述查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

15、与供应商分别进行磋商

15.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

15.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

15.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

16、供应商重新提交响应文件

16.1 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

16.2 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

16.3 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

16.4 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

16.5 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

第六章 磋商评审方法

17、评审方法

17.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

17.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

17.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

17.4 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

17.5 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

17.6 采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

17.7 异常低价投标（响应）审查

采购评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 65\%$ ；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times 65\%$ ；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 65\%$ ；

4. 磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

磋商小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

磋商小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理。

18、推荐成交候选供应商

18.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形和财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号文）“……采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续……”的规定，可以推荐 2 家成交候选供应商。

18.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第七章成交结果公告与采购合同签订

19、确定成交结果并公告

19.1 采购代理机构应当在评审结束后 1 个工作日内将评审报告送采购人确认。

19.2 采购人应当在收到评审报告后 1 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

19.3 采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

19.4 采购代理机构应当在成交供应商确定后 1 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

19.5 成交供应商应在接到领取《成交通知书》的通知后一日内到政府采购代理机构领取《成交通知书》，逾期不领取的视为该供应商放弃成交项目，参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第 31 条规定处理。

19.6 采购人及采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退还响应文件。

19.7 不如实提供信用记录的：

在成交公告后，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十

二条规定条件的中标或成交供应商将报财政部门批准后，取消其中标或成交资格，并应当承担相应的法律责任。

20、签订采购合同

20.1 采购人与成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 1 日内，按照磋商文件确定的技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

20.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购的技术和服务要求等实质性内容的协议。

20.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

20.4 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的，应当赔偿损失。

21、其他事项

21.1 供应商提供虚假材料谋取成交的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条之规定：成交结果无效，列入不良行为记录名单，并禁止其在一至三年内参加政府采购活动，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

21.2 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起 1 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

21.3 质疑的提出及答复

21.3.1. 磋商文件的质疑及答复

21.3.1.1 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑的，应当以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出。采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

21.3.1.2 对采购文件提出的质疑，采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

21.3.2 采购过程、成交结果的质疑及答复

21.3.2.1 参与本项目采购活动相应采购程序环节的供应商，认为采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出针对该采购程序环节的质疑。

21.3.2.2 采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，对采购过程、成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

21.3.3 提出质疑的供应商符合《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第 94 号的相关规定(如对磋商文件提出质疑的，还须提供其在全国公共资源交易平台(河南省·济源市)下载磋商文件成功的网页截图)，方可提出质疑；否则，应承担对其不利的后果。

21.4 本项目磋商文件最终解释权归采购人所有。

第八章政府采购合同融资政策

为贯彻落实《中国人民银行、工业和信息化部、财政部、商务部、国资委、银监会、外汇局关于印发〈小微企业应收账款融资专项行动工作方案（2017-2019 年）〉》（银发〔2017〕104 号）和《河南省人民政府办公厅关于转发河南省支持转型发展攻坚战若干财政政策的通知》（豫政办〔2017〕71 号）精神，支持政府采购供应商依法依规开展融资，促进中小微企业发展，政府采购供应商可根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号）进行政府采购合同融资。

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第九章政府采购政策功能

执行国家采购政策

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

1豫财购〔2016〕10号文（河南省财政厅、河南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知）；

财库〔2017〕141号文（关于促进残疾人就业政府采购政策的通知）；

豫政〔2015〕60号文（河南省人民政府关于加快推进残疾人小康进程的实施意见）；

国办发〔2007〕51号文件（国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知）；

财库〔2004〕185号文件（财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知）；

财库〔2006〕90号文件（财政部、国家环境保护总局关于环境标志产品政府采购实施的意见）；

（财库〔2019〕9号）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》；

豫财购〔2019〕4号文（河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知）；

其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

第四部分 评审标准

1、初步评审

条款号		评审因素	评审标准	审查人
1	资格评审标准	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	供应商须在响应文件中提供《供应商信用承诺函》（格式详见第七部分响应文件格式），无须提供其他证明材料。	磋商小组
		本项目的特定资格要求	与参与本项目的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺书	
2	符合评审标准	响应文件的制作、签字或盖章	符合磋商文件要求	磋商小组
		响应文件格式	符合本磋商文件第七部分“响应文件格式”的要求	
		磋商有效期	符合磋商文件要求	
		磋商报价	符合磋商文件要求	
		交付期	符合磋商文件要求	
		服务期	符合磋商文件要求	
		服务要求	符合磋商文件要求	
		其他	符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的	

注：1、以上各项如有一项不符合要求，将作无效响应处理。

2、采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。

3、不适用信用承诺的情形（一）供应商被列入严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；（二）被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；（三）曾作出采购虚假承诺；（四）其他法律、行政法规、行政规章或者各级政策文件规定的不适用信用承诺的情形。

4、违反信用承诺的法律责任供应商对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

2、详细评审

本项目采取综合评分法，满分为 100 分（总分值采用四舍五入法计算，保留小数点后二位）。各评委按照评审因素对供应商分别进行独立评审打分。磋商小组汇总每个评委对各供应商的得分情况，取算术平均值作为该供应商的最后得分。

评分因素	评分内容	评分标准	分值
报价部分 (20 分) (明标)	磋商报价 (20分)	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 最后磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商评审价）×20 注：供应商所投产品或服务出自残疾人福利性单位或小型或微型企业（监狱企业视同小型微型企业）的，给予投标报价12%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。	20分
商务标 (58 分) (明标)	采购需求响应情况 (15 分)	供应商根据本项目采购需求，针对磋商文件“第五部分磋商项目要求”中一、采购需求内容进行响应，共计106项，完全满足磋商文件要求的得15分；加“★”项如有负偏离视为无效投标；非“★”项每项负偏离扣0.15分，扣完为止。 注：加“★”技术参数需要提供完整的系统参数截图证明，不提供系统参数截图证明的为负偏离，视为无效投标。	15 分
	演示部分 (36 分)	供应商应提前自行录制演示视频，视频演示中按照坚持产业需求牵引、岗位能力本位、真实任务驱动、校企多元协同、资源共建共享、数据贯通治理、安全合规运行和持续迭代拓展的原则，从以下4项进行演示： 每项功能演示完整并完全满足需求的得9分，演示部分最高得36分。未提供或演示不完整或功能演示不满足采购	36 分

		需求的该项不得分。 1、真实性 （1）以真实的场景化数智教学平台而非Demo环境进行体系的演示。 （2）平台及内容建设应具备产业资源整合能力，专业岗位、场景、任务、评价标准等内容资源应来源于或对接真实产业企业、岗位实践或项目案例，基于该需求，演示在系统内维护合作企业信息，并上传合作协议等功能。 2、体系架构层面 针对统一平台、统一架构及其可扩展性进行演示。包含但不限于灵活搭建组织架构，并给不同的对象灵活分配功能权限，可配置、可扩展： （1）在系统内进行定制化配置，搭建完全符合学校现有的组织结构； （2）给对应的组织架构下的角色分配账户权限和分配对应的功能、以精准控制如学生、教师、管理员等不同对象的功能范围； （3）对配置过账户和对应功能权限的对象（教师、学生、管理员）进行账户登录操作，按照配置的账户名和密码，登录后能够看到不同角色对象的指定功能范围。 3、体系资源层面 从职业岗位、实践场景、任务链条等业务闭环环节进行体系化的演示，重点讲解岗位资源、实践场景资源、测评资源等资源建设过程。包含但不限于： （1）新建岗位资源： ①新建岗位的基础信息功能：如岗位名称、岗位的别名、所属行业、适用专业、工作职责、任职要求、发展路径、涉及证书等便于学生建立岗位基础认识的岗位基础信息；	
--	--	---	--

		②共建功能：邀请其他教师进行协作共建； ③岗位能力模型构建功能：能够对岗位涉及的能力进行拆解，并转化成可视化模型，便于学生快速建立对岗位的认识框架； ④岗位胜任力标准构建功能：能够对岗位能力的胜任标准进行配置，并转化成可视化模型，便于学生了解岗位的胜任要求； ⑤批量导入功能：能够批量导入岗位资源，提高资源建设效率； ⑥批次建设功能：能够按批次进行岗位资源建设，便于教师在不同学期进行资源更新； ⑦提交审批功能：能够对资源进行审批，便于学校把控资源质量； ⑧发布到资源库功能：经过审批的资源，才可以发布到资源库供学生学习，确保资源安全性； ⑨AI辅助建设功能：提供AI 智能辅助建设资源功能，提高资源建设效率。 (2)新建场景资源： ①新建场景的基础信息功能：如场景名称、所属行业、适用专业、背景介绍等便于学生建立场景基础认识的场景基础信息； ②共建功能：邀请其他教师进行协作共建； ③版本管理功能：能够对资源进行版本更新； ④批量导入功能：能够批量导入场景资源，提高资源建设效率； ⑤批次建设功能：能够按批次进行场景资源建设，便于教师在不同学期进行资源更新； ⑥提交审批功能：能够对资源进行审批，便于学校把控资源质量；	
--	--	---	--

		⑦发布到资源库功能：经过审批的资源，才可以发布到资源库供学生学习，确保资源安全性； ⑧AI辅助建设功能：提供AI智能辅助建设资源功能，提高资源建设效率； ⑨任务链拆解功能：能够将场景任务按照顺序拆解出若干任务，并对任务进行排序。 ⑩配置任务资源功能：能够对任务资源进行自定义配置，支持格式多样包含但不限于文档、PPT、表格、视频、图片、链接、音频、压缩包、软件包等，并提供实时预览功能。 (3)新建测评资源：能够给具体场景任务配置评价资源 ①配置任务的评价形式功能：包含但不限于题库、试卷、随堂测、现场问答、评审、成果评价、作业等评价形式，便于教师根据不同的场景任务实践需求，配置合适的评价方式； ②评价标准配置功能：支持评价量规和评分规则两种形式； ③评价标准模板库功能：教师在建设评价标准时可以保存为模板，供下次复用或共享给其他教师复用。 4、教学实施层面 针对教学实施学习过程、多元评价、能力评价、学生画像等维度，重点讲解老师如何教、学生如何学、学生能力如何评价、学生画像如何构建并如何反映学生的能力掌握情况的等；包含但不限于： （1）岗位能力测评标准自定义配置功能：能够针对某个岗位进行岗位能力评价的标准自定义配置，便于学校根据专业特性、学生基础情况进行灵活的标准制定； （2）学生课表功能：学生可以看到自己的课表，在课表看到具体的实践场景所在的节次，并能够通过课表导航	
--	--	--	--

		到具体的实践场景，进行学习、测评； （3）教师课表功能：教师可以看到自己课表，在课表看到具体的实践场景所在的节次，并能够通过课表导航到具体的实践场景，进行备课、教学、测评等； （4）场景任务评价功能：能够将具体实践场景的测评结果进行聚合展示，可以通过岗位、场景导航或者搜索，快速查找到具体的待评价场景任务，并进入具体任务进行任务评价或评分； （5）学生能力实时画像功能：学生能力画像能够根据学校自定义配置的评价标准，进行实时计算、汇聚，以可视化形式展示学生的能力画像，包含但不限于： ①岗位能力综合达成率； ②岗位能力综合胜任度； ③岗位能力项/点胜任度； ④岗位能力项/点达标情况； ⑤学生基础信息：姓名、班级、专业等； ⑥学生获得的荣誉奖励等； ⑦学生的具体课程学业成绩等核心指标呈现，以及能力雷达图、基于岗位能力胜任情况的就业方向推荐、薄弱能力点的标记等。 注：要求供应商通过询标系统进行演示，具体操作详见济源市公共资源交易中心网站“下载中心→询标系统→投标单位操作流程”。	
	企业实力 (4分)	供应商或厂家提供与本项目建设内容的核心模块（产业联盟与品牌运营平台、职业岗位学习平台、实践场景学习平台、能力测评认证平台）相对应的软件著作权证书，每提供一个得1分，最多得4分。 注：响应文件中附软件著作权复印件。	4分
	项目团队	根据项目需求,供应商拟派项目人员中具有注册信息安全工程	3分

	(3分)	师证书的,得1.5分;具有注册渗透测试工程师证书的,得1.5分,本项目最多得3分。 注:响应文件中附有效期内的证书、投标人与其签订的劳动合同及近半年(2026年2月-2026年8月)任意一个月社保缴纳证明复印件,否则不得分。	
技术标 (22分) (暗标)	项目需求与服务理解 (6分)	磋商小组根据供应商对本项目背景、需求分析、项目内容及重难点等内容的阐述与分析情况,从完整性、精准度、匹配度等维度进行综合打分: 1. 对项目背景、需求分析、项目内容及重难点阐述全面翔实、分析深入透彻,精准把握项目核心诉求与建设目标,与项目实际需求高度契合,得6分; 2. 对项目背景、需求分析、项目内容及重难点阐述较为完整,分析清晰合理,整体贴合项目核心需求,无明显偏差,细节尚有优化空间,得4分; 3. 对项目背景、需求分析、项目内容及重难点具备基本阐述与基础分析,可满足项目基本要求,但分析深度不足,针对性一般,得2分; 4. 不提供不得分。	6分
	项目实施 方案(6分)	磋商小组会根据供应商提供的项目实施方案(包括项目人员安排、岗位职责、项目实施计划和进度安排、应急响应方案等)进行综合打分: 1. 实施方案内容完整全面,人员配置分工清晰,实施进度计划科学合理,节点明确可落地;应急响应方案考虑周全,故障处置、问题闭环机制完善,完全贴合本项目平台部署、教学资源交付运维实际场景,针对性强,得6分; 2. 实施方案内容较为全面,人员及岗位职责基本明确,实施进度安排基本可行,具备应急处置相关内容,整体满足项目建设需要,个别细节有待完善,得4分; 3. 实施方案存在部分内容缺失,人员、进度、应急等模块有缺	6分

		项；仅具备基础框架，针对性一般，仅能满足项目最低实施要求，得2分； 4. 不提供不得分。	
	培训方案 (5分)	磋商小组根据供应商提供的培训方案（包括培训的计划、培训内容、培训师资、培训方式等）进行综合打分： 1. 培训方案完整详实，培训计划时间节点清晰；培训内容贴合学校教师管理员实际使用需求，覆盖平台管理、资源使用、日常运维；培训师资配置合理；培训方式丰富（线下实操+线上回访等），包含后续答疑辅导机制，针对性强，得5分； 2. 培训方案内容较完整，培训计划、内容、师资、方式均有体现，基本满足项目培训需求，部分内容深度不足，得3分； 3. 培训方案框架基本具备，关键模块存在缺项，培训内容笼统，针对性较弱，仅能满足基础培训，得1分； 4. 不提供不得分。	5分
	售后服务方案(5分)	磋商小组根据供应商提供的售后服务方案（包括售后服务方案、问题解决响应时间、运维保障、服务期内及服务期外服务承诺等）进行综合打分： 1. 售后服务方案完整详实，服务机制健全；明确故障分级响应机制，故障响应、远程处置、现场处置时限清晰；服务期内包含平台版本升级、教学资源迭代更新、定期巡检服务；服务期外服务收费标准、技术支持内容明确；方案贴合本项目教学平台实训运行实际，可落地性强，得5分； 2. 售后服务方案较为完整，具备故障响应、运维保障、服务期内外服务相关内容，各项服务承诺满足采购基本要求，部分服务细节不够细化，得3分； 3. 售后服务方案框架基本具备，关键服务内容存在缺项，响应、保障措施描述笼统，仅可勉强满足最低售后要求，针对性不足，得1分； 4. 不提供不得分。	5分

第五部分 磋商项目要求

一、采购需求

序号	项目名称	类别	详细要求	数量	规格	单价 (万元)
专业级场景化数智教学服务体系						
1	总体要求	总体定位	能够贯彻落实《教育强国建设规划纲要（2024—2035 年）》、新修订《中华人民共和国职业教育法》、关于深化现代职业教育体系建设改革的部署要求及教育数字化战略行动，衔接新一轮“双高建设”关于“办学能力高水平、产教融合高质量”的建设导向，学校拟建设面向产业需求、岗位能力培养和学生高质量就业的专业级场景化数智教学服务体系。 本项目以产业升级、数字化转型、人工智能技术应用等人才需求变化为背景，以安全运维工程师、渗透测试工程师等真实职业岗位为切入点，由产业联盟与品牌运营、职业岗位学习、实践场景学习、能力测评认证四个一体化子系统，结构化场景资源包、运行环境及实施服务共同构成。项目不应仅交付若干独立软件模块、课程资源或实训项目，而应形成“产业企业—职业岗位—能力模型—实践场景—任务链条—学习过程—多元评价—能力评价—学生画像—成果展示”的完整育人闭环。 通过本项目建设，学校重点解决校企合作停留于协议和活动层面、企业岗位标准难以有效进入人才培养、实践教学与真实工作过程脱节、教学资源分散且难以复用、评价偏重课程分数而缺少岗位能力证据、学生成长过程难以追溯、专业建设成果难以持续沉淀和展示等问题。 项目建设应坚持产业需求牵引、岗位能力本位、真实任务驱动、校企多元协同、资源共	1	项	172

			建共享、数据贯通治理、安全合规运行和持续迭代拓展的原则。应支持学校以人工智能学院试点为基础，逐步形成可复制、可推广的岗位能力标准、场景化教学模式、资源建设机制、能力评价机制和专业建设成果，为后续向智能制造、材料工程、食品工程、机电工程、人工智能等专业群拓展提供统一底座和接口能力。		
2		需求范围	本项目应包含4个子系统：产业联盟与品牌运营平台、职业岗位学习平台、实践场景学习平台、能力测评认证平台；同时包含配套岗位资源、场景资源、评价规则及运行环境部署服务。		
3		一体化要求	平台采用统一架构建设，支持一次登录进入四个子系统，四个子系统之间应实现用户统一、角色统一、资源统一、数据统一、能力模型统一、学生画像统一，不得以四个相互割裂的独立系统简单拼接交付。		
4		场景化教学闭环	平台支持“产业企业—职业岗位—能力模型—实践场景—任务链条—能力认证—学生画像—品牌展示”的完整业务闭环。岗位能力点应能够被实践场景、任务、测评规则、学生画像直接引用。		
5		建设范围	本次应支持≥1个二级学院、1个信息安全专业的试点建设，支持≥2个职业岗位、≥22个实践场景、每个场景≥3—5个实践任务的资源配置和教学运行。		
6		用户规模	平台支持≥1000名学生、50名教师、并支持后续扩展至更多学院、专业群、岗位群、场景群和学生用户。		
7		可扩展要求	平台支持学校后续自主拓展专业、岗位、能力、场景、任务、资源、题库等数据，采用模块化、插件化架构，预留全专业群接入扩容接口，后期新增各专业岗位场景资源直接上架平台，无需更换底层软硬件		
8		产业资源要求	平台及内容建设应具备产业资源整合能力，专业岗位、场景、任务、评价标准等内容资源应来源于或对接真实产业企业、岗位实践或项目案例，能够支撑场景化教学改革和专业建设成果展示。		
9	体系	教学体系	平台应内置场景化教学体系模型，支持以职业岗位为牵引，以岗位能力为主线，以实践场景为载体，以任务为过程，以多元评价为依据，以能力画像和岗位认证为结果的教学		

	框架	模型	运行机制。
10		岗位能力模型	支持构建岗位能力模型，至少包括岗位名称、岗位说明、典型工作任务、能力领域、能力点、岗位胜任标准、关联证书、发展路径等内容。
11		场景任务模型	支持构建实践场景模型，至少包括场景名称、场景背景、关联岗位、关联能力点、关联知识点、任务链、任务步骤、交付物、评价标准、配套资源等内容。
12		能力评价模型	支持将学习过程、任务成果、在线测评、企业导师评价、教师评价等多源数据汇聚至学生能力画像，并依据岗位能力认证规则生成能力达成结果。
13		数据贯通模型	岗位、能力点、知识点、场景、任务、资源、评价标准、认证规则、学生画像之间应建立可追溯关联关系，支持从岗位反查场景、从场景反查能力点、从学生画像反查学习与评价过程。
14		多主体协同	支持学校、二级学院、专业负责人、课程教师、企业导师、合作企业、专家、学生等多主体参与平台建设和教学运行。
15		专业拓展能力	支持学校自主新增专业方向、岗位方向、企业项目、实践场景、任务包、评价量规和认证标准，满足后续从信息安全专业向其他专业扩展的需要。
16	产业联盟与品牌	总体要求	本系统应面向学校、二级学院、合作企业、行业专家、企业导师及学生，建设校企协同、合作项目、产业资源、成果沉淀和品牌展示一体化运行载体。重点解决校企合作信息分散、合作过程缺少记录、企业参与岗位与教学建设程度不足、项目成果难以沉淀、专业建设特色和学生成长成果难以系统展示等问题。 平台应支持将合作企业、产业专家、企业导师、合作项目、岗位资源、场景资源、评价活动、学生成果和品牌内容建立关联，使企业能够在授权范围内参与岗位标准研制、场景任务开发、资源共建、实践指导和能力评价，推动校企合作由协议签署、参观交流等

	运营平台		关系型合作，逐步转向标准共建、过程共育、能力共评、成果共享的育人合作。学校应能够依托本子系统沉淀企业资源库、专家资源库、合作项目档案、产教融合成果、专业品牌、岗位品牌、师资品牌和学生成长案例，为专业建设成果汇报、产教融合项目管理、社会服务展示、招生宣传及后续基于能力画像的人才推荐提供可信、可展示、可追溯的数据基础。
17		产业联盟门户	支持门户首页，展示学校基础信息、统计数据看板、快捷入口；支持按二级学院筛选展示合作企业、专家资源、岗位品牌、师资品牌、文化思政品牌、等内容。
18		合作项目管理	支持合作项目全生命周期管理，包括项目列表、新建、编辑、详情查看、阶段管理、里程碑管理、配套成果管理、项目协议管理、发布/草稿切换、合作类型维护及二级学院关联等功能。
19		合作企业管理	支持合作企业档案管理，包括企业列表、新建、编辑、详情查看、删除、合作协议管理、合作评级维护及二级学院关联；企业信息涵盖类型、行业、地区、联系方式、资质证书、合作状态、评价记录等。
20		专家资源管理	支持专家资源库管理，包括专家列表、新建、编辑、查看、删除、状态管理及二级学院关联；专家信息涵盖姓名、类型、专业领域、所属企业、工作经历、关联岗位、联系方式及隐藏设置等。
21		品牌成果运营管理	支持多类品牌展示页面，包括人才品牌、雇主品牌、岗位品牌、专业品牌、师资品牌、文化思政品牌等，用于展示学生能力画像与就业案例、合作企业/机构、优质岗位、专业详情、校本师资与产业导师、典型案例、思政资源及获奖成果等内容。
22		适配主流浏览器	门户页面支持 PC 端访问，兼容主流浏览器，满足学校对外宣传及教学成果展示需求。
23	职	总体	本系统应以产业岗位为人才培养目标和校企共同语言，重点解决专业培养目标较为宏

	业 岗 位 学 习 平 台	要求	观、岗位标准难以转化为教学标准、教师资源建设缺乏统一依据、学生对目标岗位认知不足及学习方向不清晰等问题。 平台应将企业岗位职责、典型工作任务、岗位能力、知识技能要求、职业素养、胜任标准、关联证书和发展路径进行结构化建模，形成岗位能力模型。岗位能力模型应能够被场景、任务、评价、能力认证和学生画像直接引用，成为专业建设、课程改革、实践教学和能力评价的统一标准。 学生应能够通过岗位学习了解目标岗位的工作内容、能力要求、职业发展路径和个人能力差距，建立岗位导向的学习目标；教师和专业负责人应能够依据岗位能力模型分析课程、场景和资源对岗位核心能力的覆盖情况，持续优化专业人才培养方案和教学内容。
24		岗位 资源 库	岗位资源管理 1. 支持分区导航，包括我的岗位、共建岗位、公共岗位库。 2. 支持搜索栏。 3. 支持视图切换。 4. 支持列表视图，用于展示未归入批次分组的岗位资源。 5. 支持分组视图，用于展示归入批次分组的岗位资源。 6. 支持批次分组管理模块，用于新建批次分组，帮助资源建设人进行资源批次管理。 7. 支持审批流程管理模块，用于新建审批流程、管理审批流程，并应用于岗位资源审批。 8. 支持资源审批管理模块。 9. 支持资源审批搜索。 10. 支持待审批岗位资源列表展示。
25		岗位 信息 管理	1. 支持岗位基础信息展示，包括岗位封面图、岗位名称、岗位别名、所属行业、创建人、共建人、薪资范围等信息。 2. 支持岗位概况展示，展示岗位简介与职业发展说明，帮助学生建立对岗位的基础认知。 3. 支持岗位职责展示，包括任职要求与岗位职责；岗位职责展示内容包括职责描述、编码、关联能力统计及能力点详情查看，帮助学生对该岗位工作职责建立认识。 4. 支持涉及证书展示，展示该岗位涉及的证书样本。

		5. 支持能力模型展示，按照能力领域、能力点的逻辑结构，结构化、可视化展示岗位能力模型，帮助学生建立岗位能力全局观。 6. 支持胜任标准展示，可视化全览岗位下所有能力点的胜任标准，帮助学生建立岗位能力胜任力全局观；应详细展示目标胜任标准和学生当前能力掌握情况，并提供导航菜单，快速定位不同能力领域下的能力点胜任标准。
26	岗位能力模型	★岗位能力模型管理模块 1. 支持添加工作职责、添加任职要求、添加发展路径、添加涉及证书。 2. 支持添加能力名称、能力的掌握程度要求、能力的属性（KSA 模型，包含知识、技能、素养），所属能力领域、能力的介绍等。 3. 支持配置能力模型，包括拆解能力领域、拆解能力点、配置能力点胜任要求。 4. 支持提交审批功能、预览岗位功能、保存草稿功能。
27	岗位展示大厅	平台首页 1. 支持数据看板，展示平台收录岗位数、近期上新、岗位覆盖行业数统计、岗位资源浏览人次统计。 2. 支持标签式导航栏，按专业和行业分类提供标签式快捷导航，点击标签可快速筛选对应岗位资源。 3. 支持排序方式筛选，包括默认排序、最近收录、最多点击。 4. 支持搜索框，通过岗位名称、编码等快速检索具体岗位。 5. 支持岗位列表，以卡片式列表展示岗位资源。卡片展示信息包括版本号、更新日期、封面、岗位资源编码、岗位名称、能力点数统计、行业与专业标签、创建人/共建人、浏览人次等基础信息。 6. 支持查看某个岗位详情，包括岗位内容，能力模型等。

28	实践场景学习平台	总体要求	本系统应以企业真实或高度还原的工作过程为基础，将岗位典型工作任务教学化、结构化和数字化，重点解决传统实训内容碎片化、单项操作多而完整工作过程少、实践任务与岗位能力脱节、学生学习过程缺少记录、成果评价依据不足等问题。 平台应支持将岗位典型工作任务转化为可组织、可实施、可记录、可评价、可复用的实践场景。每个场景应明确业务背景、目标岗位、考察能力点、知识点、工具环境、操作规范、和评价标准，使学生在“接收任务—分析问题—调用资源—完成操作—提交成果—接受评价—反思补强”的过程中形成知识、技能、职业规范和问题解决能力。 学校应依托本子系统建设安全运维、渗透测试核心岗位场景库，推动网络流量基础原理、流量协议解析、异常流量研判、日志合规运维、溯源应急处置、漏洞利用、内网渗透、社会工程学攻击、应急响应等课程内容与岗位任务有机融合；支持教师、企业导师和学生围绕同一场景开展协同教学、实践指导和过程评价，形成可追溯的学生实践过程、成果物和能力评价证据。
29		场景资源库	场景资源管理 1. 支持场景资源列表，以卡片或列表形式展示全部/我的/共建/公共场景资源，支持查看场景状态，包括草稿、审批中、待发布、已驳回、已发布。 2. 支持场景新建，创建新场景，状态为草稿，系统自动生成场景编码。 3. 支持场景编辑，对草稿、待发布、已驳回状态的场景进行基础信息与任务链编辑；已发布场景须先取消发布方可编辑。 4. 支持场景克隆，任意状态场景均可克隆，生成新草稿场景，名称默认为“原名称(克隆)”。 5. 支持场景删除，草稿、审批中、待发布、已驳回状态可直接删除；已发布场景不可直接删除。 6. 支持批次分组调整，调整场景所属批次，不触发重新审批。 7. 支持导入导出，教研管理员支持批量导入场景（xlsx/json 格式）生成草稿场景，支持将场景导出为 Excel 或 JSON。
30		场景	★场景编辑

		任务配置	1. 支持基础信息配置，配置场景名称、场景编码（系统自动生成）、版本号（自动管理）、目标岗位、所属批次、面向行业、适用专业、难度等级、场景介绍、场景封面、创建人、共建人/共建部门等字段。 2. 支持任务链配置，通过新建、克隆（拷贝任务并支持二次编辑）、引用（考核任务但不支持二次编辑）三种方式引入任务；任务按顺序排列并以箭头连接可视化展示，支持拖拽调整顺序。 3. 支持任务基础信息配置，配置任务名称、任务编码（自动生成）、任务类型（训练任务/考核任务）、预估学时、难度、背景介绍等字段。 4. 支持任务说明配置，编写长文本结构化任务说明书，支持全屏编辑模式，或自定义上传文件、至少支持 PDF 一种格式。 5. 支持考查知识点配置，从知识点库引用、克隆、新增知识点。 6. 支持考查能力点配置，从岗位能力模型中选择能力点；须先关联目标岗位方可配置，未关联时锁定并提示。 7. 支持任务资源配置，配置多种资源类型，包括但不限于文档、表格、图片、音频、视频、压缩包、链接、场地、设施设备、软件等，各类型支持差异化字段配置。 8. 支持测评形式配置，如现场问答、试卷、题库等，可多选； 9. 支持评价规则配置，针对已选测评形式分别配置测评对象、评分主体、测评资源、评价标准。 10. 支持任务权重配置，所有任务权重之和必须等于 100%。		
31		测试方式配置	测评方式配置 1. 支持现场问答配置，从系统题库选题，配置题目数量、难度分布、支持配置评价量规或评分规则。 2. 支持现场评审配置，配置材料要求，包括场地、环境、提交要求、截止天数、重复提交；设置评审步骤，默认初评、复评、终评，支持自定义增删改；支持配置评价量规或评分规则。 3. 支持试卷配置，从系统试卷库选择或新建试卷（选题组卷），配置考试时长、重考规		

		则、乱序、成绩展示。 4. 支持题库配置，从系统题库选题，配置抽题规则，包括数量、难度、总分；设置重考规则、乱序、成绩展示。
32	评价规则配置	评价规则配置 1. 支持测评对象配置，支持个人和小组两种方式。 2. 支持评分主体管理，支持教师、企业导师、评分主体独立开关控制。 3. 支持教师评分配置，配置专业背景、评分人数、多人记分规则（平均/中位数/最高/最低）、权重占比、最低教龄。 4. 支持企业导师评分配置，配置专业领域、最低工作年限、岗位工作经历、评分人数、多人记分规则、权重占比。 5. 支持评分主体权重校验，各评分主体权重占比之和必须等于 100%，不满足时系统阻断保存并提示。
33	评价标准配置	★评价标准配置 1. 支持评价量规配置，配置评价维度（支持多条）、关联能力点、关联知识点、等级转换规则、维度权重，维度权重加和须等于 100%。 2. 支持评分规则配置，配置评价项（支持多条）、加减分规则、分值，支持一键均分总分 100 分。 3. 支持评价标准模板，评价量规和评分规则均支持保存为模板、一键覆盖当前配置、删除模板。
34	场景审批与发布	审批与发布管理 1. 支持审批流程模板，教研管理员预设审批流模板，配置流程名称、流程说明、动态审批步骤；每步包含步骤名称、审批角色，至少保留 1 个步骤。 2. 支持场景审批提交，提交后场景状态由草稿变为审批中。 3. 支持审批操作，包括审核通过和审核驳回；审核通过后状态变为待发布，可填写审批意见； 4. 支持发布与取消发布，待发布场景可发布为已发布，学生端可见；已发布场景可取消

		发布回退至待发布，学生端不可见。 5. 支持撤回审批，审批中的场景可由创建者撤回至草稿状态。			
35	场景大厅	场景大厅 1. 支持数据看板，展示平台收录场景总数、近期上新数量、场景覆盖行业数统计、场景资源累计浏览人次等核心运营数据。 2. 支持标签式导航栏，按专业分类和行业分类提供标签式快捷导航，点击标签快速筛选对应场景资源。 3. 支持排序方式筛选，支持默认排序、最近收录、最近更新三种排序方式切换。 4. 支持搜索框，支持通过场景名称、场景编码等关键词快速检索具体场景资源。 5. 支持场景列表，以卡片式列表展示场景资源；单张卡片包含版本号、收录日期、更新日期、封面图、场景编码、场景名称、涉及能力点数统计、关联任务数统计、行业与专业标签、创建人/共建人、等基础信息。			
36	场景详情	场景详情页 1. 支持场景概况展示，展示场景简介、背景、等描述，帮助学生建立对场景的基础认知。 2. 支持任务概览展示，展示当前场景下的所有任务，包括任务名称、任务类型、测评方式、预估学时、难度等级、知识点数。 3. 支持资源中心，聚合场景所有任务的配套资源，按文档、表格、图片、链接、音频、视频、压缩包、场地、设施设备、软件、等资源类型分组展示。 4. 支持能力模型展示，按能力领域分组展示本场景覆盖的所有能力点，数据来源于所有任务的能力点配置与岗位平台。 5. 支持评价标准展示，展示任务权重分配情况，支持折叠/展开查看每个任务下的测评形式权重占比。 6. 支持知识图谱展示，可视化图谱展示场景节点→任务节点→知识点节点的关联关系，支持节点交互、拖拽与缩放。			

37		场景任务学习/测评	任务学习页 1. 支持学习面板，查看任务说明卡片（富文本，支持全屏）、知识点标签（可点击查看详情）、能力点标签（可点击查看详情）、配套资源列表。 2. 支持测评面板，根据任务配置的测评形式动态渲染，包括试卷、题库等（客观题选项+提交）、现场问答预约提示、现场评审材料提交提示。 3. 支持提交栏，未提交时展示各测评形式完成状态与确认提交按钮；已提交时展示提交成功状态；提交后进入“待评分”状态，不可再次修改。 4. 支持全局资源侧边栏包含配套资源、知识点、任务资源全局展示，可以切换视图。
38	能力测评认证平台	总体要求	本子系统应以岗位胜任标准为依据，建设面向知识掌握、实操技能、任务过程、成果质量、职业素养和协作表现的多维评价与能力认证机制，重点解决传统评价偏重课程分数、评价主体单一、学生能力难以证明、评价结果难以追溯、企业难以识别学生真实岗位胜任水平等问题。 平台应汇聚场景任务、在线考试、题库试卷、作品成果、教师评分、企业导师评分及系统自动评分等多源评价证据，按照岗位能力、评价规则、形成学生能力达成结果、岗位能力达标率、岗位胜任度和学生能力画像。评价结果应能够追溯至对应的学习场景、任务成果、评价记录、测评题目、评分规则及评分主体，保障评价过程的透明性、可信性和可解释性。 学校应能够依据能力画像识别学生能力优势和短板，为个性化补学、教学质量诊断、优秀学生展示、专业建设分析及后续就业推荐提供依据；认证结果和学生画像应能够按授权范围被产业联盟与品牌运营平台调用，服务专业成果展示和产教融合育人成果沉淀。
39		测评体系	测评方式库管理 1. 支持测评方式列表，按一级分类分组展示所有测评方式，包括名称、描述、启用状态。 2. 支持测评方式启禁用，切换测评方式的前台展示状态，禁用后前台不展示。 3. 支持测评方式编辑，更新测评方式的说明文档和描述信息。 4. 支持测评结果查看，包含场景任务评价、支持树形导航、多维度筛选与在线评分。 5. 场景任务评价支持左侧场景-任务树形导航，右侧按测评方式（全部/试卷/题库/评审

			/现场问答)与评分状态(全部/待评分/已评分)筛选学生提交列表,支持查看详情与在线评分。
40		题库管理	题库管理 1. 支持题库列表,以卡片或列表形式展示我的/共建/公共题库,展示题目数量、版本号、状态等运营数据。 2. 支持题库新建,创建新题库,状态为草稿,系统自动生成版本号。 3. 支持题库编辑,修改题库名称.简介.封面.所属批次.协作者等基础信息;已发布状态不可编辑。 4. 支持题库删除,删除非草稿库且非已发布的题库,题库内所有题目同步删除。 5. 支持题库提交审批,将草稿.未提交.已驳回状态的题库提交至审批中。 6. 支持题库撤回审批,将审批中的题库撤回至未提交状态。 7. 支持题库发布/取消发布,待发布题库发布为已发布,已发布题库取消发布回退至草稿。 8. 支持题库协作者配置,添加或移除共建用户/部门,支持多选。 9. 支持题库批次调整,调整题库所属批次分组。 10. 支持题目管理,在题库内创建.编辑.删除.预览题目,支持6种题型,包括单选、多选、判断、填空、简答、问答。 11. 支持题目批量移动,将选中题目批量移动至目标题库。 12. 支持题目状态管理,题目独立状态流转,包括草稿、未提交、审批中、已驳回、待发布、已发布。
41		试卷管理	试卷管理 1. 支持试卷列表,展示全部/我的/共建/公共试卷,包括总分、题数、考试时长、状态等信息。 2. 支持试卷新建,创建新试卷,状态为草稿。 3. 支持试卷编辑,修改试卷名称、简介、考试时长、协作者等基础信息;已发布状态不可编辑。

			4. 支持试卷删除，删除非已发布状态的试卷。 5. 支持手动选题组卷，从题库逐题选择加入试卷，可调整每题分值和顺序。 6. 支持随机抽题组卷，按条件自动抽取指定数量题目，条件包括题库范围、题型、难度、知识点。 7. 支持试卷题目调整，调整试卷中题目的顺序、分值，或移除题目； 8. 支持试卷提交审批，提交草稿、未提交、已驳回状态的试卷至审批中。 9. 支持试卷发布/取消发布，待发布试卷发布为已发布，已发布试卷取消发布回退至草稿。 10. 支持试卷共建邀请，添加协作者参与试卷共建。
42		考试管理	考试管理 1. 支持考试创建，选择已发布试卷，创建考试实例。 2. 支持考试配置，配置考试基本信息、时间（开始/结束时间）、面向对象（教师/学生）、参考人员/参考班级、考试时长 3. 支持考试发布/结束，手动发布考试使其进入进行中状态，或到达结束时间自动结束。 4. 支持考试结果查看，查看参考人员信息、成绩分布等统计及明细数据。
43		能力评价规则配置	岗位能力评价规则管理 1. 支持岗位列表，展示岗位名称、编码、专业方向、更新日期、维护人等信息。 2. 支持规则配置，进入岗位能力认证规则配置页面，支持自定义配置指标项。 3. 支持等级映射配置，设置能力点分数区间与等级对应关系，支持继承默认映射或自定义档次评级。 4. 支持岗位能力测评结果查看，查看学生能力达成率统计与达成度分布。
44		认证结果	岗位能力认证项目库 1. 支持岗位认证项目列表，展示学生参与的认证岗位。 2. 支持查看岗位评价情况，学生可点击查看自己相关的岗位评价评价结果。

45		学生能力画像	★学生画像管理 1. 支持学生画像列表，支持班级树形导航，支持学生列表展示学号、姓名、班级、专业、班级排名、专业排名，支持等级筛选与多维搜索。 2. 支持画像详情查看，基础档案信息、能力评价信息；基础档案信息包含学生姓名、班级等基础信息，能力评价信息包括能力得分、<u>排名</u> 3. 支持重新生成画像，触发系统重新聚合画像数据。 4. 支持画像频次查看。 5. 支持画像模块配置，开关课程成绩、荣誉等画像展示模块。	
46		数据追溯	能力画像评价结果支持追溯到对应的学习场景、任务成果、评价记录、测评题目和评分人。	
47		结果应用	认证结果和能力画像应能够被产业联盟与品牌运营平台调用，用于优秀学生展示、项目成果展示、专业建设成果汇报等场景。	
48	通用底座	统一身份、组织与权限底座	统一登录	1. 平台应支持统一登录，用户登录一次后可访问产业联盟与品牌运营、职业岗位学习、实践场景学习、能力测评认证四个子系统。 2. 支持多角色用户体系，包括学生、教师、企业导师、教研管理员、系统管理员等角色的注册、认证与权限分配。 3. 支持基于角色的访问控制（RBAC），按功能模块、数据范围、操作类型进行细粒度授权，支持数据权限隔离。
49			用户管理	支持学生、教师、企业导师、专家、管理员等用户管理，支持单个新增、编辑、禁用、重置密码等操作。
50			组织管理	支持学校、二级学院、专业、班级、企业等组织结构管理。
51			角色管理	支持系统管理员、学院管理员、专业负责人、课程教师、企业导师、专家、学生、访客等角色配置。
52			权限管理	支持基于角色、组织、专业、班级、资源类型、数据范围的权限控制。

53		企业账号管理	支持为合作企业、企业导师、行业专家开通账号，并控制其可参与的岗位、场景、任务和评价范围。
54		数据隔离	支持不同专业、班级、项目、企业之间的数据权限隔离，防止非授权访问。
55		对象关联	平台支持岗位、能力点、知识点、场景、任务、资源、题目、评价、画像、认证之间的关联。
56		标签体系	支持按照专业、岗位、能力点、知识点、难度、资源类型、适用对象等标签进行资源分类和检索。
57		资源检索	支持关键词搜索、分类筛选、标签筛选、岗位筛选、能力点筛选、场景筛选等方式快速查找资源。
58		文件管理	支持文档、图片、视频、压缩包、链接、课件等资源上传、预览、下载、引用和权限控制。
59		版本管理	支持岗位、场景、任务、评价标准、认证规则等关键资源的版本管理。
60		数据统计	支持按照岗位、场景、任务、能力点等维度进行数据统计。
61		审核流程	支持岗位、场景、门户内容、认证规则等资源的审核发布流程。
62	流程. 审核与发布底座	状态管理	资源状态应至少包括草稿、待审核、审核通过、审核驳回、已发布等。
63		审核记录	应记录提交人、审核人、审核时间、审核意见、状态变化等信息。
64		发布控制	支持按照专业、班级、岗位、学生范围进行资源发布。
65		已发布资源回撤	支持已发布资源的取消发布。
66	数据接口.	系统部署	供应商应提供平台运行所需环境，支持在学校指定服务器、私有云或供应商提供的运行环境中部署。

67	安全与运维底座	对接能力	应具备与学校统一身份认证、教务系统、学生数据系统、门户系统等对接的技术能力。若学校后续提供接口条件，供应商应配合完成必要的数据对接。
68		操作日志	能够记录用户登录、资源编辑、审核发布、评分评价、数据导入导出等关键操作日志。
69		安全控制	应具备账号密码安全、权限控制、数据备份、异常访问控制、防止越权访问等基础安全能力。
70		备份恢复	支持平台数据定期备份，并提供数据恢复机制。
71		浏览器兼容	应兼容主流浏览器，如 Chrome 等。
72		性能要求	平台应满足 ≥ 1000 名学生、50 名教师规模下的日常教学运行要求，支持学生集中学习、任务提交、测评和场景任务评价。
73		运维支持	供应商应提供系统部署、初始化配置、运行监控、问题排查、版本升级和技术支持服务。
74		文档交付	应提供系统部署文档、管理员手册、教师使用手册、学生使用手册、培训材料、验收报告等文档。
75	运行环境与实施交互	运行环境	为满足平台及教学资源包的稳定运行，需提供以下运行环境 1. 应用计算服务*2：处理器≥ 20 核(支持虚拟化集群)，内存$\geq 128\text{GB}$，存储$\geq 4*4\text{TB}+480\text{GB}$ SSD（RAID5），网络:10Gbps(支持桥接网络)。 2. 数据存储服务：处理器≥ 10 核，内存$\geq 64\text{GB}$，存储$\geq 4*4\text{TB}+480\text{GB}$ SSD（RAID5），网络:10Gbps。 3. 容灾备份服务：处理器≥ 10 核，内存$\geq 64\text{GB}$，存储$\geq 4*4\text{TB}+480\text{GB}$ SSD（RAID5），网络:10Gbps。 4. 可承载并发用户数≥ 1000。

76	付 要 求	部署 方式	支持本地化部署。		
77		初始 化服 务	供应商应完成组织架构、用户账号、专业信息、岗位资源、场景资源、任务资源、认证规则等初始化配置。		
78		培训 服务	应至少提供面向管理员、教师、企业导师、学生的使用培训，培训内容包括平台管理、资源建设、场景教学运行、测评认证、数据分析等。		
79		试运 行服 务	平台上线后应提供试运行支持，协助学校完成首轮场景化教学应用。		
80		技术 支持	应提供 ≥ 3 年的平台运维和技术支持服务，支持电话、远程、在线或现场等方式响应问题（不含算力服务），第1年提供不少于30人/天的现场技术服务。		
81		项目 周期	平台应满足2026年9月新学期前上线使用要求。供应商应提供详细实施计划，包括需求确认、部署调试、资源建设、培训试运行、验收等阶段。		
82		交付 成果	交付成果应包括平台系统、内容资源、运行环境、用户账号、培训材料、操作手册、部署文档、资源清单、测试报告、验收报告等。		
安全运维工程师结构化场景资源包					

1	总体要求	【培养目标】 通过结构化场景资源包的学习，学生能够对安全运维工程师在流量采集分析方向上的岗位工作内容与能力要求形成系统性认识，具备具备独立完成岗位核心任务的实战能力，实现从校园到岗位的无缝衔接，在入职相应岗位后能够快速上手完成工作任务。 【资源要求】 1. 每个场景资源应包含可编辑版（WORD）格式的活页实施工单，工单含任务书、实操记录表、过程考核表； 2. 每个场景均配套场景化教学教案，含教学目标、重难点、易错点、实施步骤； 3. 每个场景配套响应的实操微课（1080P、内嵌中文字幕、配套故障短视频）； 4. 场景题库，每个场景任务练习题不低于 10 道，整体不低于 250 道题，按岗位/场景分类，平台可直接组； 5. 实训素材包，含实训需要的虚拟化资源镜像、软件工具安装包、PCAP 包等。 6. 场景资源应深度融合了计算机网络、操作系统、网络安全等核心课程，累计覆盖专业知识点≥36 个。 7. 课时要求：理论课时≥32 课时，实践课时≥62 课时			1	项	35
2	场景要求	产业与岗位认知	网络流量分析行业与岗位认知	掌握网络流量采集分析技术行业现状与发展趋势，熟悉政企、院校、企业等用人单位在流量分析岗位的用人需求；学习《网络安全法》及等保 2.0 中关于流量采集、日志留存、安全审计的合规要求；了解流量分析岗位薪资水平、就业方向、技术成长路径，明确相关证书考取与求职准备要点。			
3		网络流量基础原理	TCP/IP 基础流量特征认知	理解 TCP、UDP、ICMP 等主流网络协议的通信机制，掌握正常业务流量基础特征；学会对比分析业务正常流量、突发流量与可疑异常流量的表象差异，能够初步判断流量是否异常。			
4		网络流量基础原理	网络流量安全基线构建	掌握企业业务流量画像梳理方法，能够采集日常业务流量并梳理访问时段、端口使用、访问频次等特征；能够基于业务画像建立流量带宽、连接数、访问频率等安全基线与告警阈值。			

5		流量采集部署	流量采集硬件与技术原理	了解分光器、TAP 等旁路流量采集设备的原理、部署点位、适用场景及选型标准；掌握交换机端口镜像、跨设备镜像的技术原理与流量复制机制。
6			交换机镜像流量采集配置	能够在交换机上配置本地镜像，实现源端口到目的镜像端口的流量采集；掌握远程镜像配置方法，实现跨楼层、跨网段全网流量统一采集。
7			旁路流量采集系统落地部署	能够根据园区网络架构规划旁路监听架构，设计分光、镜像采集点位与部署拓扑；完成旁路流量分析系统的设备对接、流量接入、参数调优与上线验证。
8		流量协议解析	抓包工具与基础流量解析	熟练使用抓包过滤器与显示过滤器抓取内网各类业务流量报文；能够对 HTTP、HTTPS、DNS 等主流应用协议报文进行深度解析，分析协议交互行为。
9			应用层流量特征提取与归类	掌握 HTTP/HTTPS 流量行为特征分析方法，能够识别网页访问、文件下载、可疑加密等流量特征；能够按部门、业务系统对流量进行归类整理，形成标准化流量档案。
10		异常流量研判	恶意攻击流量特征识别	掌握 DDoS 洪水攻击与慢速攻击的流量特征与报文特征；能够研判端口扫描、暴力破解等攻击的访问频次、连接特征与流量行为，识别恶意攻击流量。
11			内网横向渗透流量分析	能够研判内网异常访问与非工作时段、跨网段访问等可疑流量行为；掌握隧道流量、非常规端口外联、隐蔽通信通道等流量特征识别方法。

12		日志 合规 运维	流量日志 留存归档 与日常 运维	依据等保要求制定流量审计日志存储周期、备份与归档策略；能够进行流量采集状态巡检、日志完整性检查，定期完成合规自查。			
13		溯源 应急 处置	基于流量 的安全事件 溯源分析	能够在发生安全事件后回溯历史流量、抓取关键报文进行取证留存；通过流量轨迹梳理攻击入口、传播路径与受影响终端范围，还原攻击路径并研判影响范围。			
渗透测试工程师结构化场景资源包							
1	总体要求	【培养目标】 通过结构化场景资源包的系统学习，学生能够对渗透测试工程师在安全评估与漏洞挖掘方向上的岗位工作内容与能力要求形成系统性认识，具备独立完成岗位核心任务的实战能力，实现从校园到岗位的无缝衔接，在入职相应岗位后能够快速上手完成工作任务。 【资源要求】 1. 每个场景资源应包含可编辑版（WORD）格式的活页实训工单，工单含任务书、实操记录表、过程考核表； 2. 每个场景均配套场景化教学教案，含教学目标、重难点、易错点、实施步骤； 3. 每个场景配套响应的实操微课（1080P、内嵌中文字幕、配套故障短视频）； 4. 场景题库，每个场景任务练习题不低于 10 道，整体不低于 250 道题，按岗位/场景分类，平台可直接组； 5. 实训素材包，含实训需要的虚拟化资源镜像、软件工具安装包、PCAP 包等。 6. 场景资源应深度融合了计算机网络、操作系统、Web 安全、渗透测试等核心课程，累计覆盖专业知识点≥36 个。			1	项	35

		7. 课时要求：理论课时≥30 课时，实践课时≥66 课时					
2	场景要求	产业与岗位认知	网络安全行业介绍与岗位认知	本场景围绕网络安全行业介绍与岗位认知展开，面向职业院校信息安全专业学生，帮助他们建立对渗透测试行业的系统认知与职业定位。首先，从网络安全行业认知与合规要求入手，明确渗透测试的定义、授权性、模拟性、目标性和报告性四大核心要素，区分渗透测试与黑客攻击、漏洞扫描、安全审计、红队演练等概念的差异，并结合《网络安全法》《刑法》及等保 2.0 等法律法规，强化学生“未授权即非法”的合规意识。其次，聚焦渗透测试岗位能力需求与基础能力铺垫，介绍典型工作流程和五大能力维度，解析初级、中级、高级工程师在技术深度、测试范围、报告质量等方面的差异，引导学生在校期间重点培养 Web 漏洞检测、主流工具使用和报告编写等核心能力。最后，围绕就业准备与价值实现，分析渗透测试岗位薪资水平、就业方向、技术成长路径、证书考取规划以及 SRC 漏洞提交、CTF 竞赛、技术博客、实习经历等能力背书方式，指导学生制定符合自身实际的职业发展规划和在校学习计划。			
3		基础环境部署与仿真	虚拟化环境与 kali linux 部署	掌握 VMware 虚拟化平台的安装与配置方法，包括快照克隆、网络模式配置等高级功能；完成 Kali Linux 渗透测试系统的安装部署、软件更新源配置与工具链搭建；能够独立搭建完整的渗透测试实验环境，为后续实操场景提供环境支撑。			
4		信息收集	Web 被动信息收集与目录爆破	掌握渗透测试信息收集阶段的核心技术，包括被动信息收集（搜索引擎、备案查询、Shodan/FOFA 资产探测）与主动信息收集（Nmap 端口扫描、服务版本探测、目录爆破）；能够通过多维度信息收集形成目标资产画像，为后续漏洞利用阶段提供情报支撑。			
5		漏洞利用	暴力破解漏洞利用	掌握暴力破解与暴力枚举的攻击原理与防御方法，涵盖 Web 登录暴力破解、目录枚举、FTP/SSH/MySQL 等服务口令爆破场景；熟练使用 Burp Suite 等工具，掌握密码字典生成、并发配置、验证码绕过等攻击技巧；通过 DVWA			

				等靶场完成漏洞复现与安全加固实践，理解身份验证机制的防护策略。
6			文件上传漏洞利用	掌握文件上传漏洞的产生机理与利用方法，分析前端验证、MIME 类型、扩展名、文件头、竞争条件等过滤机制的绕过技巧；熟练使用一种 WebShell 管理工具；通过 DVWA 靶场完成文件上传漏洞的发现、利用、权限获取与痕迹清理，理解文件上传安全防护策略。
7			SQL 注入漏洞利用	掌握 SQL 注入漏洞的原理、分类与利用方法，涵盖联合查询注入、布尔盲注、时间盲注、报错注入、堆叠注入、宽字节注入等攻击技术；熟练使用 sqlmap 工具进行自动化注入、数据提取与权限拓展；通过 DVWA 等靶场完成 SQL 注入漏洞的发现、利用与防御，理解输入过滤、参数化查询、预编译等安全加固措施。
8			XSS 漏洞利用	掌握跨站脚本漏洞（XSS）的三种类型（反射型、存储型、DOM 型）及其成因与利用场景；熟练运用 XSS 盲打、XSS 过滤绕过、htmlspecialchars 函数绕过等攻击手法，掌握会话劫持、网页挂马、恶意弹窗、键盘记录等攻击效果；通过靶场完成 GET 反射型 XSS、POST 反射型 XSS、存储型 XSS 漏洞利用与防护，理解输入过滤、输出编码、标签黑白名单过滤、代码实体转义、httponly 防止 Cookie 被盗取等防御机制。
9		内网渗透	权限提升	掌握渗透测试中权限提升的核心技术，涵盖 Windows 提权、Linux 内核提权、Linux SUID 提权、计划任务提权、sudo 提权、数据库服务提权等场景；熟练使用 Metasploit 框架的提权模块；实现从普通用户到管理员/root 权限的跨越，理解权限隔离与最小权限原则。
10		社会工程学攻击	制作钓鱼邮件与钓鱼网站	掌握社会工程学攻击的核心方法，涵盖钓鱼邮件构造（钓鱼链接、恶意附件、伪装发件人）、钓鱼网站克隆等内容；学习钓鱼攻击完整攻击链的构建与防护，理解反钓鱼技术、邮件安全网关等邮件安全防护措施，提升安全意识与防范能力。

11		应急响应	复杂环境下的计算机取证	掌握计算机取证的系统化方法与流程，能够在发生安全事件后进行证据固定与保全；涵盖数据恢复、加密文件破解、易失性数据收集、浏览器取证、注册表取证、Windows 特殊文件分析、Linux Web 日志检查、Linux 内存及硬盘信息检查等技术；熟练使用 Pslist 进行进程管理、Autoruns 进行注册表分析、Psservice 进行服务管理，以及各类数据恢复与加密破解工具；能够撰写行业普遍认可的的取证报告，理解电子证据的合规要求。			
----	--	------	-------------	--	--	--	--

二、演示内容

供应商需提供针对以下内容的演示：

1、真实性

(1) 以真实的场景化数智教学平台而非Demo环境进行体系的演示。

(2) 平台及内容建设应具备产业资源整合能力，专业岗位、场景、任务、评价标准等内容资源应来源于或对接真实产业企业、岗位实践或项目案例，基于该需求，演示在系统内维护合作企业信息，并上传合作协议等功能。

2、体系架构层面

针对统一平台、统一架构及其可扩展性进行演示。包含但不限于灵活搭建组织架构，并给不同的对象灵活分配功能权限，可配置、可扩展：

(1) 在系统内进行定制化配置，搭建完全符合学校现有的组织结构；

(2) 给对应的组织架构下的角色分配账户权限和分配对应的功能、以精准控制如学生、教师、管理员等不同对象的功能范围；

(3) 对配置过账户和对应功能权限的对象（教师、学生、管理员）进行账户登录操作，按照配置的账户名和密码，登录后能够看到不同角色对象的指定功能范围。

3、体系资源层面

从职业岗位、实践场景、任务链条等业务闭环环节进行体系化的演示，重点讲解岗位资源、实践场景资源、测评资源等资源建设过程。包含但不限于：

(1) 新建岗位资源：

①新建岗位的基础信息功能：如岗位名称、岗位的别名、所属行业、适用专业、工作职责、任职要求、发展路径、涉及证书等便于学生建立岗位基础认识的岗位基础信息；

②共建功能：邀请其他教师进行协作共建；

③岗位能力模型构建功能：能够对岗位涉及的能力进行拆解，并转化成可视化模型，便于学生快速建立对岗位的认识框架；

④岗位胜任力标准构建功能：能够对岗位能力的胜任标准进行配置，并转化成可视化模型，便于学生了解岗位的胜任要求；

⑤批量导入功能：能够批量导入岗位资源，提高资源建设效率；

⑥批次建设功能：能够按批次进行岗位资源建设，便于教师在不同学期进行资源更新；

⑦提交审批功能：能够对资源进行审批，便于学校把控资源质量；

⑧发布到资源库功能：经过审批的资源，才可以发布到资源库供学生学习，确保资源安全性；

⑨AI辅助建设功能：提供AI 智能辅助建设资源功能，提高资源建设效率。

(2) 新建场景资源：

①新建场景的基础信息功能：如场景名称、所属行业、适用专业、背景介绍等便于学生建立场景基础认识的场景基础信息；

②共建功能：邀请其他教师进行协作共建；

③版本管理功能：能够对资源进行版本更新；

④批量导入功能：能够批量导入场景资源，提高资源建设效率；

⑤批次建设功能：能够按批次进行场景资源建设，便于教师在不同学期进行资源更新；

⑥提交审批功能：能够对资源进行审批，便于学校把控资源质量；

⑦发布到资源库功能：经过审批的资源，才可以发布到资源库供学生学习，确保资源安全性；

⑧AI辅助建设功能：提供AI智能辅助建设资源功能，提高资源建设效率；

⑨任务链拆解功能：能够将场景任务按照顺序拆解出若干任务，并对任务进行排序。

⑩配置任务资源功能：能够对任务资源进行自定义配置，支持格式多样包含但不限于文档、PPT、表格、视频、图片、链接、音频、压缩包、软件包等，并提供实时预览功能。

(3) 新建测评资源：能够给具体场景任务配置评价资源

①配置任务的评价形式功能：包含但不限于题库、试卷、随堂测、现场问答、评审、成果评价、作业等评价形式，便于教师根据不同的场景任务实践需求，配置合适的评价方式；

②评价标准配置功能：支持评价量规和评分规则两种形式；

③评价标准模板库功能：教师在建设评价标准时可以保存为模板，供下次复用或共享给其他教师复用。

4、教学实施层面

针对教学实施学习过程、多元评价、能力评价、学生画像等维度，重点讲解老师如何教、学生如何学、学生能力如何评价、学生画像如何构建并如何反映学生的能力掌握情况的等；包括但不限于：

（1）岗位能力测评标准自定义配置功能：能够针对某个岗位进行岗位能力评价的标准自定义配置，便于学校根据专业特性、学生基础情况进行灵活的标准制定；

（2）学生课表功能：学生可以看到自己的课表，在课表看到具体的实践场景所在的节次，并能够通过课表导航到具体的实践场景，进行学习、测评；

（3）教师课表功能：教师可以看到自己课表，在课表看到具体的实践场景所在的节次，并能够通过课表导航到具体的实践场景，进行备课、教学、测评等；

（4）场景任务评价功能：能够将具体实践场景的测评结果进行聚合展示，可以通过岗位、场景导航或者搜索，快速查找到具体的待评价场景任务，并进入具体任务进行任务评价或评分；

（5）学生能力实时画像功能：学生能力画像能够根据学校自定义配置的评价标准，进行实时计算、汇聚，以可视化形式展示学生的能力画像，包括但不限于：

①岗位能力综合达成率；

②岗位能力综合胜任度；

③岗位能力项/点胜任度；

④岗位能力项/点达标情况；

⑤学生基础信息：姓名、班级、专业等；

⑥学生获得的荣誉奖励等；

⑦学生的具体课程学业成绩等核心指标呈现，以及能力雷达图、基于岗位能力胜任情况的就业方向推荐、薄弱能力点的标记等。

三、响应说明

1. 本项目采购预算为：2420000.00 元；包含完成济源职业技术学院场景化数智教学体系项目所涉及到的所有费用, 供应商的报价高于采购预算和各项单价的为无效投标。

2. 交付期：30 日历天

3. 服务要求：符合国家相关规定及行业标准，满足采购人要求。

4. 服务期：自验收合格之日起 3 年

5. 付款方式：合同签订后支付合同金额的 30%，同时供应商须向采购人提供等额的保函；剩余 70%在项目验收合格后一年内进行支付。

6. 交货地点：采购人指定地点；

7. 为保证本项目的顺利交付及新学期学生的如期使用，供应商应在中标后 3 个工作日内在学校指定地点完成专业级场景化数智教学服务体系搭建工作，接受学校的功能核验；如不能在规定时间内完成搭建工作或搭建的专业级场景化数智教学服务体系与投标提供的演示视频、技术参数存在差异的，学校将废除其中标资格，并承担相应责任。

四、验收要求

1. 验收标准：按国际、国家、行业或企业标准验收，如本次采购质量有国际标准的，按国际标准执行；有国家标准的，按国家标准执行；有行业标准的，按行业标准执行；有企业标准的，按企业标准执行；若以上标准不一致时，按最严格的标准执行。

2. 验收方法及方案

(1) 验收方法：全面验收

(2) 验收方案：采购人或者采购代理机构应当按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

(3) 验收要求：成交供应商最终报告应经采购人组织专家评审验收，无质量问题方可接收。

五、售后服务

1. 服务期内提供 7×24 小时电话支持，1 小时内响应，关键问题 24 小时内解决。免费提供系统升级、紧急故障处理、软件 BUG 修复、性能调优、现场问

题诊断与分析等服务。

2. 服务期内每半年至少进行一次系统检查，不另行收费。

3. 服务方式优先为上门维护，由此产生的一切费用均由中标人承担。如不能及时上门，可利用电话和远程网络等方式进行，但须保障维护质量和响应时间。

4. 服务期满后，中标人继续免费提供电话咨询服务。

六、培训服务

在项目建设期间无偿完成对学校指定人员的培训工作。培训对象包括项目管理人员、系统维护人员、学院相关工作人员。培训方式包括现场实施应用操作培训、集中培训等。培训内容包括平台基本使用培训、配置管理和系统维护培训、数据上传与分析操作培训、报告生成与导出培训等。培训结束后须进行培训效果评估，确保被培训人员能够独立完成系统日常使用和基本维护。

七、项目实施

1. 供应商应确定项目整体目标，明确项目实施的核心内容和重点任务，确保项目实施过程中的质量和效率，保证项目如期保质保量完成。

2. 供应商需拟派专业人员进行驻场服务（需对项目所涉及内容进行辅助教学及教师培训），服务期不少于一年（服务期内不得随意更换人员）保证项目顺利实施。

八、其他要求

1. 成交单位在项目实施过程中应充分听取采购人意见，充分发挥专业水平保证项目质量。若出现消极怠工等影响项目进度和质量的行为，采购人有权终止合同，不予支付合同价款，同时成交单位将承担对其不利的法律后果；

2. 在本项目实施过程中或项目验收时，如采购人发现成交供应商未能按照磋商文件规定的服务要求完成本项目或提供的服务不符合本项目磋商文件要求及其响应文件承诺的，采购人将取消其中标资格、终止或解除与其签订的政府采购合同，并报相关主管部门，将其列入不良记录，禁止其在 1-3 年内参加政府采购活动，已提供服务的所有费用均不予支付。

3. 成交供应商，不得以任何理由和任何方式将项目转包给第三方，否则采购人有权终止双方的合作，并依照法律追究中标人的法律责任和经济责任。

第六部分 采购合同

（此合同为参考，以采购人与成交人实际签订为准）

采 购 合 同

合同编号：

甲方（采购人）：

住所地：

乙方（中标人）：

住所地：

乙方于 年 月 日参加了（采购人或者代理机构）组织的“（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：（¥）此价格为固定总价（固定单价），不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套相关管理费、员工基本工资、岗位津贴、劳保福利、社会保险缴纳费、培训费、设备购置及维修费、消耗物资费、保险（意外保险）以及服务过程中一切可能发生的成本税金等所产生的费用及一切与之相关的全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 服务交付

1. 服务期限：

2. 服务地点：

.....

第四条 交付验收

1. 甲方应当根据采购文件确定的验收标准及方案，明确验收时间、方式、程序和内容等事项，组成验收小组，在收到乙方项目验收申请之日起5个工作日内，对采购项目进行实质性验收。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。
2. 乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据招标文件、投标文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告，验收报告应当依法依规及时在河南省政府采购网公开发布。

.....

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 款项支付

1. 服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。
2. 允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方自收到发票之日起2个工作日内支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。
3. 付款方式

第七条 履约保证金：不收取。

第八条 售后服务及承诺

1. 服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起 年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方因此产生的损失。
2. 乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。
3. 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。
4. 服务范围：负责招标文件所涉及到的所有服务。

.....

第九条 知识产权

1. 乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。
2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方（招标文件约定的期限内）使用。

.....

第十条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。
2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十一条 乙方责任

1. 保证所提供服务为投标文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。
2. 保证所提供服务的售后服务，严格依据投标文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。
3. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十二条 违约责任

1. 乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额 20% 的违约金。
2. 乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额 20% 的违约金。
3. 乙方逾期交付服务成果时，每逾 1 日乙方向甲方支付合同总金额 0.5% 的违约金。逾期交付超过 30 日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额 20% 的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。
4. 甲方逾期退还履约保证金的违约责任：甲方延迟退还供应商缴纳的履约保证金

的，应当支付逾期利息。逾期利息按照合同订立时 1 年期贷款市场报价利率标准执行。

甲方逾期支付资金的违约责任：

5. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

6. 因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十三条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得监管部门同意后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十四条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10% 支付违约金。

第十五条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，向甲方所在地法院提起诉讼。

.....

第十六条 服务期限

本合同服务期限为 年；服务期限自 年 月 日起至 年 月 日止。本合同期限届满，如需续签，根据有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十七条 合同生效及其他

1. 除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3. 本合同一式 份，甲方 份，乙方 份。

第十八条 下列文件为本合同不可分割部分

1. 政府采购招标文件（包括澄清、修改）；
2. 乙方投标文件；
3. 中标（成交）通知书；
4. 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

签订时间： 年 月 日

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字

电 话：

签订时间 年 月 日

第七部分 响应文件格式

项目名称

商务标文件

供应商：_____（签章）

法定代表人：_____（签章）

日期：_____年____月____日

目 录

序号	内容	页码
一	磋商承诺函	
二	磋商报价一览表	
三	法定代表人身份证明	
四	授权委托书及供应商代表（被授权人）身份证明	
五	报价明细表及技术规格偏离表	
六	资格审查资料	
七	政府采购政策的相关证明材料	
八	响应承诺函	
九	政府采购供应商质量保证承诺函	
十	廉政责任承诺书	
十一	其他资料	

一、磋商承诺函

致：采购人名称

根据贵方的_____项目磋商文件，签字代表_____（全名、职务）被正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）提交下述的电子响应文件，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 磋商报价为人民币（大写）_____元，（小写）_____元。
2. 我方认为本单位（人）已经具备磋商文件中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。我方自愿提交与本次采购活动有关的任何文件、资料、材料，并对提交的文件、资料、材料的真实性、合法性承担法律责任。
3. 我方将按磋商文件的规定行使权利、履行义务以及严格执行每一项磋商项目要求。
4. 我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；对磋商小组根据磋商文件相关规定判定我方为非实质性响应无任何异议，我方完全理解并接受采购单位不解释未成交原因。
5. 磋商有效期为60日历天，磋商有效期是指从提交首次响应文件的截止之日起算。
6. 如果在规定的开标时间后，我方在磋商有效期内撤回响应文件，视为放弃响应，如成交视为放弃成交，自愿承担被财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等。
7. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的响应。
8. 我方愿按磋商文件的规定向代理机构足额交纳代理服务费。
9. 我方在本项目采购活动中如有违反政府采购法及其相关规定、磋商文件

相关规定的，自愿放弃主张的权利并承担一切不利后果和法律责任。

10. 与本磋商活动有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

供应商代表姓名、职务：

日期：

二、磋商（首次）报价一览表

货币单位：人民币（元）

项目名称	
项目编号	
供应商	
响应报价	小写： 大写：
磋商有效期	
交付期	
服务期	
服务要求	
价格折扣	符合或视为小微企业价格折扣 是 ☐ 否 ☐ 符合残疾人福利性单位价格折扣 是 ☐ 否 ☐
备注	

注：1 小微企业是指视为或符合财库财库〔2020〕46 号文件规定条件的企业。

2. 残疾人福利性单位是指符合财库〔2017〕141 号文件规定条件的企业。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

三、法定代表人身份证明

_____（法定代表人姓名）在我单位任_____（职务），是我单位的法定代表人，特此证明。

供应商（签章）：

地址：

日期：

附：法定代表人身份证正反面复印件

四、授权委托书及供应商代表（被授权人）身份证明

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名、职务）为我单位委托代理人，以本单位的名义参加_____（项目包名称）（项目编号：_____）的采购活动。委托代理人在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。本授权书于____年____月____日生效，特此声明。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证正反面复印件、委托代理人身份证正反面复印件

五、报价明细表及技术规格偏离表

1. 报价明细表

单位：人民币（元）

序号	名称	品牌	单位	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6	报价总价：小写： 大写：						

注：以上表中各项可进一步细分，栏数不够可自加；

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

2. 技术规格偏离表

序号	名称	磋商文件 技术规范、要求	响应文件 对应规范、要求	偏离情况	备注

注明：1、投标人所投标产品参数应对照磋商文件采购需求的参数，逐条填写本表，如存在偏差的必须如实填写，提供虚假材料的按无效投标处理，并承担相关法律责任；投标人根据实际情况自行调整表格。

2、建议投标人在技术规格偏差表备注栏中注明相关证明资料的查找索引页码，方便评标委员会查询。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

六、资格审查资料

（一）供应商信用承诺书

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序，营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设，树立企业诚信守法形象，本企业对本企业_____项目政府采购活动郑重承诺如下：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本人承诺书的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）未列入严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（八）未曾作出虚假采购承诺；

（九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”，自愿接受政府采购监督管理部门处罚。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

注：1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应采购文件要求，按无效响应处理。

（二）、供应商关系（与参与本项目的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺书）。

采购人名称：

我公司承诺:我公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动的情形。如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

（三）、非联合体投标声明

 采购人名称 ：

我公司郑重声明：我公司以非联合体形式参加本项目采购活动；如我公司为成交供应商，由我公司独立完成本项目。如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日 期：

七、政府采购政策的相关证明材料

享受政府采购政策的相关证明材料：

1. 财库〔2020〕46 号文件：中小企业声明函（见附件 1）；
2. 财库〔2014〕68 号文件：视同小微企业享受价格折扣的监狱企业提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；
3. 财库〔2017〕141 号文件：残疾人福利性单位声明函（见附件 2）；

附件 1

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（签章）：

日期：

备注：

- 1. 本项目所属行业：软件和信息技术服务业。
- 2. 供应商填写前请认真阅读《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号文）的相关规定。
- 3. 不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

附件 2

残疾人福利性单位声明函（若是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（签章）：

日期：

备注：

1. 供应商须对声明的真实性负责，如供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
2. 不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

八、响应承诺函

采购人名称_____：

我方（供应商名称）在参加_____项目，项目编号_____，根据法律法规及（采购）文件相关规定，我方以承诺函的方式向贵方提供如下承诺：

1. 我方承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定。

2. 我方在诚信库入库及参与贵方组织的采购项目所提供的全部资料真实有效，如有虚假资料情况，我公司将主动放弃中标权利，并承担由此给业主造成的法律责任及经济损失。如有违反，业主有权随时单方面提出解除合同，且不需做任何经济补偿、赔偿。

3. 如我方中标，我方保证严格按照采购文件、投标（响应）文件等资料、附件内容履行相关义务，保证中标产品符合贵单位的采购需求，否则，将承担相应法律责任并无条件接受退货且不需要任何经济补偿、赔偿。

我方在诚信库入库及参与采购（采购）项目过程中如出现以下情形时自愿接受处罚：

1. 在采购文件规定的磋商有效期内未经采购人书面许可撤回响应文件的；

2. 中标或者成交后未在采购文件规定的时间内领取中标（成交）通知书或领取中标（成交）通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的；

3. 在诚信库入库、参与投标过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的。

4. 违反法律法规及采购文件规定的其他情形；

我方如出现以上违法情形，采购人及采购机构有权取消我方中标（成交）资格，并按法律法规及采购文件规定对我方如由财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等，并纳入统一的信用信息平台。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

九、政府采购供应商质量保证承诺函

致：采购人名称

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护规范、有序的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格按照招标采购文件及投标响应文件的相关要求及响应提供货物或服务，并根据质量保证的响应期限内提供如下承诺：

1. 若在质量保证的响应期限内由于采购人的原因造成的货物质量问题，采购人只承担更换货物的直接材料费用；

2. 若在质量保证的响应期限内非采购人的原因造成的货物或服务出现质量问题，我单位（本人）承担货物更换、维修或整改的全部费用，直至采购人满意为止；

3. 货物经三次维修或更换，或服务经三次整改，仍不能满足采购人需求的，采购人有权解除采购合同，除已付款项全额返还外，另外按已付款的 30%向采购人支付违约金。

本承诺函系采购合同的组成部分，与采购合同约定不一致的，优先适用本承诺函。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期：

注：1. 投标人（供应商）须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效响应处理。

十、廉政责任承诺书

我公司承诺：

在济源职业技术学院场景化数智教学体系项目采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与本项目工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（签章）：

法人代表人（签章）：

日期： 年 月 日

十一、其他资料

请各供应商根据招标文件，结合自身实际情况，补充其他认为有必要提供的材料。

（如发现提供虚假材料的，按无效投标处理，并承担相关的法律责任！）

包括但不限于以下内容：

1. 采购需求响应
2. 企业实力
3. 业绩
4. 其他证明材料

技术标

注：本次招标技术标采用暗标评审。

一、济源市公共资源交易中心投标文件暗标制作要求

(1) 签章要求：不得对暗标部分进行电子签章。

(2) 排版要求：全文采用 A4 大小，不允许插入空白页，页边距均为 2.5 厘米，不得出现页眉、页脚、页码，全文均为白底黑字(字体颜色需为标准黑色)，字体为宋体四号字，不允许倾斜和下划线，行间距采用固定值 28 磅，段前段后间距为 0。

(3) 标题编号要求：标题序号最多设置 7 级，每一个暗标评审点的标题都要重新开始编号，编号格式为：

一级为“一、”、“二、”……，

二级为“（一）”、“（二）”……，

三级为“1.”、“2.”……，

四级为“（1）”、“（2）”……，

五级为“1)”、“2)”……，

六级为“a.”、“b.”……，

七级为“a)”、“b)”……。

(4) 图表要求：电脑绘制（不得手绘），白底黑字(字体颜色需为标准黑色)。宋体四号字，字体不允许倾斜和下划线；

(5) 内容不得出现能透露涉及投标人信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标人的任何信息的字符（图表）、徽标、业绩、荣誉或人员姓名以及其他相关可识别信息的特殊标记（空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容除外）等。

(6) 正文不得插入图片。

二、暗标编制特别注意事项

(1) 黑字必须为标准黑色字体，颜色为 RGB（0,0,0）。

标准黑色字体设置方式：

选中需要设置的文字，选中“A 字体颜色”，点击其他字体颜色颜色，

选择自定义颜色，红色：绿色：蓝色均设置 0:0:0，颜色即为标准黑色 RGB（0,0,0）。

(2) 标题编号制作方式：选择标题文字段，点击工具栏的标题，选择对应的标题级别。

(3) 暗标内容编制完成后，全选以后查看字体字号颜色设置，手动进行调整为宋体四号，确保全文的文字均为宋体四号。颜色参考第一条进行调整。

(4) 全选以后，右键选择段落，在弹出的页面间距部分选择：段前，段后 0 行，行距选择固定值，填写 28 磅。

(5) 切换到页面标签，点击页边距按钮。选择自定义页边距，在页面设置页面，将边距均填写 2.5cm，应用于整篇文档，之后确定即可。

(6) 如果暗标制作过程需要复制其他文档，粘贴时使用右键，选择“选择性粘贴”，使用“无格式文本”。这样可以保持格式和已完成的内容一致。

(7) 每个暗标评审点的文档都要重新开始标题编号。

(8) 不允许出现能透露投标人信息的内容。不能出现涉及投标供应商信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标供应商的任何信息（暗标部分信息处理：单位名称必须隐去，一律采用本公司、我公司来表示；暗标中如有相关证明材料、企业制度等，必须遮盖投标单位的名称、标志及相关可识别信息）。

评标（评审）委员会在暗标评审中一致认定投标人存在透露投标人身份信息的明显标记的，应予以否决；不能认定透露投标人身份信息（字体、颜色、空格、空行、明显的文字错误、序号不连续、字体字母符号异形、图表来源方式等非实质性内容）的，不应予以否决”。